



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1.- Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 14.02.2025, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

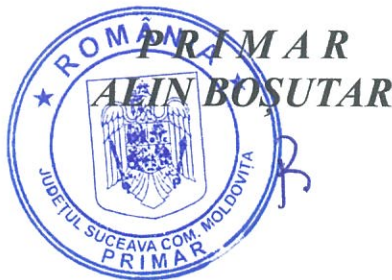
Art.2.- Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

Art.3.- Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

Art.4.- Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

Art.5.- Proiectele de hotărâri, se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.6.- Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



Moldovița, 06.02.2025
Nr.17/2025

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN



PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 13.01.2025;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea unor devize tehnice estimative de execuție lucrări;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

3.- Proiect de hotărâre privind acordul introducerii a 3(trei) noi parteneri, respectiv UAT Comuna Fundu Moldovei, UAT Comuna Zamostea și UAT Comuna Iacobeni în cadrul Acordului de Parteneriat aferent proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava" finanțat din PNRR, Componenta 15 – Educație;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

4.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2025;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

5.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2025;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul de asistență socială;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

6.- Proiect de hotărâre privind situația asistenților personali în anul 2024;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: compartimentul de asistență socială;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

7.- Proiect de hotărâre privind acordarea de ajutoare financiare din bugetul local, unor cetățeni din comuna Moldovița, județul Suceava;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: compartimentul de asistență socială;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

8.- Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii Contractului de achiziție carburanți auto;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

9.- Prezentarea Rapoartelor de activitate ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local, pe anul 2024;

Prezintă: președinții comisiilor de specialitate

10.- Aducerea la cunoștința consiliului local a unor adrese transmise de Instituția Prefectului – Județul Suceava;

Prezintă – secretarul general al comunei

11.- Diverse.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.207 din 13.01.2025

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 13.01.2025 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.1 din 08.01.2025, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri în funcție.

Se mai constată că la această ședință participă și doamna Niga Liliana, delegată din partea SC CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ SRL Criscior, județul Hunedoara, care are în exploatare mocănița din comuna Moldovița, județul Suceava, care a răspuns invitației domnului primar Alin Boșutar.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Mneșciuc Sînziana-Ioana, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.69 din 10.12.2024, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 10.12.2024 și al procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 19.12.2024;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2024;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea prețurilor de referință pentru valorificarea masei lemnoase pentru anul 2025, aprobarea listei de partizi (borderou amplasare masa lemnoasa pentru anul de producție 2025) care urmează a se recolta în anul 2025, aprobarea volumnului de masa lemnoasa care urmează a se recolta în anul 2025, conform Amenajamentului silvic în vigoare, din fondul forestier proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava, stabilirea partizilor ce însumează rezerva de 20% din produsele principale în eventuala apariție a produselor accidentale pentru anul de producție 2025 din fondul forestier proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 4.294,38 m³ material lemnos din fondul forestier proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, fiind votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbateră proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare *procesul verbal al ședinței ordinare din data de 10.12.2024 și al procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 19.12.2024*, care în prealabil au fost puse la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votate în unanimitate, semnate de cei în drept și depuse la dosarele ședințelor respective.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2024*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul nr.8 din 03.01.2025 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2024, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că la finele anului 2024, s-a înregistrat un excedent în sumă de 906.524,85 lei, sumă ce nu poate fi utilizată decât cu aprobarea consiliului local.

