



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA  
CONSILIUL LOCAL

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190  
e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)  
Nr.9.768 din 09.12.2022

**PROCES – VERBAL**

Încheiat astăzi 09.12.2022 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldovași, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.160 din 05.12.2022, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri în funcție.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Cocerhan Lucian-Constantin, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.51 din 28.10.2022, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi, ca inițiator al acestei ședințe.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

**1.- Supunerea spre aprobare a procesului - verbal al ședinței ordinare din data de 25.11.2022 și al ședinței extraordinare de îndată din data de 29.11.2022;**

*Prezintă – secretarul general al comunei*

**2.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2022;**

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

**3.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022;**

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

**4.- Proiect de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovași, județul Suceava, pentru anul școlar 2023 - 2024;**

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

**5.- Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării unui număr de 70 tuburi din beton pentru scurgerea apei pluviale;**

*Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei*

**6.- Prezentarea și analizarea Notei de constatare, întocmită de către Instituția Prefectului – Județul Suceava, în baza verificărilor efectuate la sediul Primăriei comunei Moldovași, județul Suceava;**

*Prezintă – secretarul general al comunei*

Domnul președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat, fiind votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul - verbal al ședinței ordinare din data de 25.11.2022 și al ședinței extraordinare de îndată din data de 29.11.2022**, care în prealabil au fost puse la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votate în unanimitate, semnate de cei în drept și depuse la dosarele ședințelor respective.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, inițiatorul proiectului de hotărâre următor, prezintă **Proiectul de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2022**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.9589 din 05.12.2022 al compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe locale, privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2022, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că începând cu anul 2011, în conformitate cu prevederile art.I, pct.25, alin.12 din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, ordonatorii principali de credite, au obligația de a prezenta în ședință publică spre analiză și aprobare, execuția bugetară pentru trimestrul expirat, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, aceasta putând fi posibil doar printr-o hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Doamna contabil, prezintă detaliat anexa la proiectul de hotărâre, privind execuția bugetară pe trimestrul IV al anului 2022, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate, la care domnul consilier Mortogan Cornel, întreabă dacă în execuția bugetară prezentată intră și banii pentru lemne la școli, la care doamna contabil îi răspunde că nu, banii pentru lemne de foc la școli, sunt propuși în proiectul ordinii de zi privind rectificarea bugetului local, care urmează a fi pus în discuție în ședința actuală.

Domnul consilier Mortogan Cornel, arată că totuși sunt foarte mulți bani alocați la școli pentru lemnele de foc și de aceea propune din nou ca periodic, conducerea școlii, să fie prezentă la ședințele de consiliu, pentru a face informări cu privire la modul de utilizare a banilor alocați din bugetul local.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre prezentat, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, inițiatorul proiectului de hotărâre următor, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.9590 din 05.12.2022 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022, majorarea și utilizarea fondului de rezervă, adresa cu anexă nr.2095 din 23.11.2022 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava și adresele nr.2108 din 11.08.2022, nr.2145, 2146, 2147 din 22.08.2022 și referatul de necesitate nr.2323 din 06.09.2022, ale Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresă oficială, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, comunică suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, cu suma de 128.000 lei, sumă ce trebuie cuprinsă în bugetul local atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, ceea ce se poate face numai printr-o rectificare de bugetul aprobată de consiliul local, la propunerea ordonatorului principal de credite.

De asemenea, conducerea Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, prin adrese oficiale, solicită suplimentarea de sume necesare pentru buna desfășurare a procesului de învățământ în valoare de 215.000 lei (160.000 lei pentru lemne de foc, 38.000 lei pentru obiecte de inventar, 10.000 lei pentru naveta cadrelor didactice, 3.350 lei pentru decontare deplasări și suma de 3.000 lei pentru materiale sportive).

