



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.1139 din 10.02.2022

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 10.02.2022 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.30 din 03.02.2022, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 13 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnii consilieri Hrab Vasile-Dănuț și Mortogan Cornel.

Doamna președinte de ședință Iliesi Georgeta, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.4 din 28.01.2022, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi, ca inițiator al acestei ședințe.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 28.01.2022;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023-2025, aprobarea programului de investiții pentru anul 2022, utilizarea excedentului bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2021, aprobarea contului de execuție bugetară pe anul 2021, aprobarea numărului de personal și fondul salariilor de bază;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea contribuției comunei Moldovița, județul Suceava la A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, în sumă de 50.000 lei, în vederea implementării Proiectului "Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în teritoriul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Valea Moldoviței";

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A. a amplasamentului Dispensarului uman Moldovița, nr.cadastral 34196 din CF 34196 comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava";

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

5.- Raportul primarului privind starea socio-economică și de mediu a comunei Moldovița, județul Suceava pentru anul 2021.

Prezintă – primarul comunei

6.- Raportul primarului privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al comunei Moldovița, județul Suceava pentru anul 2021.

Prezintă – primarul comunei

7.- Diverse.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Înainte de începerea dezbaterei ordinii de zi, domnul primar informează plenul că trebuie să ajungă la Suceava pentru rezolvarea unor probleme de serviciu, pentru care solicită permisiunea să se retragă din ședință, iar atribuțiile sale în cadrul acestei ședințe, vor fi preluate de domnul viceprimar.

Trecându-se la dezbaterea proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul - verbal al ședinței ordinare din data de 28.01.2022**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023-2025, aprobarea programului de investiții pentru anul 2022, utilizarea excedentului bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2021, aprobarea contului de execuție bugetară pe anul 2021, aprobarea numărului de personal și fondul salariilor de bază**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.777 din 01.02.2022 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, adresa cu anexă nr.9 din 05.01.2022 privind repartizarea sumelor defalcate din TVA, precum și a sumelor din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale în vederea întocmirii bugetului pentru anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023 - 2025, Decizia nr.55 din 04.01.2022 privind repartizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrare pe anul 2022, Decizia nr.56 din 04.01.2022 privind repartizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2023-2025, trasmise de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, adresa nr.1295 din 14.01.2022 a Consiliului Județean Suceava, cu Hotărârile Consiliului Județean Suceava nr.1 și 2 din 14.01.2022, cu anexe, privind aprobarea repartizării pe unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava a cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2023 – 2025 și adresele Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.41, 42, 43 și 44 din 07.01.2022 privind solicitarea de credite bugetare pentru desfășurarea activităților școlare, explicând, că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că aprobarea bugetului local, este necesar întrucât de bugetul local, depind toate activitățile desfășurate în decursul unui an, de către instituția publică locală. Nici un obiectiv propus și nici un fel de activitate, care necesită cheltuieli din banii publici, nu se poate desfășura fără ca bugetul local să fie aprobat de consiliul local, la propunerea primarului și repartizarea acestuia pe trimestre, capitole, subcapitole, articole și aliniate.

Se mai motivează inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin adrese oficiale, Liceul Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, solicită alocarea de fonduri din bugetul local pentru desfășurarea activităților școlare, sume ce nu pot fi alocate decât prin hotărâre de consiliu local, la propunerea ordonatorului principal de credite.

Doamna contabil, prezintă proiectul de buget propus în anexa nr.1, defalcat pe venituri și cheltuieli, capitole, subcapitole, articole și aliniate, anexa nr.2 privind numărul de personal și fondul de salarii de bază, defalcat pe fiecare compartiment, anexa nr.3 privind lista de sinteză a cheltuielilor de investiții pe anul 2022 cu programul de achiziții publice pe anul 2022, defalcat pe fiecare cheltuială de investiție și pe lucrări de achiziții publice și anexa nr.4 privind contul de execuție bugetară pe anul 2021, defalcat pe secțiunea de funcționare și pe secțiunea de dezvoltare.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Biros Gabriel-Mihai, întreabă dacă prin acest proiect de buget local, au fost alocați bani și la culte, la care doamna contabilă îi răspunde că au fost alocate fonduri pentru Biserica Ortodoxă Argel și pentru ADAM Moldovița.

Și domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, care arată că din cele prezentate, rezultă propunerea desființării construcției existente și construirea și dotarea bazei sportive, însă propune ca obiectivele existente, exemplificând tribuna, să nu fie demolată, întrucât este destul de nouă și rezistentă, iar la câtă activitate sportivă există la această oră, consideră că baza sportivă este foarte bună și nu merită făcute noi investiții, la care doamna contabilă îi răspunde că acest obiectiv al bazei sportive este prins doar în Programul de achiziții publice pentru anul 2022, dar în bugetul local, nu sunt propuse fonduri pentru tribuna bazei sportive.

Domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă din ce fonduri vor fi confecționate modulele de la piață, la care domnul viceprimar îi răspunde că din fondurile bugetului local.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este aprobat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea contribuției comunei Moldovița, județul Suceava la A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, în sumă de 50.000 lei, în vederea implementării Proiectului "Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în teritoriul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Valea Moldoviței",* cu referatul de aprobare al domnului primar și raportul de avizare al comisiei de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.23 din 04.01.2022 privind aprobarea contribuției Comunei Moldovița la A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, în sumă de 50.000 lei, în vederea implementării proiectului „Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în teritoriul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Valea Moldoviței” și adresa nr.10 din 27.12.2021 și Hotărârea nr.4/23.12.2021, ale A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, explicând, că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin Hotărârea A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI nr.4/23.12.2021, s-a aprobat suma de 50.000 lei, reprezentând contribuția fiecărui membru al asociației și adresa A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI nr.10/27.12.2021 prin care ni se solicită suma de 50.000 lei drept contribuție, se propune acordarea sumei de 50.000 lei către A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, sumă necesară în vederea implementării proiectului „Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în teritoriul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Valea Moldoviței”.

Ținând cont de faptul că epoca modernă aduce în fața administrației publice locale, cerințe de permanentă ascensiune, ce necesită implementarea proiectelor de modernizare și creșterea calității vieții, este demnă de luat în considerare orice oportunitate de investiție și efectuare a unor lucrări de modernizare și ascensiune a localității noastre. În susținerea înaintării localităților rurale și a promovării acestora pe o scară ierarhică superioară, susținerea prin orice modalitate a implementării proiectelor de investiții, prin care să se aducă un aport de valoare zonei și localității în care ne aflăm este o premisă importantă pentru conducerea comunei și a administratorului acesteia, în spetă Consiliul Local.

Domnul viceprimar, mai explică faptul că, înființarea unui sistem de distribuție a gazelor naturale în localitatea Moldovița, reprezintă un obiectiv important pentru dezvoltarea comunei și confortul locuitorilor săi, astfel că se propune supunerea spre dezbatere a Proiectului de hotărâre privind aprobarea contribuției comunei Moldovița la A.D.I. GAZ VALEA MOLDOVIȚEI, în cuantum de 50.000 lei, în vederea implementării proiectului „Dezvoltare rețea inteligentă de distribuție a gazelor naturale în teritoriul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Gaz Valea Moldoviței”

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, întreabă câte astfel de proiecte au fost aprobate pe județul Suceava, la care domnul viceprimar îi răspunde că proiectul Văii Moldovița, este singurul proiect aprobat pe județul Suceava.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă *Proiectul de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A. a amplasamentului Dispensarului uman Moldovița, nr.cadastral 34196 din CF 34196 comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava"*, cu referatul de aprobare al domnului primar și raportul de avizare al comisiei de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.24 din 04.01.2022, privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., al amplasamentului dispensarului uman Moldovița, număr cadastral 34196 din C.F. 34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava", explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că și comuna Moldovița a depus o cerere de finanțare la Compania Națională de Investiții S.A. pentru obiectivul de investiție Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman în localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava.

Compania Națională de Investiții S.A. prin adresa nr.7355/19.02.2021, aduce la cunoștință că obiectivul de investiții sus menționat a fost introdus pe lista de sinteză a subprogramului "Unități sanitare", aprobate prin Ordinul MLDP nr.141/11.02.2021.

Ținând cont de faptul că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Moldovița, se propune predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului dispensarului uman Moldovița, în suprafața de 544 mp, nr.cadastral 34196 din C.F.34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava".

Amplasamentul sus menționat este viabilizat, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Se propune asigurarea finanțării de către Consiliul Local al comunei Moldovița, județul Suceava, a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (electric, apă, canal, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.).

Se propune ca suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului să fie asigurate în condițiile legii de către Consiliul Local al comunei Moldovița,

Se propune aprobarea finanțării din bugetul local a cheltuielilor pentru servicii și lucrări finanțate de comuna Moldovița.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul viceprimar prezintă Raportul primarului privind starea socio-economică și de mediu a comunei Moldovița, județul Suceava pentru anul 2021 și Raportul primarului privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al comunei Moldovița, județul Suceava pentru anul 2021, rapoarte ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor două rapoarte prezentate și întrucât nu sunt astfel de discuții, doamna președinte de ședință, propune să se treacă la ultimul punct din ordinea de zi a prezentei ședințe.

La ultimul punct al ordinii de zi „diverse”, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, arată că în luna aprilie a acestui an, se va începe procedura de achiziție pentru un microbuz electric pentru transportul elevilor, la care domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, care este și șofer pe un microbuz școlar, arată că ideea achiziției unui microbuz electric, nu i se pare una dintre cele mai bune idei, întrucât aceste microbuze se strică foarte des și pe plan local nu există posibilitatea reparațiilor, iar pentru deplasările în alte localități, ar costa foarte mult, de aceea își susține propunerea din ședințele anterioare, pentru achiziția unui autocar școlar, care ar rezolva toate transporturile de elevi, la școală și de la școală.

Domnul consilier Diaconița Gabriel, solicită să i se prezinte o situație cu banii alocați în ultimii patru ani pentru activitatea de îngrijire a persoanelor la domiciliu și pentru plata persoanelor care îngrijesc persoane la domiciliu, precum și situația fondurilor alocate de la bugetul local pentru acordarea burselor școlare și propune următoarele:

- să se achiziționeze trei capace frigorifice pentru sicrie, din care două capace pentru Biserica Ortodoxă Moldovița și un capac pentru Biserica Ortodoxă Argel, precizând că valoarea unui capac frigorific, este de 6.000 lei;

- și comuna Moldovița, să se afilieze la circuitul gastronomic, inițiat de localitatea Întorsura Buzăului, respectiv trebuie găsite cel puțin zece familii, care pot oferi turiștilor câte o masă cu mâncare și produse alimentare tradiționale locale, prin aceasta dând posibilitatea acestor familii de a face venituri proprii;

- să se acorde distincții, prin diplome sau obiecte, pentru acele persoane sau familii care permanent întrețin curățenia în fața propriilor gospodării, prin aceasta putând încuraja ca și alți gospodari din comună să-și întrețină curățenia în fața propriilor gospodării.

Domnul secretar general, arată că la registratura generală a primăriei, a fost depusă și înregistrată o cerere din partea doamnei Patrașcu Paraschiva, din satul Demacușa, comuna Moldovița, județul Suceava, prin care solicită acordarea unui ajutor financiar pentru acoperirea cheltuielilor suportate cu înmormântarea fratelui său Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, arătând că suma aproximativă a cheltuielilor, se ridică la 5.000 lei.

Față de cele prezentate de domnul secretar general, plenul cunoaște situația socială a acestei familii și propune ca executivul să inițieze pentru o ședință viitoare un proiect de hotărâre, de acordarea ajutorului financiar de 5.000 lei numitei Patrașcu Paraschiva, pentru acoperirea cheltuielilor de înmormântare a fratelui acesteia Nicorec Mihai.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

ROMÂNIA
SECRETAR GENERAL
MALES MIHAI-FLORIN
PRIMĂRIA
Județul Suceava - Comuna



ROMANIA

PROIECT

JUDEȚUL SUCEAVA

Nr.1353 din 18.02.2022

COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022

Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava;

Având în vedere referatul de aprobare nr.1352 din 18.02.2022 prezentat de primarul comunei, raportul cu anexă nr.1351 din 18.02.2022 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022, adresa cu anexă a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava nr.293 din 16.02.2022 și raportul de avizare al comisiei de specialitate;

În baza prevederilor art.19, alin.2, art.49 și 50 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii bugetului de stat pe anul 2022 nr.317/2021 și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

În temeiul art.129, alin.2, lit.b, alin.4 lit.a, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

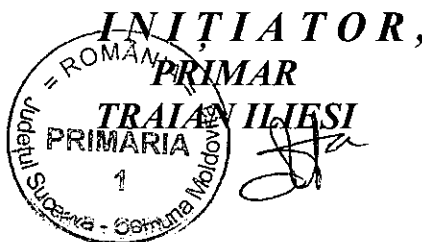
HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022, conform anexei nr.1.