Urmare, compartimentul financiar – contabil, impozite și taxe locale, a solicitat inițierea acestui proiect de hotărâre și a propus ca excedentul în sumă de 906.524,85 lei, să fie utilizat pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea prețurilor de referință pentru valorificarea masei lemnoase pentru anul 2025, aprobarea listei de partizi (borderou amplasare masa lemnoasă pentru anul de producție 2025) care urmează a se recolta în anul 2025, aprobarea volumului de masa lemnoasă care urmează a se recolta în anul 2025, conform Amenajamentului silvic în vigoare, din fondul forestier proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava, stabilirea partizilor ce însumează rezerva de 20% din produsele principale în eventuala apariție a produselor accidentale pentru anul de producție 2025 din fondul forestier proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.10 din 08.01.2025, adresa cu anexe nr.12.298/C.G.G. din 27.12.2024 a Ocolului Silvic Moldovița, adresele nr.22.370/S.C. din 29.10.2024 și nr.21.980/S.C. din 17.10.2024 ale Direcției Silvice Suceava privind prețul de referință al masei lemnoase pe picior care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a statului administrat de RNP – Romsilva, stabilit pentru anul de producție 2025, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul fondului forestier proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Domnul viceprimar prezintă individual cele trei anexe la proiectul de hotărâre, respectiv anexa nr.1 cu privire la lista de partizi-borderou amplasare masă lemnoasă pentru anul de producție 2025, care urmează a se recolta în anul 2025 din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava, anexa nr.2 privind volumul de masă lemnoasă ce urmează a se recolta în anul 2025 și anexa nr.3 cu privire la partizile ce însumează rezerva de 20% pentru anul de producție 2025, din volumul de produse principale – în eventuala apariție a produselor accidentale.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct din proiectul ordinii de zi, domnul primar Alin Boșutar, prezintă *Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 4.294,38 m³ material lemnos din fondul forestier proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.19 din 08.01.2025, de valorificarea cantității 4.294,38 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și adresele Ocolului Silvic Moldovița nr.12.286/C.G.G. din 24.12.2024 și nr.12.295/C.G.G. din 27.12.2024, cu actele de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Astfel, se constată că prin proiectul de hotărâre, inițiatorul, prin compartimentul de specialitate, a propus ca o cantitate de 2.392,42 mc material lemnos, să fie valorificată prin vânzare în licitație publică, ca masă lemnoasă în faza fasonat și scos la drum auto, organizată de către Direcția Silvică Suceava, în calitate de administrator, pentru anul de producție 2025, exemplificând UP-ul și u.a-urile, pe categorii de produse, cantități și prețuri de valorificare.

Se mai propune ca o cantitate de 1.901,96 m³ material lemnos, să fie valorificată prin vânzare în licitație publică, ca masă lemnoasă pe picior, organizată de către Direcția Silvică Suceava, în calitate de administrator, pentru anul de producție 2025, exemplificând UP-ul și u.a-urile, pe categorii de produse, cantități și prețuri de valorificare.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnii consilieri Hloșciuc Gheorghe și Nistor Mihail-Valentin, arată că nu doresc să participe la deliberarea acestui proiect de hotărâre, pe viitor putând exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate, cu privire la acest proiect de hotărâre.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi prezentate și discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, solicită să aducă în discuția acestei ședințe, câteva aspecte și probleme din cadrul comunei, ce i-au fost aduse la cunoștință de diverși cetățeni din comună și la care aceștia așteaptă un răspuns din partea autorității locale și anume:

- solicită să fie invitat în cadrul unei ședințe de consiliu, domnul Hocevar Georg, administrator al SC Calea Ferată Îngustă SRL Criscior, județul Hunedoara, pentru a fi cunoscut de noul consiliu local și pentru a se clarifica câteva aspecte cu privire la activitatea pe care această firmă o desfășoară pe raza comunei, activitate de turism cu mocănița. Solicită acest lucru, pentru că în ultima perioadă de timp, mai mulți cetățeni din comună, au sesizat faptul că din cauza mocăniței, au fost produse incendii la gospodării, la punctele de lucru ale unor societăți comerciale din comună, la miriștile de pe acostamentul căii ferate înguste, faptul că sunt afectate fațadele caselor de la fumul emanat de mocăniță și faptul că oamenii care au locuințele de-a lungul căii ferate, nu pot aerisi locuințele și nici nu pot pune o rufă la uscat. Deasemenea mai solicită invitația pentru a clarifica contribuția acestei firme la bugetul local, pentru activitatea ce o desfășoară pe teritoriul comunei noastre.

