



Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115  
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 846 din 02.02.2022

**RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND STAREA SOCIO - ECONOMICĂ ȘI DE MEDIU A  
COMUNEI MOLDOVIȚA PENTRU ANUL 2021**

În conformitate cu art.155, alin.1, lit.B, alin.3, lin.A, din OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, în calitate de primar al comunei, am obligația de a prezenta raportul primarului privind starea economico - socială a comunei pentru anul 2021.

Acest raport se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a rezolva cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul locuitorilor ei pe principiul autorității locale. Respectând principiul transparenței decizionale, dar și în baza obligațiilor legale care îmi revin, în calitate de primar, voi încerca să sintetizez principalele aspecte ale administrației publice locale în anul 2021.

***Domeniul social :***

- s-au întocmit un nr.de 315 anchete sociale ;
- s-au făcut un nr.de 148 de vizite la domiciliu ;
- număr de beneficiari de ajutor social – 25 din care 12 cu drept de muncă;
- indemnizații de handicap – 23 ;
- asistenți personali – 20;
- beneficiari ai ajutorului de încălzire – 42 de familii ;

***Domeniul urbanism și amenajarea teritoriului :***

- s-au emis un număr de 19 de autorizații de construire și 64 de certificate de urbanism;

***Domeniul investiții :***

- s-au făcut balastări de ulițe ;
- s-au montat tuburi din beton pentru scurgerea ape pluviale ;
- s-a finalizat amenajarea spațiului public în comuna Moldovița, județul Suceava ;
- s-au început lucrări de modernizare/reabilitare Școală generală cu clasele I-VIII Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava ;
- s-a executat lucrarea de reparații platformă carosabilă învecinată cu târgul general de marfuri;
- s-a executat lucrarea de împrejmuire a târgului general de mărfuri;
- s-au executat lucrări de balastare "drum vicinal Plaiasca";

***Pentru anul 2022 ne-am propus să realizăm următoarele investiții :***

- Lucrări refacere pod în zona locuitorului Biroș Marian;
- Lucrări consolidare apărări maluri (gabioane) zona Gară CFR;
- Construcție modulară pentru comerțul cu amănuntul al produselor nealimentare în târgul general de mărfuri;
- Înființarea rețelei de apă și apă uzată (canalizare) în comuna Moldovița, județul Suceava;
- Modernizare tronson drum comunal Demacușa, L=0,800km, tronson drum comunal Putna -Secrieș L=0,900km, pod peste râul Demacușa, zona Darieni și apărări de maluri, comuna Moldovița, județul Suceava;
- Construire Cămin Cultural în comuna Moldovița, județul Suceava;
- Modernizare și reabilitare sediu Primărie, comuna Moldovița, județul Suceava;
- Desființare construcție existentă, construire și dotare bază sportivă, comuna Moldovița, județul Suceava;
- 
-

- Înființare centru de recreere în sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava;
- Reabilitare și modernizare dispensar medical uman în comuna Moldovița, județul Suceava;
- Modernizarea sistemului de iluminat public în comuna Moldovița , județul Suceava;
- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin montarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, comuna Moldovița, județul Suceava;
- Modernizare și reabilitare DC 32B Putna, comuna Moldovița, județul Suceava;

Prin acest raport am căutat ca inițiativa primarului să fie cât mai aproape de fiecare cetățean a comunei noastre prezentând în mod obiectiv, realist și transparent ce s-a întâmplat în anul 2021 .

Primar,  
Traian Iles





Nr. 847/02.02.2021

RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND SITUAȚIA<sup>o</sup> GESTIONĂRII PATRIMONIULUI DIN DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI MOLDOVIȚA PENTRU ANUL 2021

Potrivit prevederilor art.289, alin.1, din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, Consiliul Local i se prezintă anual de către primar, un raport privind situația gestionării bunurilor.

În conformitate cu prevederile, OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ, răspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul U.A.T.Moldovița revine Primarului. Constituie patrimoniul comunei bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public și privat, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Prin dispoziția primarului nr.170 din 01.11.2021 întocmită în baza reglementărilor legale cu privire la clasificarea și durata normală de funcționare a mijloacelor fixe și cu privire la organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv s-au constituit comisiile de inventariere a patrimoniului comunei, comisiei de casare și declasarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar.

Valoric patrimoniul U.A.T.Moldovița are următoarea structură :

Alte active fixe necorporale	<b>548 684,06</b>
Terenuri	<b>84 162 127,37</b>
Construcții	<b>49 192 548,61</b>
Instalații tehnice mijloace de transport	<b>1 939 952,10</b>
Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și alte active	<b>277 503,29</b>
Materiale consumabile	<b>133 858,82</b>
Materiale de natura obiectelor de inventar	<b>714 632,40</b>
Active fixe corporale în curs de execuție	<b>3 526 028,32</b>

Situația bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în folosință, închiriate, concesionate unor instituții, persoane fizice sau juridice sau efectuat cu respectarea prevederilor legale în vigoare încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi în baza Hotărârilor Consiliului Local, adoptate în acest sens în conformitate cu prevederile art.289, alin.1, din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ:

**- Încasări concesiuni și închirieri - 182 447 lei**

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că în anul 2021 gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul U.A.T.Moldovița s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate al Primarului, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestuia în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Primar,  
Traian Iliesi

ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA - COMUNA MOLDOVIȚA  
PRIMĂRIA  
1