Art.2.- Se aprobă modificarea și completarea listei sinteză a cheltuielilor de investiții pe anul 2022, conform anexei nr.2.

Art.3.- Anexele 1 și 2, fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Primarul comunei și compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



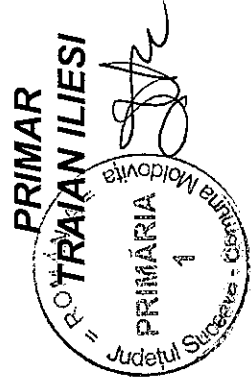
AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL FLORIN

INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI
Rectificare din data '04.03.2022' - Bugetul local

Denumirea indicatorilor		Cod indicator	TOTAL 2022	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)		00.01	885,720.00	400,720.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)		00.02	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)		00.03	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)		00.10	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06)		11.02	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti		11.02.02	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)		00.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)		00.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)		37.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)		37.02.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare		37.02.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)		00.17	67,770.00	67,770.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)		00.18	67,770.00	67,770.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)		43.02	67,770.00	67,770.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020		43.02.31	67,770.00	67,770.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020		48.02	203,950.00	203,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR) (cod 48.02.04.01+48.02.04.02+48.02.04.03)		48.02.04	203,950.00	203,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent		48.02.04.01	203,950.00	203,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)		49.02	885,720.00	400,720.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)		01	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)		20	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
Bunuri si servicii		20.01	573,000.00	120,000.00	135,000.00	144,000.00	174,000.00			
Furnituri de birou		20.01.01	42,000.00	8,000.00	3,000.00	11,000.00	20,000.00			
Materiale pentru curatenie		20.01.02	41,000.00	6,000.00	6,000.00	13,000.00	16,000.00			
Incalzi, iluminat si forta motrica		20.01.03	215,000.00	50,000.00	63,000.00	48,000.00	54,000.00			
Carburanti si lubrifianti		20.01.05	48,000.00	10,000.00	10,000.00	11,000.00	17,000.00			
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet		20.01.08	35,000.00	8,000.00	7,000.00	8,000.00	12,000.00			
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional		20.01.09	29,000.00	6,000.00	6,000.00	7,000.00	10,000.00			
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare		20.01.30	163,000.00	32,000.00	40,000.00	46,000.00	45,000.00			
Pregatire profesionala		20.13	41,000.00	9,000.00	4,000.00	10,000.00	18,000.00			

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2022	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	271,720.00	271,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	271,720.00	271,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Active fixe	71.01	271,720.00	271,720.00	0.00	0.00	0.00			
Alte active fixe	71.01.30	271,720.00	271,720.00	0.00	0.00	0.00			
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Active fixe	71.01	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00			
Alte active fixe	71.01.30	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00			
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Autoritati executive	51.02.01.03	71,720.00	71,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Partea a II-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	814,000.00	329,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	614,000.00	129,000.00	139,000.00	154,000.00	192,000.00	637,000.00	655,000.00	672,000.00
Bunuri si servicii	20.01	573,000.00	120,000.00	135,000.00	144,000.00	174,000.00			
Furnituri de birou	20.01.01	42,000.00	8,000.00	3,000.00	11,000.00	20,000.00			
Materiale pentru curatenie	20.01.02	41,000.00	6,000.00	6,000.00	13,000.00	16,000.00			
Incalziti, luminati si forta motrica	20.01.03	215,000.00	50,000.00	63,000.00	48,000.00	54,000.00			
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	48,000.00	10,000.00	10,000.00	11,000.00	17,000.00			
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	35,000.00	8,000.00	7,000.00	8,000.00	12,000.00			
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	29,000.00	6,000.00	6,000.00	7,000.00	10,000.00			
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	163,000.00	32,000.00	40,000.00	46,000.00	45,000.00			
Pregatire profesionala	20.13	41,000.00	9,000.00	4,000.00	10,000.00	18,000.00			
Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03	222,000.00	43,000.00	54,000.00	50,000.00	75,000.00	222,000.00	222,000.00	222,000.00
Invatamant prescolar	65.02.03.01	65,000.00	12,000.00	11,000.00	11,000.00	31,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00
Invatamant primar	65.02.03.02	157,000.00	31,000.00	43,000.00	39,000.00	44,000.00	157,000.00	157,000.00	157,000.00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	392,000.00	85,000.00	85,000.00	104,000.00	117,000.00	415,000.00	433,000.00	450,000.00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	197,000.00	40,000.00	43,000.00	52,000.00	62,000.00	197,000.00	197,000.00	197,000.00
Invatamant secundar superior	65.02.04.02	195,000.00	45,000.00	42,000.00	52,000.00	55,000.00	218,000.00	236,000.00	253,000.00
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Active fixe	71.01	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00			
Alte active fixe	71.01.30	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00			
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sport	67.02.05.01	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VII. REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Denumirea Indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2022	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Estimari 2023	Estimari 2024	Estimari 2025
-------------------------	---------------	------------	--------	---------	----------	---------	---------------	---------------	---------------



	TOTAL	SURSE PROPRII	CREDITE	ÎMPRUMUTURI	TOTAL ALOCAȚII BUGETA	DIN CARE	Fond neramburs
			INTERNE		BUGET LOCAL	TRANSFERE BUGET	
A	1	2	3	4	5	6	7
TOTAL	3 052 170				3 052 170		8
Cheltuieli până la 31.12.2022							9
Program 2022 din care:							
A. Obiectiv investiții în continuare- total	742 720				742 720		
Cheltuieli până la 31.12.2022							
Program 2022 total cap din care:							
B. Obiective investiții noi - total	2 309 450				2 309 450		
Cheltuieli până la 31.12.2022							
Program 2022 din care:							
C. Alte cheltuieli de investiții - total							
Cheltuieli până la 31.12.2022							
Program 2022 din care:							
Capitol 24 51 01 03. Cheltuieli 2022	131 720				131 720		
Program 2022 total cap din care:							
A. Obiectiv investiții în continuare- total							
Program 2022 total cap din care							
Studiu pedologic avize PUG	50 000				50 000		
B. Obiective investiții noi - total							
Program 2022 total cap din care							
Reparatie arhiva achiziție rafturi	71 720				71 720		
Achizitia calculator multifunctional stare civ	10 000				10 000		
C. Alte cheltuieli de investiții							
Program 2022 total cap din care							

[illegible]

SF PT avize gabioane aparari maluri	64 450								64 450		
Construire zid sprijin gabioane	350 000								350 000		
C. Alte cheltuieli de investitii											
Program 2022 total cap din care											
Capitol 24 84 03 01. Cheltuieli 2022	550 000								550 000		
Program 2022 total cap din care:											
A. Obiectiv investitii în continuare- total											
Program 2022 total cap din care											
B. Obiective investitii noi - total											
Program 2022 total cap din care											
Refacere pod zona Biros M Argel	200 000								200 000		
Consult studii pr moderniz DC Dem Putna pod	200 000								200 000		
Cons SF moderniz reabil DC Putna Demacusa	150 000								150 000		
C. Alte cheltuieli de investitii											
Program 2022 total cap din care											

PRIMAR

Mihai Traian





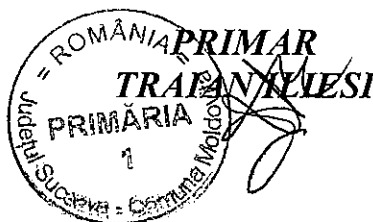
REFERAT DE APROBARE
***al proiectului de hotărâre privind rectificarea
bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022***

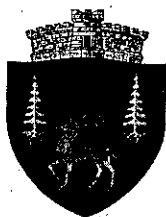
Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexă nr.1351 din 18.02.2022 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022 și adresa nr.293 din 16.02.2022, cu anexă a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin adresa cu anexă nr.293 din 16.02.2022, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, comunică repartizarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art.104 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea bugetului de stat nr.317/2021, pentru anul 2022 și estimările pentru anii 2023 - 2025, iar la data de 17.02.2022, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor, virează comunei Moldovița, județul Suceava, suma de 271.708,62 lei pentru plata cheltuielilor eligibile aferente Proiectului "Amenajare spațiu public în comuna Moldovița, județul Suceava", sume ce trebuie cuprinse în bugetul local, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, aceasta fiind făcută doar printr-o rectificare de buget local, cu aprobarea consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Sunt de acord cu propunerea făcută de compartimentul financiar - contabil, impozite și taxe locale, în raportul cu anexă prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.19, 49 și 50 din Legea nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii bugetului de stat pentru anul 2022 nr.317/2021, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129, alin.2, lit.b, alin.4 lit.a, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA MOLDOVIȚA
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727385

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 1 351/18 02 2022

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local
de venituri și cheltuieli pe anul 2022

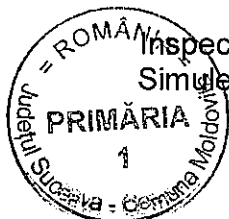
Subsemnata Simuleac Mihaiela inspector superior în cadrul Primăriei Moldovița potrivit prevederilor art.19, 49, 50, din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006 cu modificările și completările ulterioare, vă rog să aprobați rectificarea bugetului local, conform anexei nr.1 și modificarea și completarea listei sinteză a cheltuielilor de investiții conform anexei nr.2.

Cu adresa 293/16 02 2022 Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava ne comunică repartizarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art.104, din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea bugetului de stat nr.317/2021, pentru anul 2022 și estimările pentru anii 2023-2025.

În data de 17 02 2022 Agenția pentru Finanțarea Investițiilor virează Comunei Moldovița suma de 271 708,62 lei, sumă ce reprezintă cheltuielile eligibile aferente proiectului Amenajare spațiu public în comuna Moldovița.

Propunem să fie utilizați pentru

- 200 000 lei amenajare teren de sport cu gazon sintetic Școala Moldovița
- 71 708,62 lei reparație arhivă primărie și achiziția de rafturi metalice



Inspector superior
Simuleac Mihaiela



MINISTERUL FINANTELOR

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE IAȘI
ADMINISTRAȚIA JUDEȚEANĂ A FINANTELOR PUBLICE SUCEAVA



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Iași

SVG_STZ/ 293 /16.02.2022

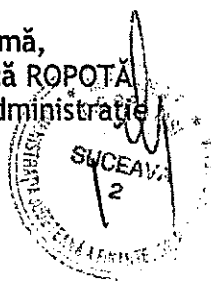
NR. 1288/17.02.2022

Doamnei/Domnului Primar

Primăria municipiului, orașului, comunei _____

În completarea adreselor SVG_STZ/9/05.01.2022 și SVG_STZ/132/25.01.2022, transmitem anexat repartizarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor cu destinația finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104, alin. (2) lit. b)-d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea bugetului de stat nr. 317/2021, pentru anul 2022 și estimările pentru anii 2023-2025.

Cu stimă,
Petrică ROPOTĂ
Șef Administrație



Lăcrămioara GULEI, Trezorier șef

Întocmit: Cornelia CIUBOTARIU, șef birou SAEEBL

Adresa: Str. Vasile BUMBAC, Nr. 1, C.P. 720003
Mun. Suceava, Jud. Suceava
Tel: +40 230 521 358
Fax: +40 230 215 087
E-mail: admin.svsjudx01.sv@anaf.ro

Anexa
la adresa AJFP_Suceava
SVG_STZ/293/16.02.2022

sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104, alin. (2) lit. b)-d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legia bugetului de stat nr. 317/2021, pentru anul 2022 și estimările pentru anii 2023-2025

Denumire indicator	An 2022	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	An 2023	An 2024	An 2025
Sume defalcate din TVA pentru finanțarea învățământului particular sau confesional acreditat (cod 110202)	614	129	139	154	192	637	655	672
din care pentru:								
- finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104, alin. (2) lit. b)-d) din Legea educației naționale nr. 1/2011	614	129	139	154	192	637	655	672



COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local

Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava;
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.1352 din 18.02.2022 prezentat de primarul comunei;
- raportul cu anexe nr.1233 din 15.02.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, de aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local;
- Hotărârea Consiliului local Moldovița nr.5 din 10.02.2022 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023-2025, aprobarea programului de investiții pentru anul 2022, utilizarea excedentului bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar 2021, aprobarea contului de execuție bugetară pe anul 2021, aprobarea numărului de personal și fondul salariilor de bază;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate;

În baza prevederilor art.15 și 22 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b, d și e, alin.4, lit.a, alin.7, lit.e, f și r, alin.8, lit.a, alin.9, lit.a, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă Programul privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Se aprobă Programul anual privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Primarul și viceprimarul comunei, prin compartimentele de specialitate ale primăriei, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,

PRIMAR

TRAIAN LIESI



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL FLORIN



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.1
la proiectul de hotărâre

PROGRAM

privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al Comunei Moldovița pentru activități nonprofit de interes local

CAPITOLUL 1: Dispoziții generale

I. Scop și definiții

Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice, alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare stabilește principiile, cadrul general și procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorității finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă acordate din bugetul local.