Din raportul de specialitate rezultă că în urma verificării contului de execuție, s-a constatat și suplimentarea de venituri proprii în sumă de 97.000 lei și întrucât la unele capitole s-a constatat economie, iar la alte capitole este necesară suplimentarea de fonduri, se propune ca aceste sume, să fie utilizate pentru: suma de 200.000 lei pentru plata penalităților la fond funciar, suma de 6.000 lei pentru plata voluntariatului la SVSU Moldovița, suma de 70.000 lei pentru reabilitare Școala Generală Moldovița și Grădiniță, suma de 55.000 lei pentru serbările sfârșitului de an, suma de 20.000 lei pentru ajutoare sociale, suma de 150.000 lei pentru consultanță studii înființare rețea apă-canalizare, suma de 135.550 lei pentru plata SF și PT avize apărări de maluri, suma de 20.000 lei pentru transport material lemnos de lucru și foc, suma de 88.800 lei pentru reparații podeț locuitor Comorișan Viorel, suma de 44.900 lei pentru reparații podeț locuitor Covaliuc Sorin și suma de 240.000 lei pentru apărări cu arocamente drum comunal Darieni-Demacușa.

De asemenea, se propune modificarea și completarea listei de sinteză a cheltuielilor de investiții.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate, la care domnul consilier Mortogan Cornel:

- arată că pentru construcțiile modulare din piață, s-a aprobat o anumită cantitate de material lemnos, pentru care întreabă unde se află acest material lemnos aprobat, la care domnul primar îi răspunde că materialul lemnos aprobat de consiliul local pentru construcțiile modulare, se află în depozitul firmei care execută lucrarea la construcțiile modulare, în vederea prelucrării;

- solicită ca utilajele primăriei, să fie lăsate să lucreze pentru comunitate și nu să care gunoi la diferiți particulari, exemplificând gunoaiele din cătunul Runc, unde nu există nici un tomberon pentru gunoaie, la care domnul primar îi răspunde că ceea ce se întâmplă cu gunoaiele din comună, se datorează tot oamenilor din comună, respectiv, sunt tomberoane în care oamenii aruncă cărămizi și moloz, iar acestea, datorită greutății, nu pot fi ridicate de mașina care ridică gunoaiele din comună. Domnul consilier Mortogan Cornel, arată că este contactat de mulți oameni din comună, care se plâng de mormanele de gunoaie din comună, la care domnul primar îi solicită să nominalizeze câteva dintre persoanele care l-au contactat și s-au plâns de gunoaiele din comună, solicitare rămasă fără răspuns;

- întreabă de ce se tot dau bani din bugetul local pentru proiecte, fără să se vadă vreun rezultat, de ce la comuna Vatra Moldoviței, se văd proiecte finalizate sau în curs de realizare, când la Moldovița, facem doar hârtii, cheltuim banii publici, dar fără nici un rezultat viabil, la care domnul primar îi răspunde că la proiecte sunt necesare numeroase hârtii, cerute de firmele de consultanță și dacă nu le dai aceste hârtii, proiectele nu au nicio șansă să fie aprobate. La această discuție intervine domnul viceprimar și informează plenul că în vara acestui an, s-au depus proiecte prin Programul național de investiții "Anghel Saligny" la care s-au aprobat finanțările, însă în două etape, din care anul acesta s-a aprobat suma de 18 milioane lei în prima etapă, iar diferența de 100 milioane, se vor plăti anul viitor, în etapa a II-a de finanțare. A făcut această precizare, ca să se înțeleagă că și la celelalte proiecte, aprobările se dau separate pe tape, respectiv, se dau separate pe SF-uri și separate pe PT-uri.

Totuși, cu toate cele prezentate, domnul consilier Mortogan Cornel, nu înțelege de ce la Vatra Moldoviței, s-au făcut proiecte și acestea se văd și fizic, iar la Moldovița, nu, la care domnul primar îi răspunde că și la Moldovița, se vor vedea fizic proiectele noastre, însă trebuie foarte multă răbdare, întrucât nu este chiar atât de ușor să se aprobe finanțarea acestor proiecte.

