



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA  
CONSILIUL LOCAL

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190  
e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)  
Nr.4810 din 29.06.2021

**PROCES – VERBAL**

Încheiat astăzi 29.06.2021 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.96 din 22.06.2021, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 13 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Duprii Ioan-Marcel și doamna consilier Popa Alina-Ioana.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Mneșciuc Sînziana-Ioana, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.17 din 16.04.2021, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi, ca inițiator al acestei ședințe.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

- 1.- *Supunerea spre aprobare a procesului - verbal al ședinței ordinare din data de 28.05.2021;*
- 2.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea Statutului comunei Moldovița, județul Suceava;*

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

3.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii și modalităților de aducere la cunoștință publică a proiectelor de acte normative, a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ precum și a măsurilor de interes local, respectiv pentru aprobarea Procedurii de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic;*

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

4.- *Prezentarea Circularei Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.8448/10/8 din 15.06.2021, privind completarea Monitorului Oficial Local.*

*Prezintă – Maleș Mihai-Florin – secretar general*

**5.- Diverse.**

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune spre aprobare *procesul - verbal al ședinței ordinare din data de 28.05.2021*, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, se dă cuvântul inițiatorului domnul primar Iliesi Traian, care prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului privind aprobarea Statutului comunei Moldovița, județul Suceava*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului secretar general, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul secretar general Maleș Mihai-Florin, prezintă raportul cu anexă nr.4162 din 25.05.2021 al compartimentului de specialitate, privind aprobarea Statutului comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat, având în vedere că obligațiile pe care le au unitățile

administrative-teritoriale, conform Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care la art.104 se prevede că fiecare Consiliu local, aprobă Statutul unității administrativ-teritoriale, care prin hotărâre poate fi modificat și completat, în funcție de modificările apărute la nivelul elementelor specifice ale localității.

De asemenea, secretarul general informează plenul, că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat și urmare a obligației unității administrativ-teritoriale de a organiza și publica Monitorul Oficial Local ca etichetă distinctă, iar în prima pagină a meniului, în prima linie, există șase subetichete în care se publică printre altele și Statutul unității administrativ-teritoriale.

Domnul secretar general, arată că Statutul comunei Moldovița, județul Suceava, este cel propus în proiectul de hotărâre, ce a fost pus și la dispoziția tuturor consilierilor și cuprinde date și elemente specific comunei noastre privitoare la:

a) reședința și însemnele specifice ale unității administrativ-teritoriale și modalitățile de utilizare a acestora, conform prevederilor legale;

b) autoritățile administrației publice locale, sediul acestora, date privind constituirea și organizarea autorităților administrației publice locale;

c) întinderea și delimitarea teritorială a unității administrativ-teritoriale, localitățile componente, amplasarea acestora, prezentarea grafică și descriptivă, distanța dintre localitățile componente, rangul unității administrativ-teritoriale, stabilit potrivit prevederilor legislației privind amenajarea teritoriului național;

d) date privind înființarea unității administrativ-teritoriale, prima atestare documentară, evoluția istorică;

e) criteriile potrivit cărora se poate conferi și retrage persoanelor fizice române sau străine calitatea de cetățean de onoare pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă;

f) componența și structura populației unității administrativ-teritoriale, defalcate inclusiv pe localități componente; aspectele privind numărul populației se actualizează în urma recensământului în vederea respectării dreptului cetățenilor aparținând unei minorități naționale de a folosi limba sa maternă în relația cu administrația publică locală și cu serviciile publice deconcentrate;

g) căile de comunicație existente și categoria acestora;

h) date privitoare la principalele instituții din domeniul educației, cercetării, culturii, sănătății, asistenței sociale, presei, radioului, televiziunii și altele asemenea;

i) principalele funcțiuni economice, capacități de producție diversificate din sectorul secundar și terțiar, precum și din agricultură;

j) serviciile publice existente;

k) informații privind bunurile din patrimoniul unității administrativ-teritoriale;

l) informații relevante privind societatea civilă, respectiv partidele politice, sindicatele, cultele și organizațiile nonguvernamentale care își desfășoară activitatea în unitatea administrativ-teritorială;

m) modul de cooperare sau asociere, după caz, cu persoane juridice de drept public sau de drept privat române sau străine;

n) procedura privind atribuirea și schimbarea denumirilor de străzi, piețe și de obiective de interes public local;

o) modalități de consultare a populației unității administrativ-teritoriale pentru probleme de interes local sau județean, după caz;

p) procedura privind acordarea titlului și certificatului de fiu/fiică al/a comunei, ori cea privind acordarea titlului de cetățean de onoare.

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate, la care domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, propune ca Festivalul Huțulilor, care are loc în fiecare an în ziua de 15 august, pe viitor să aibă loc în prima duminică după data de 15 august, întrucât în data de 15 august, se sărbătorește Hramul Bisericii Ortodoxe "Adormirea Maicii Domnului" Moldovița, care se suprapune cu Festivalul Huțulilor, fiind o zi foarte aglomerată și nu dă bine sărbătorii creștine și de aceea propune ca aceste două evenimente, să se desfășoare separate, respectiv Festivalul Huțulilor, să se desfășoare în prima duminică după data de 15 august.

Având în vedere propunerea făcută, doamna președinte de ședință, o supune la vot deschis, care a fost votată cu 11 voturi pentru și două abțineri, respectiv s-au abținut de la vot domniile consilieri Boșutar Niculae și Cocerhan Romeo.