Conform legii, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- b) autoritate finanțatoare – Comuna Moldovița;
- c) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;
- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între Comuna Moldovița, în calitate de autoritate finanțatoare și beneficiar;
- f) finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public la nivelul județului Suceava;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul Comunei Moldovița;
- h) solicitant - orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect.

II. Domeniu de aplicare

Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, solicitanții trebuie să fie persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, asociații ori fundații constituite conform legii, culte religioase recunoscute conform legii.

Prezentul program se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare nerambursabilă din fondurile publice acordate din bugetul Comunei Moldovița.

Aceste prevederi nu se aplică pentru finanțările nerambursabile din fonduri externe, cu excepția fondurilor alocate prin Programul general <Solidaritatea și gestionare fluxurilor migratorii> (conf. Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.84/2008 privind modificarea și completarea Legii nr.350/2005), fondurilor speciale de intervenție în caz de calamitate și de sprijinire a persoanelor fizice sinistrate și nu aduc atingere procedurilor stabilite prin legi speciale.

Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

Potrivit legii, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o

componentă indispensabilă proiectului. Caracterul indispensabil va fi temeinic justificat de către solicitant printr-o anexă separată la proiect, urmând a fi analizat de către comisia de evaluare.

III. Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

- a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- c) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- d) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;
- f) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- g) cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării, din partea beneficiarului. Contribuția în natură nu este eligibilă.

IV. Proceduri generale de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie constituită prin dispoziția primarului comunei Moldovița.

Proiectele vor cuprinde informații despre scopul, obiectivele specifice, activitățile, costurile asociate și rezultatele urmărite, evaluabile pe baza unor indicatori preciși, a căror alegere este justificată.

Evaluarea în sistem competitiv a proiectelor se va face în conformitate cu criteriile de evaluare prevăzute în documentație.

Orice persoană fizică sau persoană juridică, fără scop patrimonial, care desfășoară activități nonprofit menite să sprijine realizarea unor obiective de interes public general, regional sau local, are dreptul de a participa la procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă.

Atribuirea de contracte de finanțare nerambursabilă se va face în limita fondurilor publice alocate anual în bugetul Comunei Moldovița.

Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal conform art.12 alin.1 din Legea 350/2005.

Potrivit art.12 alin.2, din Legea 350/2005, în cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate în bugetul anual al autorității finanțatoare respective.

În vederea participării la o procedură de selecție, solicitanții sunt obligați să prezinte autorității finanțatoare o declarație pe propria răspundere în care să menționeze dacă a contractat și alte finanțări nerambursabile de la Comuna Moldovița în cursul aceluiași an.

Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Comuna Moldovița trebuie să repete procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul încercare în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunere de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

În cazul în care după încheierea contractelor de finanțare nerambursabile cu solicitanții declarați câștigători, sumele puse la dispoziție de către Comuna Moldovița nu sunt contractate în întregime, autoritatea finanțatoare poate decide organizarea unei noi sesiuni de selecție.

Procedura de selecție de proiecte cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- b) publicarea anunțului de participare;
- c) înscrierea candidaților;
- d) transmiterea documentației;
- e) prezentarea propunerilor de proiecte;
- f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte;
- h) comunicarea rezultatelor;
- i) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;
- j) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă.

Seleționarea și evaluarea solicitărilor se va face de către o comisie de evaluare care va fi numită în condițiile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și în baza Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru.

Comisia de evaluare are dreptul să respingă propunerea de proiect în oricare dintre următoarele cazuri:

- a) propunerea de proiect pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă nu respectă cerințele prevăzute în prezenta documentație;
- b) propunerea de proiect conține clauze contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea finanțatoare;
- c) explicațiile solicitate față de fundamentarea economică nu sunt concludente;
- d) condiții deosebit de favorabile de care beneficiază solicitantul pentru îndeplinirea contractului de finanțare nerambursabilă.

V. Clarificări:

Orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 5 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut.

VI. Transparență și publicitate:

Etapile privind procedura de selecție a proiectelor vor putea fi reluate în cursul anului 2022, în cazul alocării de resurse financiare suplimentare în bugetul local al Comunei Moldovița.

Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării nerambursabile, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, contractele de finanțare nerambursabilă încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările nerambursabile constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare privind liberul acces la informațiile de interes public.

VII. Procedura privind încheierea și derularea contractelor de finanțare nerambursabilă:

Încheierea și îndeplinirea contractului de finanțare nerambursabilă se fac cu respectarea prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și în baza Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

La contract se vor anexa cererea de finanțare împreună cu documentele prevăzute în documentație, care se constituie astfel ca parte integrantă din contract.

Comuna Moldovița, în calitate de autoritatea finanțatoare, își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior, conform clauzelor stipulate în contractul de finanțare încheiat. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către beneficiar.

În conformitate cu art. 38, cap.III din Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și în baza Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru.

VIII. Forme de comunicare:

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, se transmite sub forma de document scris.

Orice document scris se înregistrează în momentul transmiterii și al primirii.

IX. Anularea aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă:

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, în următoarele cazuri:

- a) nici unul dintre solicitanții – candidați nu a îndeplinit condițiile de calificare;
- b) au fost prezentate numai propuneri de proiecte necorespunzătoare, respectiv care:
 - sunt depuse după data limită de depunere a propunerilor de proiecte;
 - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele cuprinse în documentația pentru elaborare și prezentarea proiectelor de propuneri;
 - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea finanțatoare;
 - prin valoarea inclusă în propunerea financiară a fost depășită suma propusă în programul anual al finanțării nerambursabile, domeniu/obiective;
- c) circumstanțe excepționale afectează procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă sau este imposibilă încheierea contractului.

Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității finanțatoare față de participanții la procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

X. Contravenții și sancțiuni:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și în baza Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru.

XI. Alte prevederi:

Prezenta documentație este elaborată potrivit Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, iar Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru, se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL 2: DISPOZIȚII SPECIFICE

I. Informații generale privind autoritatea finanțatoare:

Denumirea autorității contractante: COMUNA MOLDOVIȚA;

Cod fiscal: 4326671

Adresa: Comuna Moldovița, nr.421, Județul Suceava

Numărul de telefon: 0230-336.190

Fax: 0230-336.190

E-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

II. Obiective, domenii și alocări financiare.

1. Obiectivul general al programului:

Sprijinirea proiectelor de interes public în vederea stimulării contribuției sectorului nonprofit la creșterea și încurajarea participării active a cetățenilor la viața socială a comunității.

2. Domenii:

a) Culte religioase – 50.000 lei

b) Social - 20.000 lei

III. Documentația de solicitare a finanțării

1. Modul de prezentare a ofertei.

Documentația de solicitare a finanțării se va depune la registratura Comuna Moldovița.

Documentația va fi întocmită în limba română.

Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei (RON) și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

În vederea organizării selecției, pentru a primi finanțare, documentațiile prevăzute mai sus se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

2. Conținutul documentației solicitanților:

Documentul	Nr. anexa
Cererea de finanțare, bugetul de venituri și cheltuieli, surse de finanțare	Anexa 1 (model atașat)
Actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului solicitantului și actele adiționale, după caz	
Copiile ultimelor situații financiare anuale ale solicitantului	
CV-urile persoanelor implicate în proiect	
Certificat fiscal din care să rezulte ca solicitantul nu are datorii către stat și bugetul local	
Declarație pe propria răspundere conform art. 12, alin. 3 și art. 21 din Legea nr.350/2005	Anexa 2 (model atașat)
Contract de finanțare nerambursabilă	Anexa 3 (model atașat)
Declarație de imparțialitate	Anexa 4 (model atașat)
Model de raport (final și financiar)	Anexa 5(a,b) (model atașat)

3. Termenii de referință

Data limită de implementare este 31.12.2022.

Activități pentru care se acordă finanțare nerambursabilă:

1. Sport:

- activități privind susținerea sportului de performanță;
 - încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;
 - atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
 - susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel local, național și internațional;
- susținerea sporturilor de iarnă.

Costuri eligibile:

Numai “costurile eligibile” pot fi luate în considerare pentru finanțare nerambursabilă. Acestea sunt detaliate în continuare. Ca urmare, bugetul constituie atât o estimare a costului cât și un plafon al „costurilor eligibile”. Trebuie avut în vedere că aceste reale, să costuri eligibile trebuie să se bazeze pe elemente respectând prețurile pieței, și nu pot lua forma unor sume forfetare (exceptând costurile indirecte).

Pentru a putea fi considerate eligibile, costurile trebuie:

a) să fie necesare pentru îndeplinirea proiectului, să fie prevăzute în contract și să respecte principiile unui management financiar sănătos; respectiv utilizarea eficientă a banilor și un raport optim cost/beneficiu;

b) să fi fost realizate pe durata implementării proiectului, așa cum este definită în contract;

c) să fi fost într-adevăr realizate și înregistrate în contabilitatea beneficiarului, să fie identificabile și verificabile, să fie susținute de actele originale și toate documentele justificative corespunzătoare;

Următoarele costuri vor fi eligibile:

1. Cheltuieli cu personalul, onorarii, remunerații pentru personalul de specialitate direct implicat în proiect. Acestea corespund salariilor propriu zise + contribuțiile la asigurările sociale și celelalte costuri legate de remunerație, cu condiția ca acestea să nu depășească sumele practicate în mod obișnuit de beneficiar;
2. Transport: bilete și abonamente transport public, transport echipamente și materiale, bonuri de benzină. Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport;
3. Diurne: cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului, pentru deplasarea în afara localității în care solicitantul își are sediul, în interesul justificat al proiectului;
4. Închirieri: echipamente, mijloace de transport, săli de activități;
5. Consumabile
6. Achiziții echipamente și bunuri, cu excepția autovehiculelor
7. Achiziții servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile de onorarii. Ex: traduceri, tehnoredactări, dezvoltări filme foto, montaje filme, reparații, întreținere aparatură, publicații (tipărituri, broșuri, pliante, afișe, etc.), publicitate, etc.;
8. Alte cheltuieli: tot ceea ce nu se poate încadra în categoriile mai susmenționate, dar care se justifică pentru activitățile proiectului, de până la 5% din totalul cheltuielilor eligibile directe.
9. Costuri administrative

Un procent fix din costurile administrative ale beneficiarului ce pot fi considerate ca fiind alocate proiectului, de până la cel mult 7% din totalul costurilor eligibile directe, va fi eligibil ca și cost indirect : chirie sediu, apă, canal electricitate, comunicații, gaze. etc.

Următoarele costuri vor fi neeligibile:

1. Achiziționarea de autovehicule, terenuri sau clădiri;
2. Contribuțiile în natură ale beneficiarului;
3. Dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului;
4. Datorii și provizioane pentru pierderi sau datorii;
5. Dobânzi datorate;
6. Articole deja finanțate prin orice altă sursă de finanțare;
7. Costuri cu formarea personalului din proiect, burse de studiu, sponsorizări individuale.

Finanțările nerambursabile nu se acorda pentru activități generatoare de profit, nici pentru activitățile din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

4. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte

Data limita pentru depunerea propunerilor de proiecte va fi menționată în anunțul de participare.

IV. Procedura de evaluare:

1. Conformitate administrativă

Se verifică dacă cererea este completă, în conformitate cu prezenta documentație.

Dacă lipsește oricare din documentele solicitate proiectul va fi respins în mod automat.

Orice informație lipsă sau incorectă va conduce la respingerea propunerii numai pe această bază iar proiectul nu va mai fi evaluat în continuare.

2. Eligibilitatea solicitanților și partenerilor

Se verifică eligibilitatea solicitantului și partenerilor, respectiv dacă aceștia sunt persoane fizice și juridice fără scop patrimonial care desfășoară activități nonprofit.

Numai solicitările care sunt conforme administrativ și depuse de solicitanți eligibili se vor califica pentru evaluare.