În ceea ce privește plata unor taxe și impozite la bugetul local, domnul consilier Poliec Gheorghe, propune ca firma cu mocănița, să plătească o taxă anuală de 120.000 lei, având în vedere venitul pe care această firmă îl realizează cu transportul turiștilor.

- propune ca firma cu mocănița, să amenajeze toate intrările în gospodăriile oamenilor, acolo unde tronsonul de cale ferată îngustă a fost ridicat;

- propune ca pentru anumite categorii de cetățeni din comună, să fie reduse taxele și impozitele la bugetul local, întrucât a văzut la televizor că în alte localități din țară se fac astfel de reduceri, având în vedere că cetățenii comunei trebuie să respecte legea, dar și cetățenii trebuie respectați de autoritățile locale;

- să se confecționeze o cupă specială la buldoexcavator pentru decolmatarea șanțurilor;

- propune ca orice cerere adresată primăriei sau consiliului local, de către cetățenii comunei, să nu fie soluționată de femeia de serviciu, sau alte persoane din primărie, ci toate să fie discutate în ședințele Consiliului local;

- întrucât în conducerea școlii, avem trei delegați, propune să se facă o sesizare la Inspectoratul Școlar Județean Suceava cu privire la faptul că la școală vin profesori în stare de ebrietate și cu sticla de băutură după ei, iar o serie de profesori solicită de la părinții elevilor sume de bani, pentru anumite ocazii, exemplificând ziua de 8 Martie, ziua profesorului, etc., ceea ce nu i se pare deloc normal și legal;

- la Școala Generală Argel, nu funcționează rețeaua de apă, grupurile sanitare nu au săpun, nu au hârtie igienică;

- la școală, există profesori care au un comportament neadecvat față de elevi, pentru care, elevii merg noaptea la casele acestor profesori și le sparg geamurile;

- arată că un cetățean din comuna noastră, a solicitat retrocedarea unei suprafețe de teren, pe care Primăria Moldovița, s-a intabulat abuziv, teren pentru care acest cetățean deține acte în regulă și până în prezent primăria nu a făcut nimic în acest sens. Mai precizează că terenul în cauză, în trecut a fost în paragină, rampă de gunoi, pentru care invită colegii consilieri și pe cei din executiv, să vină la fața locului să vadă cum arată acest teren în prezent. Mai arată că acest cetățean despre care a făcut vorbire, a fost persoana care a executat lucrările de modernizare a Școlii Generale din Moldovița și nici până la această dată, primăria nu i-a achitat întreaga sumă de bani datorată și în plus primăria i-a luat și terenul pe care acesta l-a cumpărat legal de la Creuco Gheorghe;

- domnul consilier Poliec Gheorghe, solicită colegilor consilieri repartizați în zona de interes Demacușa, să-și facă treaba așa cum trebuie și să aibă mare grijă la toate evenimentele ce se pot ivi în satul Demacușa.

La problema ridicată de domnul consilier Poliec Gheorghe, în ce privește activitatea SC Calea Ferată Îngustă SRL Criscior, județul Hunedoara, doamna Niga Liliana, delegata acestei firme, arată că domnul Hocevar Georg, nu a putut onora invitația dvs. la această ședință, întrucât, ne aflăm la început de an, iar domnul Hocevar Georg, a fost nevoit să plece în Germania, pentru rezolvarea unor probleme legate de firmă, dar pe viitor va face tot posibilul să participe la o ședință a Consiliului local.

Doamna Niga Liliana, mai arată că domnul Hocevar Georg, este nedumerit de ce se insistă ca el personal să participe la o ședință de consiliu, când el poate delega și o altă persoană din partea firmei, iar dacă se dorește să participe doar el în persoană, solicită să i se comunice invitația într-un timp util.