Nr. 5787

06.07.2022

**Raport de activitate –CONSILIER LOCAL primăria comunei Moldovița**

**PERIOADA : 1.01.2021-31.12.2021**

Subsemnata POPA ALINA-IOANA, în calitate de consilier local al comunei Moldovița, din organizația politică PSD , conform atribuțiilor legale care îmi revin în temeiul prevederilor articolului 225, alin (2), din O.U.G nr 57/ 2019 declar că în perioada sus menționată :

- ✓ am participat la toate ședințele de consiliu local , ordinare,extraordinare sau de îndată la care am fost convocată,
- ✓ am participat la toate comisiile de specialitate și am întocmit documentele necesare,
- ✓ am studiat proiectele de hotărâri și documentele de ședință,
- ✓ am adresat întrebări și am solicitat lămuriri consiliului local atunci când a fost cazul,
- ✓ am participat la întâlniri cu cetățenii pentru a identifica necesitățile și problemele acestora care pot fi rezolvate de administrația locală,
- ✓ am prezentat consiliului local problemele identificare și am căutat soluții pentru rezolvarea acestora,
- ✓ am avut o atitudine constructivă și am votat favorabil proiectele care contribuie la dezvoltarea comunei Moldovița,
- ✓ am contribuit la implementarea și respectarea măsurilor restrictive și de siguranță a sănătății în condițiile impuse de pandemia COVID-19,
- ✓ am susținut propunerile înaintate de Liceul Tehnologic „Vasile Cocea,, Moldovița pentru buna desfășurarea a procesului instructiv-educativ,

Acest raport poate fi considerat un instrument de informare a cetățenilor cu privire la modul în care mi-am desfășurat activitatea în calitate de consilier local în anul 2021.

Consilier local,  
Popa Alina-Ioana



Consilier local, Mneșciuc Sînziana Ioana

**RAPORT**  
de activitate pe anul 2021

Activitatea desfășurată în anul 2021 a avut ca bază normativă O.U.G 57/2019, privind Codul Administrativ și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, aprobat prin Hotărârea nr.31/ 30.10.2019.

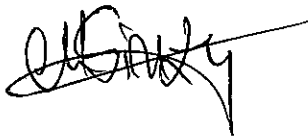
Obiective personale:

- Respectarea prevederilor O.U.G 57/2019, privind Codul Administrativ și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava;
- Îndeplinirea cu responsabilitate a obligațiilor și atribuțiilor stabilite prin legislația în vigoare;
- Respectarea jurământului depus și asumat prin semnătură la investirea în funcția de consilier local în cadrul Consiliului local al comunei Moldovița;
- Respectarea și asumarea deciziilor luate în cadrul ședințelor Consiliului local al comunei Moldovița;
- Ducerea la îndeplinire a sarcinilor reieșite din Hotărârile Consiliului local al comunei Moldovița și dispozițiilor primarului comunei Moldovița;
- Îndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor ce îmi revin ca membru ales în Comisia de Specialitate;
- Identificarea problemelor existente în sectorul de responsabilitate, prezentarea lor în cadrul ședințelor Consiliului local al comunei Moldovița și identificarea soluțiilor necesare pentru rezolvarea acestora;

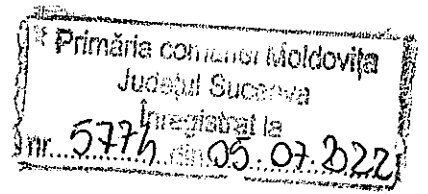
Pentru îndeplinirea acestor obiective, am desfășurat o activitate susținută și permanentă constând în:

- Studierea O.U.G 57/2019, privind Codul Administrativ și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, aprobat prin Hotărârea nr.31/ 30.10.2019, precum și a altor prevederi legale aflate în vigoare;
- Îndeplinirea atribuțiilor reieșite din legislația și normativele legale specifice funcției de consilier local și membru al unei comisii de specialitate;
- Însușirea și îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor reieșite din Hotărârile Consiliului local al Comunei Moldovița;
- Luarea măsurilor legale pentru desfășurarea unei activități eficiente de către toți membrii din cadrul comisiei de specialitate: convocarea, comunicarea ordinei de zi, desemnarea persoanei responsabile cu prezentarea proiectelor;
- Identificarea problemelor existente la nivelul comunității prin discuții cu cetățenii, prezentarea lor în ședințele din Consiliul local al comunei Moldovița, evidențierea unor soluții de rezolvare a acestora.

Consilier local, Mneșciuc Sînziana Ioana



# Raport de activitate pe anul 2021



- Subsemnatul, Cocerhan Lucian Constantin, în calitate de consilier local al com. Moldovași jud. Suceava am efectuat următoarele activități:
- Am participat la toate sedințele de consiliul local
  - Am participat la toate comisiile în calitate de secretar al comisiei Cultură, Culte și Sport.
  - Am participat la toate acțiunile de igienizare și ecologizare a localității alături de profesori și elevii ai școlii Moldovași.
  - Am participat la activitățile organizate de parohia Moldovași, Hramul Bisericii, Spintele Posti și Bobotea.
  - Am inspectat lucrările care se execută la re-novarea Șc. Gim. Moldovași, obștea comună Plăiașoa regularea pârului Democrație și parcurerea Carii Mocănița.
  - Am verificat partizile care s-au pus în valoare pentru masa lemnoasă pentru licitații și exploatarea acestor partizi.

Data 10-01-2022