3. Evaluarea propunerilor

Toate propunerile eligibile sunt supuse evaluării pe baza următoarelor criterii:

Criterii de evaluare	Punctaj
Cât de relevantă este propunerea pentru sfera de activitate a Consiliului Local Moldovița?	30
În ce măsură proiectul conține obiective clare și realizabile din care să rezulte într-	20

un mod fără echivoc interesul public județean?	
Solicitantul și/sau partenerii au suficientă experiență în managementul de proiect? Solicitantul și/sau partenerii au suficientă expertiză tehnică și capacitate administrativă?	15
Disponibil solicitantul și/sau partenerii de surse de cofinanțare stabile și suficiente?	10
Sunt activitățile propuse adecvate și în concordanță cu obiectivul și rezultatul așteptat? (prevăd un proces de evaluare internă, planul de acțiune este realist, metodologia este coerent stabilită, activitățile sunt detaliate)	15
Conține proiectul propus indicatori verificabili obiectiv privind rezultatele proiectului? Cat de coerent este prezentat impactul proiectului?	10
Punctaj total maxim	100

Contractul (contractele) vor fi acordate solicitantului (solicitanților) în ordinea punctajelor obținute.

V. Procedura de finanțare, raportare și control

Finanțarea se acordă unui beneficiar în contul menționat în cererea de finanțare.

În termen de 30 zile de la finalizarea proiectului, beneficiarul va înainta Comunei Moldovița raportările și documentele justificative, prin care va demonstra cheltuirea tuturor fondurilor conform bugetului aprobat. În situația în care beneficiarul nu va putea justifica prin documente cheltuirea fondurilor, este obligat să restituie sumele ramase nejustificate dar primite, în maxim 5 zile de la termenul limită menționat în contract.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 5(a,b), și vor fi însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse la registratura Comunei Moldovița cu adresa de înaintare. Raportările trebuie să dovedească atât cheltuirea finanțării nerambursabile, cât și a contribuției proprii.

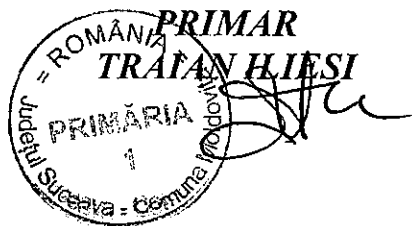
Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:

- pentru decontarea cheltuielilor administrative: factură fiscală, însoțită de chitanța/ordin de plată/bon fiscal, extras de cont;
- pentru decontarea cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de bunuri și servicii: contract furnizare sau servicii, proces verbal de recepție, NIR, factura fiscală, însoțită de chitanța/ordin de plată/bon fiscal, extras de cont;
- pentru decontarea cheltuielilor de închiriere: contract de închiriere, factura fiscală, chitanța/ordin de plată/dispoziție de plată, extras de cont;
- pentru decontarea cheltuielilor privind resursele umane: document justificativ privind existența obligației de plată (contract), chitanța/ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului, extras de cont, dovada plății obligațiilor către bugetul de stat și al asigurărilor sociale;
- pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria alte cheltuieli: orice document fiscal care corespunde legislației aflate în vigoare.

Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.

Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior.

Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.2
la proiectul de hotărâre

PROGRAMUL ANUAL

*privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022
pentru activități nonprofit de interes local*

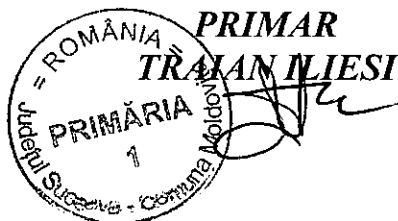
În conformitate cu prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Moldovița anunță „Programul privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 în valoare de 70.000 lei pentru activități non-profit de interes local”, pentru următoarele domenii:

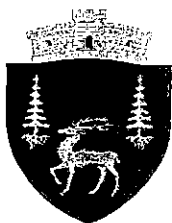
- culte religioase - 50.000 lei
- social - 20.000 lei

Solicitanți: persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial – asociații sau fundații constituite conform legii.

Scopul programului este realizarea unor obiective de interes public local sau susținerea de activități.

Informații suplimentare se găsesc pe site-ul instituției: www.primariamoldovita.ro în care este publicat Programul privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul Comunei Moldovița, CUI RO 4326671.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.1352 din 18.02.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local

Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexe nr.1233 din 15.02.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2022 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local și HCL nr.5 din 10.02.2022 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2022, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin HCL nr.5 din 10.02.2022, s-a aprobat suma de 70.000 lei pentru susținerea cultelor religioase și a activităților sociale din comună, iar finanțarea nerambursabilă din bugetul local a unor activități sportive, sociale și de susținerea cultelor religioase, cum ar fi susținerea sportului de performanță, încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu de câți mai mulți cetățeni, atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive, susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel local, național și internațional, lucrări de restaurare a unităților de cult din patrimoniul local, național și universal, construcții de noi așezăminte de cult și alte lucrări destinate desfășurării activității de cult, se poate face numai în baza unui program de activități nonprofit de interes local, aprobat de Consiliul local.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul viceprimar Cocerhan Romeo, în raportul cu anexe prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.15 și 22 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129 alin.2 lit.b, d și e, alin.4, lit.a, alin.7, lit.e, f și r, alin.8, lit.a, alin.9, lit.a, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727385
Tel/fax: 0230/336.190&0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 1233 / 15.02.2022

RAPORT

privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile pentru anul 2022 din bugetul local al Comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr.350/2005

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind acordarea de finanțări nerambursabile pentru anul 2022 din bugetul local al Comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr.350/2005.

Având în vedere:

Hotărârea Consiliului Local Moldovița nr.05 din 10.02.2022 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2022;

În baza prevederilor art.15 și 22 din Legea nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.d, alin.7 lit.b, alin.8 lit.a, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Vă rugăm să aprobați Programul privind acordarea de finanțări nerambursabile pentru anul 2022 din bugetul Comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local, respectiv susținere activitate socială și susținere culte religioase, conform anexei nr.1 la prezentul raport și Programul anual, conform anexei nr.2 la prezentul raport.

VICEPRIMAR
COCERHAN ROMEO





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA Nr.1172 din 11.02.2022
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

*privind acordarea unui ajutor financiar pentru doamna Patrașcu Paraschiva,
din comuna Moldovița, județul Suceava*

Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava;

Având în vedere referatul de aprobare nr.1171 din 11.02.2022, prezentat de primarul comunei, raportul nr.1135 din 11.02.2022 al doamnei Hauca Cristinica-Axenia, inspector superior în cadrul compartimentului de asistență socială, privind acordarea unui ajutor financiar, pentru doamna Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui acesteia Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, ancheta socială nr.1092 din 09.02.2022 a Comisiei de autoritate tutelară și asistență socială din cadrul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cererea doamnei Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava, înregistrată sub nr.783 din 01.02.2022, de solicitarea unui ajutor financiar, pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui său Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, declarația că a suportat cheltuielile de înmormântare, Hotărârea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava nr.36 din 24.11.2006 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru acordarea ajutoarelor de urgență și raportul de avizare al comisiei de specialitate;

În baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.28, alin.(2) și alin.(5) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat modificată, coroborate cu prevederile art. 46 - 48 din H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

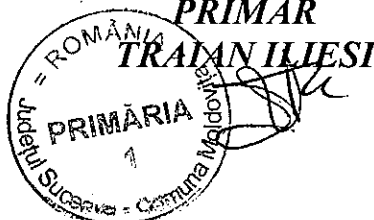
În temeiul art.129, alin.2 lit.b și d, alin.4, lit.a, alin.7, lit.b, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se acordă un ajutor financiar doamnei Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava, în sumă de 5.000 lei din bugetul local, pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui acesteia Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022.

Art.2.- Primarul comunei și compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe local din aparatul de specialitate al primarului, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FIORIN



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.1171 din 11.02.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

*la proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor financiar pentru
doamna Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava*

Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.1135 din 11.02.2022 al doamnei Hauca Cristinica-Axenia, inspector superior în cadrul compartimentului de asistență socială, privind acordarea unui ajutor financiar, pentru doamna Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui acesteia Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, ancheta socială nr.1092 din 09.02.2022 a Comisiei de autoritate tutelară și asistență socială din cadrul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cererea doamnei Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, județul Suceava, înregistrată sub nr.783 din 01.02.2022, de solicitarea unui ajutor financiar, pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui său Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, declarația că a suportat cheltuielile de înmormântare, Hotărârea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava nr.36 din 24.11.2006 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru acordarea ajutoarelor de urgență, documente din care rezultă necesitatea inițierii unui astfel de proiect de hotărâre și adoptarea unei hotărâri.

Din dorința și obligația de a fi alături de oameni, în momentele critice, când au nevoie de sprijin moral și material, autoritățile administrației publice locale ale comunei Moldovița, sunt de acord să se implice și de această dată, cu un ajutor financiar pentru doamna Patrașcu Paraschiva, respectiv pentru acoperirea datoriilor rezultate cu înmormântarea fratelui acesteia Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022.

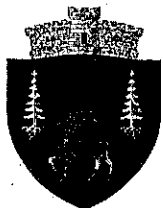
Conform cererii și a actelor atașate, rezultă că doamna Patrașcu Paraschiva, este soră cu decedatul Nicorec Mihai, decedat la data de 15.01.2022, că a suportat toate cheltuielile de înmormântare al acestuia, însă din banii luați cu împrumut sau cu produse luate pe datorie, urmând ca din acest ajutor financiar solicitat, să achite aceste datorii. Mai rezultă că decedatul Nicorec Mihai, a fost beneficiarul ajutorului social prevăzut de Legea nr.416/2001.

Având în vedere că situația doamnei Patrașcu Paraschiva, este cunoscută la nivel local, iar consiliul local a fost informat despre acest caz în ședința ordinară din data de 10.01.2022 și prevederile Legii nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.28, alin.(2) și alin.(5) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat modificată, coroborate cu prevederile art. 46 - 48 din H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului local al comunei Moldovița să se implice și de această dată, în sprijinirea acestei doamne, care se află în mare necaz.

În acest sens, în temeiul art.129, alin.2 lit.b și d, alin.4, lit.a, alin.7, lit.b, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun Consiliului Local Moldovița să acorde un ajutor financiar de urgență, constând în suma de 5.000 lei din bugetul local al comunei.

Față de cele mai sus arătate, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
1
Inițiator - Primar,
Iliesi Traian



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNEA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primariamoldovita@yahoo.com

Nr. 1136 din 11.02.2022
Dosar nr:3/2021

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor financiar
doamnei Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, sat Demacușa,
județul Suceava

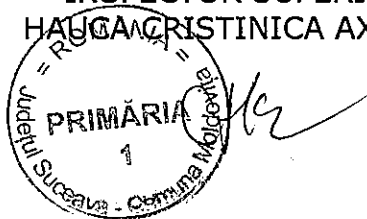
Subsemnata Hauca Cristinica Axenia, inspector superior la Primăria comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind acordarea unui ajutor financiar doamnei Patrașcu Paraschiva, din comuna Moldovița, sat Demacușa, județul Suceava, ajutor necesar acoperirii datoriilor rezultate în urma înmormântării fratelui său, Nicorec Mihai.

Doamna Patrașcu Paraschiva prin cererea înregistrată la registratura instituției noastre sub nr.783 din data de 01.02.2022 a solicitat un sprijin financiar pentru a putea achita datoriile.

Față de cele de mai sus, propun consiliului local acordarea unui ajutor financiar pentru doamna Patrașcu Paraschiva.

Solicit aceasta în baza art.28 din Legea 416/2001, privind venitul minim garantat, coroborat cu prevederile art. 41-44 din HG50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 416/2001, privind venitul minim garantat.

INSPECTOR SUPERIOR
HAUCA CRISTINICA AXENIA



Cătu

Primăria comunei Chelbortu
Consiliul local ChelbortuSubsemnatul Patroscu Poroschim, deținător
în com. Chelbortu, satul Democers, jud. Suceava.Prin prezenta mă rog a mi se acorde ajutor
financiar, deoarece eu am suportat cheltuielile de
închiriere pentru fetele mele NICOREE MIROS, de data
15.01.2022 în com. Chelbortu, sat Democers, jud. Suceava.

Vă mulțumesc.

Menționez că cheltuielile făcute pentru fetele mele ajung la suma de
5000 lei.

1022022

Patroscu Poroschim

ROMANIAN

CARTE D'IDENTITE

CARTE DE IDENTITATE

IDENTITY CARD

CNP 2640910330033 ^{SERIA}

SERIA XV NR 331077

Z3C1I

Nume/Nom/Last name

PATRASCU

Prenume/Prenom/First name

PARASCHIVA

Cetățenie/Nationalitate/Nationality

Română / ROU

Loc nastero/Lieu de naissance/Place of birth

Jud.SV Com.Moldovita

Domiciliu/Adresse/Address

Jud.SV Sat.Demacusa (Com.Moldovița)
nr 125

nr.125

Emisă de/Delivree par/Issued by

SPCLEP Câmpulung Md.