În ceea ce privesc taxele pe care se doresc a fi plătite la bugetul local, doamna Niga Liliana, arată că domnul Hocevar Georg, este de acord cu acestea, însă dorește să i se stabilească obligațiile financiare pe care le are în mod legal și să i se comunice în scris.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că este apreciată activitatea desfășurată de mocăniță în comuna noastră, este adevărat că datorită acestei activități, comuna noastră a fost vizitată și făcută cunoscută de foarte mulți turiști, însă trebuie să avem în vedere și dezavantajele aduse cetățenilor și comunei de această activitate de turism, exemplificând resturile menajere aruncate de turiști de-a lungul căii ferate, resturi menajere pe care de foarte multe ori, s-au făcut acțiuni de colectare cu elevii de la școală.

La acest subiect de discuții intervine doamna președinte de ședință și arată că într-o ședință anterioară, la care a participat și domnul Hocevar Georg, când s-a discutat despre resturile menajere rezultate din activitatea cu mocănița, acesta a afirmat că urmare a activității de turism cu mocănița, nu rezultă resturi menajere, iar dacă acestea există, sunt colectate în saci menajeri și duse la Roscior de Hunedoara, unde sunt predate la firma cu care are contract de salubritate.

Domnul consilier Iliesi Traian, arată că firma lui Hocevar Georg, nu a plătit taxe și impozite la bugetul local, însă a sprijinit comuna cu alte bunuri, exemplificând câteva platforme CFF, ce au fost donate comunei pentru construirea de poduri și podețe.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, solicită firmei domnului Hocevar Georg, să monteze semnale luminoase la trecerile de cale ferată din comună, întrucât mocănița nu circulă permanent, însă la trecerile de cale ferată soferii sunt nevoiți să oprească, altfel riscă să fie sancționați de poliție, cu precădere la trecerea de cale ferate de la Gura Demacusei, care nu are nici vizibilitate pentru asigurare la trecere.

Tot doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că afirmațiile domnului consilier Poliec Gheorghe, privind aspectele negative de la școală, sunt afirmații destul de grave la adresa instituției școlare din comună, dar și cu privire la cadrele didactice, spunând că și ea fiind cadru didactic, nu poate accepta aceste afirmații și arată că acestea sunt nejustificate și că în instituțiile școlare din comuna noastră, nu se practică primirea de cadouri, nu se solicită bani pentru anumite zile festive și nu sunt cadre didactice care vin la școală în stare de ebrietate și cu băuturi alcoolice, iar dacă domnul consilier Poliec Gheorghe, are dovezi clare la cele afirmate, îi recomand să sesizeze conducerea școlii și eventual poliția, care au competență în soluționarea acestor probleme.

Domnul primar întreabă cum rămâne cu mocănița, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, propune să se mai facă o invitație către Hocevar Georg, dar să fie semnată de toți consilierii locali, iar domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, propune să se facă o fișă de calcul pentru obligațiile de plată față de firma mocăniței și să o trimită la sediul firmei, la care domnul consilier Borca Alin, arată că dacă

se face fișa de calcul și aceasta este acceptată de firma domnului Hocevar Georg, atunci nu crede că ar mai fi necesară prezenta domnului Hocevar Georg, într-o ședință de consiliu.

Domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, propune inițierea unui proiect de hotărâre cu privire la impunerea la plată a firmei domnului Hocevar Georg.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt discuții, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 10656 / 17.12.2024

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea
unor devize tehnice estimative de execuție lucrări

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea unor devize tehnice estimative de execuție lucrări.