În ceea ce privește suma alocată pentru plata indemnizațiilor la pompierii voluntar, domnul președinte de ședință, propune acordarea unui procent de 15% față de 9% cât se acordă în prezent.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar prezintă **Proiectul de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2023 - 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Cocerhan Romeo, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.9579 din 29.11.2022, privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2023 – 2024, adresa Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.3871 din 21.11.2022 și Avizul conform nr.12.802 din 28.11.2022 al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat, având în vedere că în conformitatea cu legislația în vigoare, toate instituțiile de învățământ își organizează sau își reorganizează propriile rețele școlare, stabilite prin Hotărâri ale Consiliului local, cu avizul conform, emis de Inspectorul Școlar Județean.

Din propunerile făcute de către conducerea Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, rezultă că a fost menținută rețeaua școlară din anul școlar 2022 – 2023.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziționării unui număr de 70 tuburi din beton pentru scurgerea apei pluviale**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei Ipate Andreea-Ilaria, administrator public, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna administrator public Ipate Andreea-Ilaria, prezintă raportul nr.9612 din 05.12.2022, privind aprobarea achiziționării unui număr de 70 tuburi din beton pentru scurgerea apei pluviale, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat, având în vedere că aceste 70 de tuburi din beton, sunt necesare pentru scurgerea apei pluviale și pentru asigurarea căilor de acces pe drumurile și ulițele comunale, la gospodăriile populației și terenuri agricole, achiziționarea se va face din catalogul electronic SICAP, iar fondurile necesare, vor fi asigurate din bugetul local.

La acest proiect de hotărâre, domnul președinte de ședință, propune montarea unui tub pentru scurgerea apei, la Școala Generală veche, lângă terenul de sprot, la care domnul primar îi răspunde că știe despre acest lucru și în primăvară, tubul va fi amplasat în acel loc.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct din ordinea de zi, i se dă cuvântul domnului secretar general al comunei, care prezintă spre analiză *Nota de constatare, întocmită de către Instituția Prefectului – Județul Suceava, în baza verificărilor efectuate la sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava*, notă ce a fost pusă și la dispoziția consilierilor locali și se află la dosarul prezentei ședințe.

După prezentarea notei, domnul secretar general, arată că, în general activitatea instituției noastre a fost apreciată ca fiind bună, că sunt respectate prevederile legale și regulamentele proprii, sunt respectate termenele de transmiterea actelor administrative către Instituția Prefectului-Județul Suceava, sunt respectate prevederile legale cu privire la organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului local, dar sunt și câteva deficiențe, pentru remedierea cărora s-au stabilit termene și crede că aceste deficiențe vor fi remediate la termenele stabilite sau chiar și înainte de termen.

Deficiențele se referă la:

- înființarea registrului unic de evidență a registrelor, condițiilor și a borderourilor, termen de realizare la 31.12.2022, registru ce a fost deja înființat;

- comisiile de specialitate, nu au prezentat rapoarte de activitate, termen de realizare la 31.12.2022, termen ce cu siguranță va fi respectat;

- organizarea, depozitarea și selecționarea arhivei, nu este realizată din anul 2018, cu termen de realizare la 15.02.2023, pentru care domnul primar a fost de acord să se încheie un contract de prestări de servicii cu o firmă specializată în acest sens și sperăm ca și această măsură să fie îndeplinită în termen;

- organizarea avizierului instituției într-o localitate accesibilă publicului și în afara programului de lucru al instituției, cu termen la 15.02.2023, pentru care se consider îndeplinită această măsură, motivat de faptul că instituția noastră, are în dotare un avizier exterior, amplasat la intrarea principal în instituție.

Domnul secretar general, ține să facă precizarea că acest calificativ al activității instituției noastre, nu era posibil și fără aportul consilierilor locali, pentru le mulțumește pentru activitatea desfășurată până în prezent și sper ca și pe viitor, activitatea să fie tot atât de bună, la care domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, consideră că acest calificativ, se datorează în cea mai mare măsură, activității desfășurate de domnul secretar general al comunei.

Fiind epuizate toate discuțiile, domnul președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
COCERHAN LUCIAN-CONSTANTIN



SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAI-FLORIN