Valabilitate/Validite/Validity
11-12-12-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-1044-1045-1046-1047-1

14.11.18-10.09.2028

671 SV

IDROUPATRASCU<<PARASCHIVA<<<<<<<<<<

XV331077<1ROU6409100F280910423300336

ROUMANIE R O M Â N I A ROMANIA
CERTIFICAT DE DECES

CERTIFICAT DE DÉCÈS/DEATH CERTIFICATE

Seria D.11 Nr. 562581
Série/Series No./No.

DATE PRIVIND DECEDATUL

Données concernant le décédé/
Data concerning the deceased

Cod Numeric Personal

Numéro personnel/Personal number

1 5 4 1 1 0 7 3 3 0 0 2 2
S A A L L Z Z N N N N N C

Numele de familie Nom/Surname			NICOREC		
Prenumele Prénom/First name			MIHAI		
Sexul Sexe/Sex	MASCULIN	Data nașterii Date de naissance/Date of birth	Anul/Année/Year 1954	Luna/Mois/Month NOIEMBRIE	Ziua/Jour/Day 7
Locul nașterii Lieu de naissance/Place of birth		Localitatea/Localité/Place MOLDOVIȚA		Județul/Département/County SUCEAVA	
Domiciliul Domicile/Domicile		Localitatea/Localité/Place (str. și nr. la completare) MOLDOVIȚA, DEMACUȘA, 124		Județul/Département/County SUCEAVA	
Data decesului Date du décès/Date of death			Locul decesului Lieu du décès/Place of death		
A/Y/Y	L/M/M	Z/J/D	Localitatea/Localité/Place		Județul/Département/County
2022	IANUARIE	15	MOLDOVIȚA		SUCEAVA

DATE PRIVIND PĂRINȚII

/ Données concernant les parents/ Data concerning the parents

TATĂL Père/Father	Numele de familie Nom/Surname	NICOREC
	Prenumele Prénom/First name	ALEXIE
MAMA Mère/Mother	Numele de familie Nom/Surname	NICOREC
	Prenumele Prénom/First name	MARIA

Act de deces nr. 3 din 17 IANUARIE 2022
Acte de décès no./ Death document no. de/from (ziua, luna, anul /jour, mois, année /day, month, year)

Înregistrat la MOLDOVIȚA SUCEAVA
enregistré à/ registered at (Localitatea/Ambasada/Consulatul) (Județul /Département /County)
(Localité/Ambassade/Consulat/Place/Embassy/Consulate)

Mențiuni

Mentions/ Mentions

L.S.



Semnătură
Signature/Signature
[Signature]
Stăruș Stăruș
Oficiu de stare civilă

Eliberat de PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Délivré par/Issued by

Data 2 0 2 2 0 1 1 7
Date/Date A A A A L L Z Z

CERTIFICAT DE CĂSĂTORIE

Numele de familie al soțului PATRAȘCU
Prenumele soțului LAURENTIU
Data și locul nașterii soțului:
Anul 1972 luna aprilie ziua 13
Comuna BACĂU
Orășul BACĂU
Municipiul BACĂU
Județul BACĂU
Numele de familie al tatălui PATRAȘCU
Prenumele tatălui ANTON
Numele de familie al mamei PATRAȘCU
Prenumele mamei ELENA
Numele de familie al soției NICORIEC
Prenumele soției PARASCHIVA
Data și locul nașterii soției:
Anul 1964 luna septembrie ziua 10
Comuna MOLDOVITA
Orășul MOLDOVITA
Municipiul MOLDOVITA
Județul SUCEAVA
Numele de familie al tatălui NICORIEC
Prenumele tatălui ALEXIE
Numele de familie al mamei NICORIEC
Prenumele mamei MARIA

Seria C. 9 nr. 511692

DATA ȘI LOCUL ÎNCHEIERII CĂSĂTORIEI
Anul 1994 (una mie nouă sute nouăzeci și patru) (cifre și litere) în (patru) (cifre și litere)

Luna martie
Ziua 10 (zece) (cifre și litere)

Comuna MOLDOVITA
Orășul MOLDOVITA
Municipiul MOLDOVITA
Județul SUCEAVA

LOCUL ÎNREGISTRĂRII
Comuna MOLDOVITA
Orășul MOLDOVITA
Municipiul MOLDOVITA
Județul SUCEAVA

Căsătoria a fost trecută în registrul stării civile la nr. 8 din anul 1994 luna martie ziua 10

CODUL NUMERIC PERSONAL

soțul
1 7 2 0 4 1 3 0 4 0 1 3 1
S A A L L Z Z N N N N N C
soția
S A A L L Z Z N N N N N C

NUMELE DE FAMILIE DUPĂ CĂSĂTORIE
SOȚUL PATRAȘCU
SOTIA PATRAȘCU

Eliberat astăzi 10.03.1994 cu nr. 5046

Semnătura,



CERTIFICAT DE NAȘTERE

Seria N. x. nr. 197531

Numele NICORIEC
Prenumele PARASCHIVA

Sex femeie
Data și locul nașterii:
Anul 1964 luna septembrie ziua 10 (zece) (cifre și litere)
Comuna MOLDOVITA
Orășul MOLDOVITA
Municipiul MOLDOVITA
Județul SUCEAVA

ea a fost înregistrată la nr. 73
în anul 1964 luna sept. ziua 18

PĂRINȚII

Numele tatălui NICORIEC
Prenumele tatălui ALEXIE
Vîrsta tatălui 32 ani
Numele mamei NICORIEC
Prenumele mamei MARIA
Vîrsta mamei 32 ani

LOCUL NAȘTERII COPILULUI

Localitatea MOLDOVITA
Raionul OTIMULUNG

LOCUL ÎNREGISTRĂRII

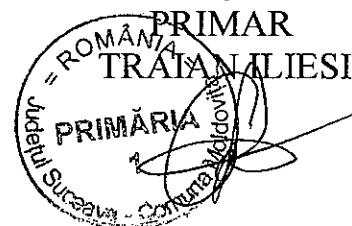
Localitatea MOLDOVITA
Raionul OTIMULUNG

Eliberat astăzi 18 sept. 1964 cu nr. 263

Semnătura,

L. S.

Prezenta declarație a fost
dată în fața noastră



DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) **PATRAȘCU PARASCHIVA**, fiica lui Nicoriec Alexie și Nicoriec Maria, CNP – 2640910330033, domiciliată în comuna Moldovița, sat Demacușa, nr.125, județul Suceava, posesoare a actului de identitate seria XV nr.331077 eliberat de S.P.C.L.E.P. Câmpulung Moldovenesc la data de 14.11.2018;

Cunoscând prevederile art.326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, prin prezenta declar pe propria mea răspundere că defunctul(a) **NICOREC MIHAI**, fiul lui Nicorec Alexie și Nicorec Maria, născut la data de 07.11.1954 în comuna Moldovița, județul Suceava, CNP – 1541107330022, cu ultimul domiciliu în satul Demacușa, nr.124, comuna Moldovița, județul Suceava, a decedat la data de 15.01.2022 în comuna Moldovița, județul Suceava și personal am suportat toate cheltuielile de înmormântare al acestuia.

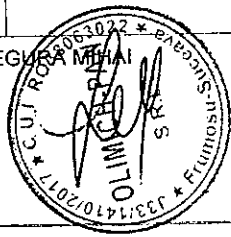
De asemenea declar că fratele meu a fost beneficiar al ajutorului social și nu am solicitat și nu voi solicita ajutor de deces din altă parte.

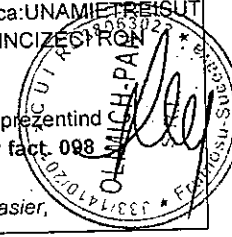
Dau prezenta declarație și o semnez propriu nesilită de nimeni, pentru a servi la Primăria comunei Moldovița, județul Suceava.

Data: 01.02.2022

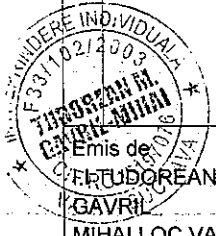
Semnătura Patrascu Paraschiva

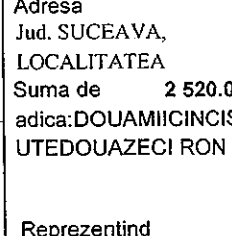
Furnizor S.C. OLIMIH PAN SRL CIF RO38063022 RC J33/1410/2017 Capital soc. 200 RON FRUMOSU nr. 64 jud. SUCEAVA Telefon 0735170611		Client PATRASCU PARASCHIVA Sat Demacusa, Com Moldovita, jud. SUCEAVA		S.C. OLIMIH PAN SRL CIF RO38063022 RC J33/1410/2017 Adresa FRUMOSU nr. 64		
FACTURA						
Numar 098 Data 17.01.2022 Scadent la 17.01.2022		- RON -		Data 17.01.2022 Am primit de la PATRASCU PARASCHIVA Adresa Jud. SUCEAVA, Sat Demacusa, Com Suma de 1 350.00 adica: UNAMIE TRISUT ECINCIZEI RON Reprezentind clv fact. 098 Casier,		
Nr. crt.	Produse / Servicii Denumire	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	TVA (19%)
1	SICRIU	BUC	1.000	1 092.4400	1 092.44	207.56
2	CRUCE	BUC	1.000	42.0200	42.02	7.98
					1 134.46	215.54
Total					1 350.00	

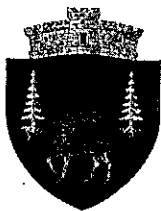




Furnizor I.I.TUDOREAN GAVRIL MIHAI CIF RO15197076 RC F33/102/2003 VAMA str. VICTORIEI nr. 24 jud. SUCEAVA Banca BT: TRANSILVANIA AGENTIA CAMPULUNG-MOLDOVENESC IBAN RO28BTRLRONCRT0469448501 Numar 352 Data 18.01.2022 Scadent la 18.01.2022		Client PATRASCU PARASCHIVA LOCALITATEA MOLDOVITA, jud. SUCEAVA		I.I.TUDOREAN GAVRIL MIHAI CIF RO15197076 RC F33/102/2003 Adresa VAMA str. VICTORIEI nr. 24 CHITANTA Numar 352 Data 18.01.2022 Am primit de la PATRASCU PARASCHIVA Adresa Jud. SUCEAVA, LOCALITATEA Suma de 2 520.00 adica: DOUAMIICINCIS UTEDOUAZECI RON Reprezentind clv fact. 352 Casier,		
FACTURA						
Nr. crt.	Produse / Servicii Denumire	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	TVA (9%)
1	CV SERVICI CATERING, PORTI 140X18=2520.00LEI	CAS	140.000	16.5138	2 311.93	208.07
					2 311.93	208.07
Total					2 520.00	







ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primariamoldovita@personal.ro
Nr./092 din 09.02.2022
Dosar nr. 3/ 2022

ANCHETĂ SOCIALĂ
privind situația materială și familială a numitei Patrașcu Paraschiva
din comuna Moldovița, sat Demacușa, județul Suceava

Date personale. Numita Patrașcu Paraschiva, fiica lui Alexie și Maria Nicorec, născută la data de 10.09.1964 în comuna Moldovița, cu domiciliul stabil în comuna Moldovița, sat Demacușa, județul Suceava.

Stare civilă: Susnumita este căsătorită cu numitul Patrașcu Laurențiu, fiul lui Anton și Elena Patrașcu, cu domiciliul stabil în comuna Moldovița, sat Demacușa, județul Suceava.

Copii: Din căsătorie au rezultat 2 copii, respectiv : Patrașcu Nicolae, 27 ani, necăsătorit, fără loc de muncă și Patrașcu Ionela Nicoleta, căsătorită Voloșeniuc, 25 ani, casnică, locuiește în comuna Moldovița, sat Demacușa.

Studii și ocupația: Numita Patrașcu Paraschiva a absolvit 8 clase generale, nu este încadrată în muncă, nu beneficiază de șomaj, ajutor social, nu realizează venituri proprii cu caracter privat, fiind casnică, iar soțul său a absolvit 8 clase generale, nu este încadrat în muncă, nu beneficiază de șomaj, ajutor social, nu realizează venituri proprii cu caracter privat, fiind fără loc de muncă.

Stare materială: Pe raza administrativ teritorială a comunei noastre, soții Patrașcu Laurențiu și Paraschiva provin înregistrați în registrul agricol comunal cu una casă de locuit în suprafață de 32 mp., grajd 42 mp., șuri 6 mp., suprafața totală de 0,61. ha. teren curți și clădiri.