Au fost întocmite devize tehnice estimative de execuție lucrări de către S.C. MAD-CONS S.R.L. pentru următoarele obiective de investiții:

1. Reparații podeț din beton lângă locuitorul Buceac Ioan, comuna Moldovița, județul Suceava – 12.227 lei fără TVA, respectiv 14.550 lei cu TVA, conform deviz anexat.
2. Decolmatare șanț pe drum comunal Runc, comuna Moldovița, județul Suceava – 65.000 lei fără TVA, respectiv 77.350 lei cu TVA, conform deviz anexat.
3. Reparații pod Darieni, comuna Moldovița, județul Suceava – 35.070 lei fără TVA, respectiv 41.733 lei cu TVA, conform deviz anexat.
4. Reparații drum comunal Demacușa, în dreptul locuitorului Ciuverca Ioan, comunei Moldovița, județul Suceava – 39.917 lei fără TVA, respectiv 47.501 lei cu TVA, conform deviz anexat.
5. Lucrări de regularizare pârâu Secrieș, de la pod km 22+000 până la deversarea în râu Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava – 31.928 lei fără TVA, respectiv 37.994 lei cu TVA, conform deviz anexat.
6. Construire garaj la substația de ambulanță, comuna Moldovița, județul Suceava – 89.099 lei fără TVA, respectiv 106.028 lei cu TVA, conform deviz anexat.

Fondurile bănești pentru aceste investiții vor fi asigurate din bugetul local, iar lucrările vor fi executate de o firmă de specializată în executarea lucrărilor de construcții.

Lucrările vor fi contractate din catalogul electronic SICAP.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.c, alin.4 lit.d, alin.6 lit.c, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.44 alin.3 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, în baza prevederilor O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, în baza prevederilor Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.369 / 17.01.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind acordul introducerii a 3(trei) noi parteneri, respectiv UAT Comuna Fundu Moldovei, UAT Comuna Zamostea și UAT Comuna Iacobenii în cadrul Acordului de Parteneriat aferent proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava" finanțat din PNRR, Componenta 15 – Educație

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind acordul introducerii a 3(trei) noi parteneri, respectiv UAT Comuna Fundu Moldovei, UAT Comuna Zamostea și UAT Comuna Iacobenii în cadrul Acordului de Parteneriat aferent proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava" finanțat din PNRR, Componenta 15 – Educație.

Prin adresa nr.1231/15.01.2025 Consiliul județean Suceava ne informează că în data de 23.12.2024 a fost aprobat Actul Adițional nr. 1 la Contractul de finanțare privind proiectul "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava" prin care au fost introduse 3(tee) UAT-uri (UAT Comuna Fundu Moldovei, UAT Comuna Zamostea și UAT Comuna Iacobenii) noi care vor beneficia de microbuze electrice destinate transportului elevilor, drept urmare conform prevederii art.15, alin(2) din Acordul de parteneriat această modificare trebuie aprobată prin Hotărâre de Consiliu Local.

Propun aprobarea acordului Comunei Moldovița privind modificarea Acordului de Parteneriat aferent proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava" finanțat din PNRR, Componenta 15 – Educație, în sensul introducerii a 3(trei) noi parteneri, respectiv UAT Comuna Fundu Moldovei, UAT Comuna Zamostea și UAT Comuna Iacobenii.

Propun aprobarea Acordului de parteneriat actualizat, cu cei 3(trei) parteneri menționați la art. 1, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă la prezentul raport.

Propun mandatarea primarului Comunei Moldovița, Boșutar Alin, să semneze în numele și pe seama Comunei Moldovița Acordul de Parteneriat actualizat aferent proiectului "Microbuze electrice pentru elevii din Județul Suceava".

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente apelului de proiecte Microbuze electrice pentru elevi, Componenta C15 Educație, Investiția I10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), aprobat prin Ordinul nr.4.444/12.06.2023 al Ministrului Educației, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.35 alin.1 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129 alin.1, alin.2 lit.d și e, alin.7 lit.s, alin.9 lit.c, art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

INSPECTOR SPECIALITATE
COCERHAN ROMEO





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr. 330 din 15.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de Hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local, la nivelul comunei Moldovași, prevăzute pentru beneficiarii venitului minim de incluziune

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar la Primăria comunei Moldovași, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru beneficiarii venitului minim de incluziune.

Potrivit Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune, au dreptul la un venit minim de incluziune garantat cetățenii romani, străini sau apatrizi, cu domiciliul sau reședința stabilite în România, în condițiile legislației române.