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă mai sunt și alte discuții și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

Domnul primar Iliesi Traian, inițiatorul proiectului de hotărâre următor, prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea procedurii și modalităților de aducere la cunoștință publică a proiectelor de acte normative, a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ precum și a măsurilor de interes local, respectiv pentru aprobarea Procedurii de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului secretar general Maleș Mihai-Florin, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul secretar general Maleș Mihai-Florin, prezintă raportul cu anexe nr.4165 din 25.05.2021 al compartimentului de specialitate, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere cele prezentate și la proiectul de hotărâre anterior, prin care, fiecare unitate administrativ-teritorială are obligația să organizeze și să publice „Monitorul Oficial Local”, în format electronic, începând cu data de 01 ianuarie 2020.

În baza acestor noi reglementări, trebuie să se stabilească regulile procedurale de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic, în vederea asigurării accesului liber la orice act normativ sau document de interes general care privește sau rezultă din activitatea autorității publice locale.

Fata de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, s-a inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea Procedurii și modalităților de aducere la cunoștință publică a proiectelor de acte normative, a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ precum și a măsurilor de interes local, respectiv pentru aprobarea Procedurii de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic.

Domnul secretar general, informează plenul că pentru comuna Moldovița, Monitorul Oficial Local, există pe site-ul comunei de anul trecut, în care sunt publicate hotărârile consiliului, atât cele cu caracter normativ, cât și cele cu caracter individual, publicațiile de căsătorie, bugetul local, rectificările de buget local, impozitele și taxele locale, precum și alte documente de interes public. Nu sunt publicate documentele cu caracter personal, sau cele clasificate ca nu se publică.

Toate documentele instituției noastre, sunt făcute publice de către prestatorul de servicii, prin grija secretarului general, cu responsabilitatea fiecărui compartiment din aparatul de specialitate al primarului.

Domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă unde poate fi activat Monitorul Oficial Local, la care domnul viceprimar îi răspunde că pe site-ul comunei există etichetă și subetichete distincte cu privire la Monitorul Oficial Local, unde pot fi vizualizate toate documentele despre care a făcut vorbire domnul secretar general.

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă mai sunt și alte discuții și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, doamna președinte de ședință, îi dă cuvântul domnului secretar general, care prezintă adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.8448/10/8 din 20.05.2021 și nr.8448/10/8 din 15.06.2021 cu privire la procedura de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic, adrese ce se află la dosarul prezentei ședințe, după care explică, faptul că aceste două adrese, au strictă legătură că cele două hotărâri ce au fost adoptate în această ședință și care practic, au dus la îndeplinirea obligațiilor unității administrativ-teritoriale privind Statutul comunei, dar mai ales aprobarea procedurii de organizare și publicare a Monitorului Oficial Local, în format electronic.

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor două adrese prezentate de secretarul general și întrucât nu sunt discuții, se trece la ultimul punct al ordinii de zi „diverse”, pentru care doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul ședinței, la care, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă două adrese oficiale din partea Asociației de ajutor mutual ADAM Moldovița, respectiv:

- o adresă prin care se solicită aprobarea amenajării unei parcuri în fața sediului asociației, situate la numărul de imobil 366 Moldovița, cu scopul de a asigura parcare autoturismelor personalului asociației, precum și a pacienților de la cabinetele de stomatologie și kineoterapie și de a fluidiza și a nu perturba traficul rutier și pietonal de pe DJ;

- o adresă prin care se solicită tăierea a doi arbori din curtea asociației, care sunt bătrâni și care pun în pericol acoperișurile clădirilor asociației și a locuințelor particulare din zonă, precum și rețeaua electrică din zonă.

Referitor la aceste două adrese, în principiu, consiliul local a fost de acord cu cele solicitate, respectiv, a fost de acord cu amenajarea parcerii în fața sediului asociației, iar primăria să sprijine cu utilajele proprii la umplerea spațiului cu piatră, iar în ce privește tăierea celor doi arbori, consiliul local este de acord ca executivul, prin compartimentul de specialitate, să facă demersurile necesare pentru tăierea legală a arborilor.

În continuare, domnul primar, consultă plenul cu privire la podul ce urmează a se construi pe DJ la Argel km 14, respectiv cu privire la încheierea unui contract de închiriere a terenului de la proprietarul particular Buburuzan Livia, cu scopul amenajării unei variante de circulație și pentru care proprietarul terenului are o pretenție de plată de 5.000 lei.

La această consultare, domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă pe ce perioadă de timp este pretinsă suma de 5.000 lei, la care domnul primar îi răspunde că această sumă pretinsă de proprietarul terenului, este pentru toată perioadă derulării lucrărilor la podul ce se va construi, la care consiliul local, consideră suma pretinsă de proprietarul terenului pentru întreaga perioadă de derulare a lucrărilor la pod, este convenabilă și acceptabilă, iar scopul pentru care se închiriază terenul, este de interes public local, chiar dacă podul ce se va construi, reprezintă un bun de interes public județean, aflându-se pe DJ.

Domnul primar, mai arată că la locuința numitei Caraciuc Silvia, din satul Rașca, a avut loc un incendiu, fiindu-i afectată parțial casa, pentru care solicit Consiliului local, să-i acordăm acesteia un ajutor financiar de urgență, pentru refacerea locuinței afectată, la care plenul, în principiu, a fost de acord, urmând a se iniția un proiect de hotărâre în acest sens.

Domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă ce se întâmplă cu lucrările de renovare la Școala Generală Moldovița, la care domnul primar îi răspunde că singura problemă este cu intrarea tranșelor de bani, însă lucrările continuă.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
MNEȘCIUC SÎNZIANA-IOANA**



**SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAI-FLORIN**