Mod de comportare: Soții Patrașcu Laurențiu și Paraschiva au o comportare corespunzătoare, nu au creat greutăți organelor locale ale administrației de stat.

Situația familială: Din declarația verbală a doamnei Patrașcu Paraschiva, rezultă că fratele său, Nicorec Mihai, fiind foarte bolnav, a locuit în locuința susnumitei, iar ea s-a ocupat de îngrijirea și tratamentul prescris de medic. Numitul Nicorec Mihai, fratele susnumitei, era beneficiar de ajutor social, conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, în cuantum lunar de 142 lei, sumă care era insuficientă pentru a asigura un trai decent sau pentru a cumpăra medicația necesară. La data de 15.01.2022, numitul Nicorec Mihai a decedat, iar toate cheltuielile cu înmormântarea au fost suportate de sora sa. Greutățile familiale ale familiei Patrașcu sunt de ordin financiar prin faptul că nici unul dintre cei doi soți nu realizează nici un fel de venit.

COMISIA DE AUTORITATE TUTELARĂ ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SECRETAR
MIHAI FLORIN MALEȘ

REFERENT SUPERIOR
MELNICIUC OLIMPIA

REFERENT SUPERIOR
VALACH MARCELA

INSPECTOR SUPERIOR
HAUCA CRISTINICA

REFERENT SUPERIOR
MALEȘ FLOAREA

INSPECTOR SUPERIOR
SIMULEAC MIHAIELA

INSPECTOR SUPERIOR
CRĂIUȚ CONSTANTIN AURELIAN

INSPECTOR DE SPECIALITATE
SEMENIUC MINODOR

Subsemnatul Traian Iliesi, primarul comunei Moldovița, județul Suceava, sunt de acord cu cele înscrise în prezenta anchetă socială.





HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava

Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava;

Având în vedere referatul de aprobare nr.1209 din 14.02.2022, prezentat de primarul comunei, raportul nr.1208 din 14.02.2022 al domnului Cocerhan Romeo, viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava, privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava, adresele oficiale nr.999 din 07.02.2022 și nr.1180 din 14.02.2022, Inspectoratul Școlar Județean Suceava și raportul de avizare al comisiei de specialitate;

În baza prevederilor art.5, alin.II, lit.c, alin.2, lit.b din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr.4597 din 06.08.2021, cu modificările și completările prin O.M.E. nr.3026 din 13.01.2022 și ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

În temeiul art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic.- Doamna/domnul consilier _____ se desemnează ca reprezentant al consiliului local și doamna/domnul consilier _____ membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava.

INIȚIATOR,
PRIMAR
TRAIAN ILIESI
PRIMĂRIA
1

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL FLORIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.1209 din 14.02.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava

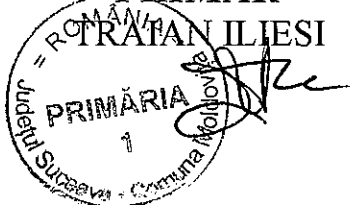
Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.1208 din 14.02.2022 al domnului Cocerhan Romeo, viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava, privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava și adresele oficiale nr.999 din 07.02.2022 și nr.1180 din 14.02.2022, Inspectoratul Școlar Județean Suceava, consideră că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin adrese oficiale nr.999 din 07.02.2022 și nr.1180 din 14.02.2022, Inspectoratul Școlar Județean Suceava, solicită desemnarea prin HCL a unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava.

Față de cele de mai sus, sunt de acord cu propunerea făcută de viceprimarul comunei, în raportul prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.5, alin.II, lit.c, alin.2, lit.b din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr.4597 din 06.08.2021, cu modificările și completările prin O.M.E. nr.3026 din 13.01.2022 și ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

PRIMAR





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

VICEPRIMAR

Nr.1208 din 14.02.2022

Dosar nr.3/2022

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava

Domnule Primar,

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că prin adrese oficiale nr.999 din 07.02.2022 și nr.1180 din 14.02.2022, Inspectoratul Școlar Județean Suceava, solicită desemnarea prin HCL a unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant, ca membri în Comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza comunei Moldovița, județul Suceava.

Întrucât sunt respectate prevederile art.5, alin.II, lit.c, alin.2, lit.b din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr.4597 din 06.08.2021, cu modificările și completările prin O.M.E. nr.3026 din 13.01.2022 și ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.



1107/10.02.2022



MINISTERUL
EDUCAȚIEI



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, +4073338434, +40 230 520637
<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro, isjsv@yahoo.com

Nr.999 /07.02.2022

În atenția Primăriei Moldovita

Având în vedere prevederile art.5 alin. II lit. c) Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr. 4597/06.08.2021, cu modificările și completările aduse prin O.M.E. nr. 3026/13.01.2022, pentru constituirea comisiilor de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului, vă solicităm să desemnați, prin hotărâre a consiliului local, până la data de 08 martie 2022, câte un reprezentant al consiliului local ca membru în comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza UAT-lui dumneavoastră.

La nominalizarea persoanei sus-menționate veți avea în vedere respectarea Metodologiei privind eliminarea următoarelor situații de incompatibilitate:

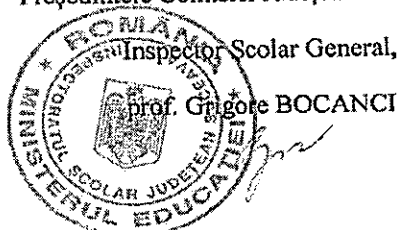
- soț/soție, rude sau afini până la gradul IV inclusiv;
- relații conflictuale cu vreunul dintre candidați;
- cadru didactic în unitatea de învățământ pentru care se desfășoară interviul;
- cadru didactic înscris în sesiunea curentă a concursului;
- cadru didactic care ocupă funcția de director/director adjunct.

Facem precizare că, în conformitate cu prevederile art.5 alin. (8) din O.M.E. nr. 3026/13.01.2022 privind modificarea și completarea Metodologiei aprobată prin O.M.E. nr. 4597/06.08.2021, cu modificările și completările ulterioare, "în componența comisiilor prevăzute în prezenta metodologie sunt nominalizate ca membri doar persoane cu studii superioare".

Datele de contact ale persoanei desemnate de către Consiliul Local, împreună cu hotărârea CL în format PDF, se vor încarca la adresa <https://forms.gle/c6bu8DEwHq3HY6V5A>

Informații suplimentare la informatician Toader Pițu 0742192900 / admin@isj.sv.edu.ro

Președintele Comisiei Județene de Concurs,



1193/14.02.2022

2/14/22, 11:43 AM

Completari concurs director/director adjunct - moldovita@preecturasuceava.ro - vizualizare mesaj - Arteric Aurora Corporate

Expeditorul acestui mesaj dorește să fie anunțat când primiți acest mesaj. Dați click aici pentru a anunța expeditorul.

Toader Pitu



Completari concurs director/director adjunct

11:29 AM



Suceava

<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro, isjsv@yahoo.com

Nr.1180 /14.02.2022

În atenția Primăriei /Consiliului Local

Ref: **Concursul pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sesiunea ianuarie-aprilie 2022**

Vizualizare Descarcă

Monitorul Of...235KB

Revenim la adresa nr. 999/07.02.2022 cu următoarele precizări:

- prevederile O.M.E. nr. 3026/13.01.2022 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr. 4597/06.08.2021, cu modificările și completările, pentru constituirea comisiilor de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului, menționează desemnarea **unui reprezentant al consiliului local și a unui membru supleant**, prin hotărâre a consiliului local, ca membri în comisia de concurs pentru unitățile de învățământ aflate pe raza UAT-lui dumneavoastră.

La nominalizarea persoanei sus-menționate veți avea în vedere respectarea Metodologiei privind eliminarea următoarelor situații de incompatibilitate:

- soț/soție, rude sau afini până la gradul IV inclusiv;
- relații conflictuale cu vreunul dintre candidați;
- cadru didactic în unitatea de învățământ pentru care se desfășoară interviul;
- cadru didactic înscris în sesiunea curentă a concursului;
- cadru didactic care ocupă funcția de director/director adjunct.

Facem precizare că, în conformitate cu prevederile art.5 alin. (8) din O.M.E. nr. 3026/13.01.2022 privind modificarea și completarea Metodologiei aprobată prin O.M.E. nr. 4597/06.08.2021, "în componența comisiilor prevăzute în prezenta metodologie sunt nominalizate ca membri doar persoane cu studii superioare".

În conformitate cu calendarul concursului sus-menționat, având în vedere numărul de candidați înscriși în această etapă a concursului, proba de interviu va fi organizată în zilele de **16, 17, 18, 21 și 22 martie 2022**. Vă rugăm să informați persoanele desemnate ca membri în comisiile de concurs cu privire la aceste date, pentru asigurarea disponibilității de participare în comisii. Persoanele nominalizate în comisii vor fi notifycate la adresa de e-mail declarantă în formularul Google de la adresa <https://forms.gle/KnthYcB7n8Sm3aGa8>, cu privire la data ora planificării comisiei.

Răspuns rapid



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

PROIECT
Nr.1353 din 18.02.2022

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației D.A.L.I., a indicatorilor tehnico-economici și a Devizului general, pentru investiția "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava"

Consiliul local al comunei comunei Moldovița, județul Suceava.

Având în vedere referatul de aprobare nr.1352 din 18.02.2022, prezentat de domnul Iliesi Traian, primarul comunei Moldovița, județul Suceava, raportul cu anexe nr.1281 din 16.02.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, privind aprobarea documentației D.A.L.I., a indicatorilor tehnico-economici și a Devizului general, pentru investiția "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava" și raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local.

În baza prevederilor art.1, alin.(2), lit.d, coroborat cu art.2 alin.(1), lit.d, art.6 și art.13 din Anexa 3 Programul național de construcții de interes public și social, ale O.G. nr.25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." S.A., cu modificările și completările ulterioare, ale art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul- cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

Ținând cont de faptul că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală UAT comuna Moldovița, județul Suceava.

În temeiul art.129, alin.2, lit.b și c, alin.4, lit.a și d, alin.6, lit.c și art.196, alin.1, lit.a din OUG. nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă documentația D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava", conform anexei nr.1.

Art.2.- Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava", conform anexei nr.2.

Art.3.- Se aprobă Devizul general privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava", conform anexei nr.3.

Art.4.- Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5.-Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul și viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava.

Art.6.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului-Județul Suceava și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina web a primăriei.

INIȚIATOR,



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL-FIORIN

INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚIE

Regim de înălțime = Parter + Mansarda

Suprafața construită propusă,

Sc = 179.00 mp

Suprafața desfasurată totală propusă,

Sd = 313.00 mp

	Valori inclusiv TVA Lei/Euro
Valoarea totală a investiției (lei cu TVA)-„C.N.I.”și U.A.T. comuna Moldovița	1.634.955,06 lei / 330.574,44 euro
din care C+M	912.551,74 lei / 184.510,44 euro
<u>Valoare finanțată prin C.N.I.-S.A.</u>	1.603.635,87 lei / 324.241,96 euro
din care C+M	912.551,74 lei / 184.510,44 euro
<u>Valoare cheltuieli pentru servicii și lucrări finanțate de U.A.T. comuna Moldovița</u>	31.319,19 lei / 6.332,48 euro
din care C+M	0 lei / 0 euro
(la cursul BNR din 08.02.2022 de 1 euro = 4,9458 lei)	
Sursa de Finanțare: Finanțarea se va realiza în condițiile legii de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației, din fondurile alocate anual din Bugetul de Stat și de către beneficiar UAT comuna Moldovița, din bugetul local, respectiv din alte surse legal constituite.	

COST EURO/MP

	Cost unitar (exclusiv TVA)
	Euro/m ² _{Acđ}
Investiția de bază - cost unitar,	695,03
din care:	
Construcții și instalații (C+I)	479,94

ROMANIA = BILDOV
Județul Suceava
PRIMĂRIA
1
PRIMAR
TRAIAN ILIESI

¹ "Programa național de construirea de intere publice sau național - Unii și mai multe"

Anexa nr. 7/14.09.2016
Anexa la DA

Faza de proiectare: DOCUMENTATIE DE AVIZARE A LUCRARILOR DE INTERVENTII (D.A.L.I.)