Ca formă de beneficiu de asistență socială, statul român a instituit venitul minim de incluziune întemeiat pe principiul solidarității sociale.

Venitul minim de incluziune se asigură prin acordarea de ajutoare sociale, persoanelor singure sau familiilor aflate în dificultate și ale căror venituri sunt insuficiente, pentru acoperirea nevoilor minime de viață, evaluate prin anchetă socială.

Cuantumul venitului minim de incluziune se stabilește în baza venitului net ajustat, calculat prin aplicarea coeficienților de echivalență, corespunzători persoanei singure, respectiv dimensiunii familiei la venitul net lunar al acesteia. La stabilirea venitului net ajustat al familiei sau persoanei singure, se iau în considerare toate veniturile nete pe care membrii familiei sau persoana singură le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, conform prevederilor articolului nr.10 din lege.

Pentru sumele acordate ca ajutor minim de incluziune, una din persoanele apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, numărul orelor de muncă fiind calculate proporțional cu cuantumul venitului minim de incluziune de care beneficiază familia sau persoana singură, corespunzător salariului minim brut pe țară garantat în plată.

Potrivit legii, obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local, poate fi transferată altor persoane din familie, cu acordul primarului, în situația în care persoana nominalizată să presteze orele de muncă în folosul comunității, se afla în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă.

Potrivit art.61,lit.a din Legea nr. 196/2016, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind venitul minim de incluziune, primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau lucrări de interes local efectuate în interesul comunității. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a Consiliului local și poate fi revizuit semestrial pe parcursul anului.

Pe baza planului de acțiuni sau de lucrări se repartizează orele de muncă, se ține evidența efectuării acestor ore și se asigură instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

Pentru respectarea normelor de tehnică a securității muncii și desfășurarea corespunzătoare a activității este necesar achiziționarea de echipament de protecție pentru persoanele care efectuează aceste lucrări și materiale, unelte și scule adecvate.

Având în vedere aceste aspecte, se propune Consiliului Local, spre aprobare Planul de acțiuni și lucrări de interes local, pe care le vor efectua persoanele apte de muncă beneficiare de venit minim de incluziune, pe parcursul anului 2025.



[Handwritten signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
PRIMARIA
NR. 244 / 13.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre
privind aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din
bugetul local pentru anul 2025**

Având în vedere prevederile art.112 alin. (1)-(3) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și ale art.3 alin.(2) lit.b, art.5 din Anexa nr.3 la HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, se impune aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2025, act de bază în activitatea privind asistență socială.

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială Autoritatea tutelară și persoane cu handicap din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, conform prevederilor HG nr. 797/2017. Acest program este perfectibil, în sensul că poate fi completat/modificat oricând pe calea unei hotărâri modificatoare, în raport de situația bugetar-fiscală, de modificările legislative care pot interveni, etc.

Inspector Superior
HAUCA CRISTINICA AXENIA
PRIMĂRIA
1





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr. 245 din 13.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

PRIVIND SITUAȚIA ASISTENȚILOR PERSONALI ÎN ANUL 2024

În conformitate cu prevederile art.29 alin. 1 din HG 268/2007, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Compartimentul de asistență socială de la nivelul Primăriei, trebuie să prezinte Consiliului Local un raport care trebuie să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- Dinamica angajării asistenților personali;
- Modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, concediu pentru creșterea copilului, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- Informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- Numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, rolul compartimentului de asistență socială a fost acela de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească o îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale ale lor. Indiferent de vârsta sau handicapul cu care se confruntă aceste persoane, ei au dreptul la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reinserției sociale.