		Valoarea finanțată prin program "FCALL" - S.A.)						Valoarea finanțată de UAT comuna MOLODITVA - valori neajustate						Valoarea totală investibilă (CNRHAT)					
nr. crt.	Denumirea capitalului și a subcapitalului de cheltuieli	valoarea (fără TVA)		TVA		valoarea (inclusiv TVA)		valoarea (fără TVA)		TVA		valoarea (inclusiv TVA)		valoarea (fără TVA)		TVA		valoarea (inclusiv TVA)	
		lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro	lei	euro
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
CAPITOLUL 1. Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului																			
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și educarea la starea inițială	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Cheltuieli pe rețeaua/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total capitolul 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului																			
2.1.1	Branșament apă, rețea incalzita, canalizare menajera incalzita, gaze	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total capitolul 2		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică																			
3.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.160,00	839,10	768,50	4.938,50	599,62	4.160,00	839,10	768,50	4.938,50	599,62	4.160,00	839,10	768,50
3.1.1	Studii de teren	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.160,00	839,10	768,50	4.938,50	599,62	4.160,00	839,10	768,50	4.938,50	599,62	4.160,00	839,10	768,50
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.710,00	764,13	0,00	3.710,00	764,13	3.710,00	764,13	0,00	3.710,00	764,13	3.710,00	764,13	0,00
3.3	Expertiza tehnică	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.699,00	626,29	493,62	3.091,62	626,10	2.699,00	626,29	493,62	3.091,62	626,10	2.699,00	626,29	493,62
3.4	Certificarea performanțelor energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.699,00	626,29	493,62	3.091,62	626,10	2.699,00	626,29	493,62	3.091,62	626,10	2.699,00	626,29	493,62
3.5	Proiectare și Inginerie	48.000,00	8.756,23	9.120,00	67.120,00	11.549,13	13.868,00	2.801,37	2.632,45	16.487,45	3.333,63	13.868,00	12.699,67	11.762,45	73.607,45	14.882,82	73.607,45	14.882,82	88.490,27
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/GALI și deviz general	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.855,00	2.801,37	2.832,45	16.487,45	3.333,63	13.855,00	2.801,37	2.832,45	16.487,45	3.333,63	13.855,00	2.801,37	2.832,45
3.5.4	Documentația tehnică necesară în vederea obținerii avizelor/soparticularilor/autorizațiilor	9.500,00	1.920,82	1.805,00	11.305,00	2.736,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	1.920,82	1.805,00	11.305,00	2.736,78	9.500,00	1.920,82	1.805,00
3.5.5	Verificarea planului de construcție a proiectului tehnic și a planurilor de execuție	6.500,00	1.314,25	1.235,00	7.735,00	1.563,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00	1.314,25	1.235,00	7.735,00	1.563,95	6.500,00	1.314,25	1.235,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	32.000,00	5.470,14	5.060,00	30.060,00	7.899,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	5.470,14	5.060,00	30.060,00	7.899,46	32.000,00	5.470,14	5.060,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.1.	Managementul de proiect și obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.2.	BSM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistența tehnică	16.092,76	3.236,62	3.040,62	19.043,27	3.859,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.092,76	3.236,62	3.040,62	19.043,27	3.859,39	16.092,76	3.236,62	3.040,62
3.8.1.	Asistența tehnică din partea proiectantului	4.500,00	909,86	855,00	5.355,00	1.082,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	909,86	855,00	5.355,00	1.082,74	4.500,00	909,86	855,00
3.8.1.1	pe perioada de execuție a lucrărilor	4.500,00	909,86	855,00	5.355,00	1.082,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	909,86	855,00	5.355,00	1.082,74	4.500,00	909,86	855,00
3.8.1.2	și participare proiectant la fază incalzita în PGLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8.2	Asistența tehnică prin dirigența de șantier	11.502,75	2.326,76	2.185,62	13.688,27	2.767,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.502,75	2.326,76	2.185,62	13.688,27	2.767,66	11.502,75	2.326,76	2.185,62
Total capitolul 3		84.002,76	12.940,83	12.160,62	76.183,27	16.399,59	26.911,00	6.441,18	4.408,19	31.319,19	6.332,48	96.913,76	18.582,01	16.568,71	107.492,48	21.732,67	96.913,76	18.582,01	16.568,71
CAPITOLUL 4. Cheltuieli pentru investiția de bază																			
Construcții și instalații																			
4.1.1	rezistență	96.720,60	19.556,11	18.376,91	115.097,51	23.271,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.720,60	19.556,11	18.376,91	115.097,51	23.271,77	96.720,60	19.556,11	18.376,91
4.1.2	arhitectură	443.041,11	89.579,28	84.177,81	527.218,92	106.599,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	443.041,11	89.579,28	84.177,81	527.218,92	106.599,92	443.041,11	89.579,28	84.177,81
4.1.3	izolații	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.4	instalații electrice	121.231,51	24.512,01	23.033,99	144.265,50	29.169,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.231,51	24.512,01	23.033,99	144.265,50	29.169,29	121.231,51	24.512,01	23.033,99
4.1.5	instalații sanitare	31.410,51	6.350,95	5.968,00	37.376,51	7.557,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.410,51	6.350,95	5.968,00	37.376,51	7.557,63	31.410,51	6.350,95	5.968,00
4.1.6.	instalații de încălzire	50.565,63	10.223,95	9.607,47	60.173,10	12.166,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.565,63	10.223,95	9.607,47	60.173,10	12.166,50	50.565,63	10.223,95	9.607,47
total cap. 4.1		742.969,38	150.222,28	141.164,18	884.133,54	178.764,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	742.969,38	150.222,28	141.164,18	884.133,54	178.764,52	742.969,38	150.222,28	141.164,18
4.2	Montaje utilități tehnologice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1 - Montaj utilități la echipamente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
total cap. 4.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Utilități, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj	107.630,00	21.761,99	20.449,70	128.079,70	25.896,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.630,00	21.761,99	20.449,70	128.079,70	25.896,68	107.630,00	21.761,99	20.449,70
total cap. 4.3		107.630,00	21.761,99	20.449,70	128.079,70	25.896,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.630,00	21.761,99	20.449,70	128.079,70	25.896,68	107.630,00	21.761,99	20.449,70
4.4	Utilități fara montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
total cap. 4.4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5	Doliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Doliari - echipament tehnic minim necesar.	225.344,00	45.562,70	42.815,36	268.159,36	54.219,61	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	225.344,00	45.562,70	42.815,36	268.159,36	54.219,61	225.344,00	45.562,70	42.815,36
total cap. 4.5		225.344,00	45.562,70	42.815,36	268.159,36	54.219,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.344,00	45.562,70	42.815,36	268.159,36	54.219,61	225.344,00	45.562,70	42.815,36
4.6	Active necorporate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
total cap. 4.6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total capitolul 4		1.076.943,38	217.548,88	204.423,24	1.280.372,50	258.860,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.076.943,38	217.548,88	204.423,24	1.280.372,60	258.860,79	1.076.943,38	217.548,88	204.423,24
CAPITOLUL 5. Alte cheltuieli																			
5.1	Organizare de șantier	23.890,84	4.828,61	4.637,36	28.418,20	5.745,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.890,84	4.828,61	4.637,36	28.418,20	5.745,93	23.890,84	4.828,61	4.637,36
5.1.1	Lucrări de construcții (1,5%)	23.890,84	4.828,61	4.637,36	28.418,20	5.745,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.890,84	4.828,61	4.637,36	2				

Proiectant(General,
SC PROEXPERT DESIGN SRL
Arh. Madalina-Ioana Ulanovschi

UAT comuna MOLDOVITA

Prima

TRAIAN ILESI
= ROMANIA =
PRIMAR
PRIMĂTRAIAN ILESI
1
Suceava - Comuna Moșu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.1352 din 18.02.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind aprobarea documentației D.A.L.I., a indicatorilor tehnico-economici și a Devizului general, pentru investiția "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava"

Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexe nr.1281 din 16.02.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, privind aprobarea documentației D.A.L.I., a indicatorilor tehnico-economici și a Devizului general, pentru investiția "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava", consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că și comuna Moldovița a depus o cerere de finanțare la Compania Națională de Investiții S.A. pentru obiectivul de investiție Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman în localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava.

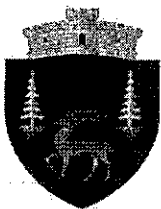
Compania Națională de Investiții S.A. prin adresa nr.7355/19.02.2021, aduce la cunoștință că obiectivul de investiții sus menționat a fost introdus pe lista de sinteză a subprogramului "Unități sanitare", aprobate prin Ordinul MLDP nr.141/11.02.2021.

Ținând cont de faptul că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Moldovița, se propune aprobarea documentației DALI, conform anexei nr.1, aprobarea indicatorilor tehnico-economici, conform anexei nr.2 și aprobarea Devizului general al cheltuielilor necesare realizării obiectivului, conform anexei nr.3.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul Cocerhan Romeo, viceprimarul comunei, în raportul cu anexe prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.1 alin.(2), lit. d) coroborat cu art. 2 alin. (1), lit. d), ari. 6 și art. 13 din *Anexa 3 Programul național de construcții de interes public sau social* a O.G. nr. 25/ 2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A, cu modificările și completările ulterioare, ale art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale OGR nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.d) și art.196 alin.(1) lila) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.Moldovița@yahoo.com

Nr. 1281 / 16.02.2021

RAPORT

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici, pentru investiția
"Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița,
nr.386, comuna Moldovița, județul Suceava"

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici, pentru investiția "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr.386, comuna Moldovița, județul Suceava".

Comuna Moldovița a depus o cerere de finanțare la Compania Națională de Investiții S.A. pentru obiectivul de investiție Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman în localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava.

Compania Națională de Investiții S.A., prin adresa nr.7355/19.02.2021 ne aduce la cunoștință obiectivul de investiții sus menționat a fost introdus pe lista de sinteză a subprogramului "Unități sanitare", aprobate prin Ordinul MLDP nr.141/11.02.2021.

Propun să aprobați documentația D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr.386, comuna Moldovița, județul Suceava", conform anexei nr.1 la prezentul raport.

Propun să aprobați indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr.386, comuna Moldovița, județul Suceava", conform anexelor nr.2 și 3 la prezentul raport.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor art.1, alin.2 lit.d, coroborat cu art.2 alin.1, lit.d, art.6 și art.13 din Anexa 3 Programul național de construcții de interes public și social, în baza prevederilor O.G. nr.25/2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." S.A., cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.b, alin.4 lit.d, în baza prevederilor art.136, alin.1 și al art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în acest sens.

VICEPRIMAR
COCERHAN ROMEO





COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., al amplasamentului dispensarului uman Moldovița, număr cadastral 34196 din C.F. 34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava"

Consiliul Local al comunei Moldovița, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare întocmit de către Iliesi Traian-primarul comunei, privind necesitatea construirii prin Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, "SUBPROGRAMUL "UNITĂȚI SANITARE", care sunt în interesul comunității locale înregistrat cu nr.1352 din 18.02.2022;

- raportul domnului viceprimar Cocerhan Romeo, înregistrat cu nr.1282 din 16.02.2022;

- că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Moldovița, județul Suceava;

- raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița.

În baza prevederilor art.1 alin.(2), lit. d) coroborat cu art. 2 alin. (1), lit. d), ari. 6 și art. 13 din *Anexa 3 Programul național de construcții de interes public sau social* a O.G. nr. 25/ 2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A, cu modificările și completările ulterioare, ale art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale OGR nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002 și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.d) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrarilor Publice, și Administrației prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., pe baza de protocol, a amplasamentului format din teren și clădire aferentă, situate în sat Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava și aflat în proprietatea comunei Moldovița, teren în suprafață de 544 mp și clădire aferentă cu suprafața construită la sol de 179 mp, identificat potrivit Cărții funciare nr. 34196, nr. topo. 34196, nr. topo 34196-C1, liber de orice sarcini, în vederea și pe perioada realizării de către „C.N.I.” – S.A. al obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, nr. 386, comuna Moldovița, județul Suceava".

Art.2.- Amplasamentul este viabilizat, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Art.3.- Se aprobă asigurarea finanțării de către unitatea administrativ-teritorială comuna Moldovița, județul Suceava a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (electrică, apa, canal, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.).

Art.4.- Unitatea administrativ-teritorială comuna Moldovița, județul Suceava, se obligă să asigure, în condițiile legii, suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului.

Art.5.- Unitatea administrativ-teritorială comuna Moldovița, județul Suceava, se obligă ca, după predarea amplasamentului și a obiectivului realizat, să mențină destinația acestuia și să asigure mentenanța pe o perioadă de minim 15 ani.

Art.6.- Cu data prezentei, H.C.L. nr.7 din 10.02.2022, privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., al amplasamentului dispensarului uman Moldovița, număr cadastral 34196 din C.F. 34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava", se revocă.

Art.7.- Primarul și viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava, prin compartimentul de specialitate, vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Art.8.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al UAT, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul Suceava, primarului Comunei Moldovița și se aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe site-ul instituției www.primariamoldovita.ro, în Monitorul Oficial Local, la Secțiunea Hotărârile Autorității Deliberative.



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

MALEȘ MIHAIL FLORIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.1352 din 18.02.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., al amplasamentului dispensarului uman Moldovița, număr cadastral 34196 din C.F. 34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava"

Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.1882 din 16.02.2022 al domnului Cocerhan Romeo, viceprimarul comunei, privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., al amplasamentului dispensarului uman Moldovița, număr cadastral 34196 din C.F. 34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare Dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava", consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că și comuna Moldovița a depus o cerere de finanțare la Compania Națională de Investiții S.A. pentru obiectivul de investiție Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman în localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava.

Compania Națională de Investiții S.A. prin adresa nr.7355/19.02.2021, aduce la cunoștință că obiectivul de investiții sus menționat a fost introdus pe lista de sinteză a subprogramului "Unități sanitare", aprobate prin Ordinul MLDP nr.141/11.02.2021.

Ținând cont de faptul că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Moldovița, se propune predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului dispensarului uman Moldovița, în suprafața de 544 mp, nr.cadastral 34196 din C.F.34196, comuna Moldovița, județul Suceava și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava".

Amplasamentul sus menționat este viabilizat, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Se propune asigurarea finanțării de către Consiliul Local al comunei Moldovița, județul Suceava, a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (electric, apă, canal, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.).

Se propune ca suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului să fie asigurate în condițiile legii de către Consiliul Local al comunei Moldovița,

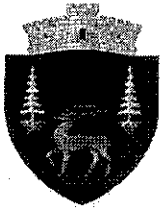
Se propune aprobarea finanțării din bugetul local a cheltuielilor pentru servicii și lucrări finanțate de comuna Moldovița.

Comuna Moldovița se obligă ca, după predarea amplasamentului și a obiectivului realizat, să mențină destinația acestuia și să îl întrețină pe o perioadă de minim 15 ani.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul Cocerhan Romeo, viceprimarul comunei, în raportul prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.1 alin.(2), lit. d) coroborat cu art. 2 alin. (1), lit. d), art. 6 și art. 13 din *Anexa 3 Programul național de construcții de interes public sau social* a O.G. nr. 25/ 2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A, cu modificările și completările ulterioare, ale art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale OGR nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.d) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
PRIMAR
ILIESI TRAIAN



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.Moldovița@yahoo.com
Nr. 1282 / 16.02.2022

RAPORT

privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava"

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., a amplasamentului și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava".

Comuna Moldovița a depus o cerere de finanțare la Compania Națională de Investiții S.A. pentru obiectivul de investiție Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman în localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava.

Compania Națională de Investiții S.A., prin adresa nr.7355/19.02.2021 ne aduce la cunoștință obiectivul de investiții sus menționat a fost introdus pe lista de sinteză a subprogramului "Unități sanitare", aprobate prin Ordinul MLDP nr.141/11.02.2021.

Ținând cont de faptul că obiectivul menționat face parte din Strategia de Dezvoltare Locală a comunei Moldovița, propun predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., pe bază de protocol a amplasamentului format din teren și clădire aferentă, situate în sat Moldovița nr.386, comuna Moldovița, județul Suceava și aflat în proprietatea Comunei Moldovița, teren în suprafață de 544 mp și clădire aferentă cu suprafața construită la sol de 179 mp, identificat potrivit cărții funciare nr. 34196, număr topografic 34196, număr topografic 34196-C1, liber de sarcini, în vederea și pe perioada realizării de către CNI S.A. a obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și dotare dispensar uman localitatea Moldovița, comuna Moldovița, nr.386, județul Suceava".

Amplasamentul sus menționat este viabilizat, conform documentelor urbanistice, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Propun asigurarea finanțării de către Consiliul Local al comunei Moldovița, județul Suceava, a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (electric, apă, canal, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.).

Propun ca suprafețele de teren necesare pentru depozitarea și organizarea șantierului să fie asigurate în condițiile legii de către Consiliul Local al comunei Moldovița.

Comuna Moldovița se obligă ca, după predarea amplasamentului și a obiectivului realizat, să mențină destinația acestuia și să îl întrețină pe o perioadă de minim 15 ani.

Motivat de faptul că hotărârea de consiliu local nr.7/10.02.2022 nu a cuprins toate informațiile solicitate de către CNI S.A cu privire la investiție, propun revocarea H.C.L. nr.7/10.02.2022.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor art.1 alin.2, lit.d, coroborat cu art.2 alin.1 lit.d, art.6 și art.13 din *Anexa 3 Programul național de construcții de interes public sau social* a O.G. nr.25/ 2001 privind înființarea Companiei Naționale de Investiții "C.N.I." - S.A, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.10 din H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.d și alin.7 lit.c, art.136 alin.1, art.139 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în acest sens.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA

PROIECT
Nr.553 din 20.01.2022

COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării comunei Moldovița, județul Suceava în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități*, pentru Proiectul **"Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava"**

Consiliul local al comunei comunei Moldovița, jud. Suceava

Având în vedere referatul de aprobare nr.552 din 20.01.2022, prezentat de domnul Iliesi Traian, primarul comunei Moldovița, județul Suceava, raportul cu anexă nr.551 din 20.01.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, privind aprobarea participării comunei Moldovița, județul Suceava în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități*, pentru Proiectul **"Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava"** și raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local.

În baza prevederilor art.13, lit.e) din Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr.1962 din 29.10.2021 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, ale Legii nr.273/2006 privind finanțate publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;

În temeiul art.129 alin (14) și art.139, alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aprobă participarea Comunei Moldovița, județul Suceava, în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități*, finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu, în vederea realizării obiectivului de investiții intitulat **"Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava"**.

Art.2.- Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "**Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava**", conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- Se aprobă asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii pentru cheltuielile neeligibile necesare realizării proiectului "**Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava**" în sumă de 284.264,75 lei, inclusiv TVA;

Art.4.- Persoana desemnata să reprezinte Comuna Moldovița în relația cu Administrația Fondului de Mediu este domnul Traian Iliesi – primarul comunei Moldovița, județul Suceava.

Art.5.- Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul și viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava.

Art.6.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului-Județul Suceava și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina web a primăriei.

INIȚIATOR,



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FIORIN

**Indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții
"Amenajare statii de incarcare vehicule electrice pe raza UAT com. Moldovita,
judetul Suceava"**

Prin proiect sunt propuse a se realiza 3 statii de incarcare rapida EV, cu capacitatea de 72 kW (50kW DC si 22 kW AC);

- statia EV1_Moldovita - adresa: Moldovita, stadion comunal, capacitate 72 kW (cu doua puncte de incarcare: 50 kW DC + 22 kW AC), 2 locuri de parcare, coordonate GPS (Latitudine: 47°41'12.05"N, Longitudine: 25°32'31.34"E);

- statia EV2_Moldovita - adresa: Moldovita, parcare Profi, capacitate 72 kW (cu doua puncte de incarcare: 50 kW DC + 22 kW AC), 2 locuri de parcare, coordonate GPS (Latitudine: 47°41'20.04"N , Longitudine: 25°32'20.06"E);

- statia EV3_Moldovita - adresa: Argel, DJ176, Nr.58, capacitate 72 kW (cu doua puncte de incarcare: 50 kW DC + 22 kW AC), 2 locuri de parcare, coordonate GPS (Latitudine: 47°45'41.02"N , Longitudine: 25°28'7.84"E);

Durata de realizare a investiției este de 12 luni calendaristice.

Valoarea totala a proiectului (cheltuieli eligibile + cheltuieli neeligibile): 891.325,80 lei incl. TVA;

Valoare cheltuieli eligibile: 607.061,05 lei incl. TVA;

Valoare cheltuieli neeligibile: 284.264,75 lei incl. TVA;





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.552 din 20.01.2022

Dosar nr.3/2022

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind aprobarea participării comunei Moldovița, județul Suceava în cadrul Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, pentru Proiectul "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava"

Subsemnatul Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexă nr.551 din 20.01.2022 al domnului viceprimar Cocerhan Romeo, privind aprobarea participării comunei Moldovița, județul Suceava în cadrul Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, pentru Proiectul "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovița, județul Suceava", consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere perspectiva creșterii numărului de autoturisme electrice și pentru a veni în sprijinul posesorilor unor astfel de autoturisme, se propune instalarea în comuna noastră a trei stații electrice de reîncărcare rapidă și lentă, din care două stații în satul de reședință Moldovița și o stație în satul Argel.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul viceprimar Cocerhan Romeo, în raportul cu anexă prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.13, lit.e) din Ordinul Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr.1962 din 29.10.2021 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, ale Legii nr.273/2006 privind finanțate publice locale, cu modificările și completările ulterioare ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129, alin.2, lit.b, c și d, alin.4, lit.d și e, alin.7, lit.n și s, alin.14 și art.139, alin.1 și 3, lit.a din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

PRIMAR
ILIESI TRAIAN
1



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 551 / 20.01.2022

RAPORT

privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava, la "Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități" pentru proiectul "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT com. Moldovita, județul Suceava"

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava, la "Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități" pentru proiectul "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT com. Moldovita, județul Suceava".

Prin realizarea acestei investiții se intenționează instalarea unui număr de 3 stații electrice de reîncărcare rapidă și lentă autoturisme electrice în comuna Moldovița. Locațiile unde vor fi instalate sunt sat Moldovița – 2 buc și sat Argel – 1 buc.

Propun să aprobați participarea Comunei Moldovița în cadrul Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu, în vederea realizării obiectivului de investiții intitulat "Amenajare stații de reîncărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovita, județul Suceava";

Propun să aprobați indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovita, județul Suceava", conform anexei la prezentul raport.

Propun să aprobați asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii pentru cheltuielile neeligibile necesare realizării proiectului "Amenajare stații de încărcare vehicule electrice pe raza UAT comuna Moldovita, județul Suceava" în sumă de 284.264,75 lei inclusiv TVA;

Propun ca domnul primar Iliesi Traian să fie persoana care să reprezinte Comuna Moldovița în relația cu Administrația Fondului de Mediu.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor - Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.1962/29.10.2021 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, în baza prevederilor art.13, lit.e) din Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.1962/29.10.2021 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități, în baza prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- În temeiul art.129 alin (14) și art.139, alin. (1) din O.U.G.R. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

VICEPRIMAR
COCERHAN ROMEO



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

Nesecret
Ex UNIC

Nr. 3906/10/1
Data 22.02.2022
Se transmite prin e-mail

Către,
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI/ORĂȘULUI/COMUNEI _____
În atenția dnei / dlui primar
În atenția dnei / dlui secretar general
al unității administrativ-teritoriale

Referitor: evaluarea performanțelor profesionale individuale ale
secretarului general al unității administrativ-teritoriale

Ca urmare a activităților specifice desfășurate la nivelul Direcției Generale pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, s-a constatat un mod diferit de abordare de către autoritățile administrației publice locale, în ceea ce privește evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

În acest context, raportat la atribuțiile de îndrumare ce revin prefectului, prevăzute la art. 256 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru o interpretare unitară la nivelul județului Suceava a cadrului normativ cu privire la această problemă, ținem să facem următoarele **precizări**:

Cadrul legal cu privire la activitatea de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare la art. 485 - Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici, articol ce face trimitere la anexa nr.6 a actului normativ de referință, unde este stabilită metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici.

Astfel, în conformitate cu alin.(5) al acestui articol, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local, după caz.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 11 alin.(4) lit. e) din anexa nr.6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în realizarea evaluării, calitatea de evaluator este exercitată de către membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ-teritoriale, iar potrivit alin.(6) al aceluiași articol, comisia în cauză se constituie prin dispoziția primarului pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local.

Subliniem că, potrivit art.12 alin.(5) din anexa în discuție, raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

Totodată, menționăm și faptul că, potrivit art.22 alin.(2) din aceeași anexă, evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) și b) din codul administrativ, de către fiecare membru al Comisiei, **cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17- 19 din anexa nr.6 la cod.**

Așadar, prin raportare la dispozițiile legale sus-menționate, solicităm ca activitatea de evaluare a secretarului general al unității administrativ-teritoriale să se desfășoare în conformitate cu prevederile incidente din actul normativ de referință, în domeniul vizat.

Prezenta adresă va fi adusă la cunoștința consiliului local în prima ședință de lucru și se va consemna în procesul verbal de ședință care va fi înaintat Prefectului județului Suceava.

Cu stimă,

P R E F E C T,

Gheorghe-Alexandru M



SVLAAN/GAD