Îngrijirea ce li se acordă, poate permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Ținând cont de aceste aspecte, pentru anul 2024, Compartimentul de asistență socială raportează următoarele:

DINAMICA ANGAJĂRII ASISTENȚILOR PERSONALI

1. În perioada 01.01.2024-31.12.2024, la nivelul Primăriei comunei Moldovași, județul Suceava, s-a înregistrat o încetare a contractului individual de muncă, care s-a datorat faptului că a decedat persoana cu handicap. Nu sunt situații de desfacere a contractului individual de muncă al asistenților personali în urma neîngrijirii sau neglijării persoanelor cu handicap grav.
2. La data de 31.12.2024, în evidențele Serviciului de Asistență Socială se află încadrați un nr. de 18 asistenți personali, care beneficiază de contract individual de muncă și 25 persoane încadrate în grad de handicap grav beneficiază de indemnizație de însoțitor.
3. Conform evidențelor Compartimentului de Asistență Socială, sunt încadrați 6 asistenți personali care îngrijesc copii încadrați în grad de handicap grav.

MODUL ÎN CARE SE ASIGURĂ ÎNLOCUIREA ASISTENTULUI PERSONAL PENTRU PERIOADA CONCEDIULUI DE ODIHNĂ, ÎN STRÂNSĂ LEGĂTURĂ CU LIPSA SAU POSIBILITATEA DE DEZVOLTARE A CENTRELOR DE TIP RESPIRO.

Referitor la acest aspect precizăm că pe raza administrativ teritorială a comunei Moldovași nu sunt înființate și nu funcționează Centre de tip respiro. În anul 2024 nu au fost înregistrate cereri de concediu de odihnă din partea asistenților personali.

INFORMAȚII PRIVIND NUMĂRUL DE ASISTENȚI PERSONALI INSTRUIȚI.

Precizăm că în conformitate cu prevederile art. 37 lit. a din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la o instruire organizată de angajator. Tematica de instruire a fost stabilită prin Ordinul 319/02.10.2007 al Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu handicap, emis în 90 de zile de la data intrării în vigoare a HG. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap. Asistenții personali ai persoanelor cu handicap au fost instruiți în luna iulie 2023, însă pe parcursul anului au fost îndrumați și consiliați de către secretarul general și inspectorul asistent social. Următoarea instruire a asistenților personali va fi programată pentru luna iulie 2025.

NUMĂRUL DE CONTROALE EFECTUATE ȘI PROBLEMELE SESIZATE

Verificările efectuate de către inspectorul asistent social a vizat modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal. În urma vizitelor efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap nu au fost sesizate probleme deosebite. În cursul anului 2024, au fost vizitate un nr. de 14 persoane cu handicap grav, care nu au sesizat aspecte negative legate de activitatea asistentului personal.

ALTE SERVICII DE CARE BENEFICIAZĂ PERSOANELE CU HANDICAP.

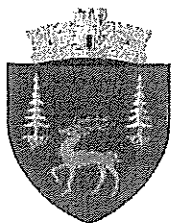
1. Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap grav care optează pentru această formă de protecție în locul asistentului personal.

Menționăm că, la nivelul comunei Moldovița, județul Suceava nu s-au înregistrat în anul 2024 restante la plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap.

Anexă la raportul de specialitate nr. 245 din 13.01.2025, privind situația asistenților personali în anul 2024;

Luna	Numărul de asistenti personali pentru persoane cu handicap			Numarul de indemnizatii cuvenite parintilor sau adultului/reprezentantului legal/Ord 794/380/2002			Numar total asistenti personali si numar total indemnizatii	Suma totala cumulata de la inceputul anului pentru salariile asistentilor personali si a indemnizatiilor
	Total din care:	Copii	Adulti	Total din care:	Parinti/reprezentant legal	Adulti/reprezentant legal		
Ianuarie	19	7	12	22	2	20	41	115278
Februarie	19	7	12	24	2	22	43	118006
Martie	19	7	12	24	2	22	43	119360
Aprilie	18	6	12	25	2	23	43	115930
Mai	19	6	13	25	2	23	44	115275
Iunie	18	6	12	25	2	23	44	118626
Iulie	19	6	13	26	2	24	45	119978
August	19	6	13	27	2	25	46	139913
Septembrie	18	6	12	25	2	23	43	139718
Octombrie	18	6	12	25	2	23	43	133420
Noiembrie	18	6	12	25	2	23	43	133420
Decembrie	18	6	12	25	2	23	43	131732
TOTAL								1.500.656





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primariamoldovita@yahoo.com

Nr.366/17.01.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind acordarea de ajutoare financiare din bugetul local, unor cetateni din comuna Moldovița, județul Suceava

Subsemnata Hauca Cristinica Axenia, inspector superior la Primăria comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind acordarea de ajutoare financiare din bugetul local, unor cetateni din comuna Moldovița, județul Suceava.

Doamna Boiciuc Gheorghina Olimpia, prin cererea înregistrată la registratura instituției noastre sub nr. 9230 din data de 11.11.2024, și prin realizarea unei anchetei sociale, a solicitat un sprijin financiar pentru a putea plăti asigurarea medicală, consultatii oncologice, tratamentele necesare, propun consiliului local acordarea unui ajutor financiar în valoare de 10.000 lei pentru doamna Boiciuc Gheorghina Olimpia.

Domnișoara Balabașciuc Narcisa Maria, prin cererea înregistrată la registratura instituției noastre sub nr. 9318 din data de 13.01.2024, și prin realizarea unei anchetei sociale, a solicitat un sprijin financiar pentru a se putea întreține la Iași, fiind studentă în anul I, mama sa este decedată iar tatăl său este diagnosticat oncologic, propun consiliului local acordarea unui ajutor financiar în valoare de 10.000 lei pentru domnișoara Balabașciuc Narcisa Maria.

Domnul Loba Gabriel, prin cererea înregistrată la registratura instituției noastre sub nr. 6666 din data de 28.08.2024, și prin realizarea unei anchetei sociale, a solicitat un sprijin financiar pentru plata asigurării medicale și

intervenții chirurgicale, domnul Loba Gabriel are în întreținere 3 copii minori, propun consiliului local acordarea unui ajutor financiar în valoare de 7.000 lei pentru domnul Loba Gabriel.

Doamna Dants Tașcan Firuța, prin cererea înregistrată la registratura instituției noastre cu nr. 1333 din data de 22.02.2024 și prin realizarea unei anchete sociale, a solicitat sprijin pentru plata datoriilor acumulate la decesul în accident feroviar a fiului său, Dants Tașcan Dumitru, în luna februarie 2024, propun consiliului local acordarea unui ajutor financiar în valoare de 7.000 lei.

Solicit aceasta în baza **Legea nr.196/2016**, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, în baza prevederilor art. 129, alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. b, art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog să analizați prezentul raport și să adoptați o hotărâre.

INSPECTOR SUPERIOR
HAUCA CRISTINICA AXENIA





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 482 / 22.01.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea
încheierii contractului de achiziție carburanți auto

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii contractului de achiziție carburanți auto.

Propun adoptarea unei hotărâri de consiliu local privind achiziția de carburanți auto pentru perioada anilor 2025 – 2028, iar contractul se va încheia pe an calendaristic.

Primăria comunei Moldovița deține în proprietate autoturisme, utilaje pentru gospodărire comunală (buldoexcavator, autobasculantă, buldozer și tractor), două autospeciale PSI, microbuz transport elevi și echipamente (generator de curent, motopompe, motocositoare, despicător lemne și motofierăstrău).

Propun să aprobați achiziționarea de carburanți pentru aceste mijloace auto și utilaje și echipamente.

Fondurile bănești pentru achiziția de carburanți vor fi asigurate din bugetul local.

Contractul de furnizare carburanți va fi încheiat după parcurgerea etapelor de achiziție, utilizându-se catalogul electronic SICAP.

Solicite cele de mai sus în baza prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, în baza prevederilor H.G nr.395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, în baza prevederilor O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, în baza prevederilor alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.



VICEPRIMAR
DANIEL VALACH