



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.5.818 din 19.07.2024

Dosar nr.3/2024

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 19.07.2024 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovași, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.95 din 12.07.2024, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 13 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Mortogan Cornel și doamna consilier Iliesi Georgeta.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Balabașciuc Mugurel-Sorin, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.24 din 02.04.2024, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 25.06.2024;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul II al anului 2024;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 781,77 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovași, județul Suceava;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

5.- Proiect de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovași, județul Suceava;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

6.- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august – octombrie 2024;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

7.- Diverse.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu mai sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 25.06.2024**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul II al anului 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.5360 din 01.07.2024 al compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe locale, privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul I al anului 2024, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că începând cu anul 2011, în conformitate cu prevederile art.I, pct.25, alin.12 din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, ordonatorii principali de credite, au obligația de a prezenta în ședință publică spre analiză și aprobare, execuția bugetară pentru trimestrul expirat, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, aceasta putând fi posibil doar printr-o hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Doamna contabil, prezintă proiectul de hotărâre, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, defalcat pe capitole, subcapitole, articole și aliniate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.5633 din 12.07.2024 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în urma verificării contului de execuție, s-a constatat și suplimentarea de venituri proprii în sumă de 6.500 lei, sumă ce se propune să fie utilizată pentru plata consultațiilor la achiziții publice.

Deoarece la unele capitole s-a constatat economie, iar la alte capitole este necesar pentru a suplimenta, se solicită această rectificare de buget local.

Se mai propune investiția pentru lucrările la dispensarul veterinar, să fie amânată, iar suma de 200.000 lei, alocată acestei investiții, să fie utilizată pentru:

- suma de 56.000 lei pentru lucrări suplimentare împrejmuire gard Școala Generală cu clasele I-VIII Moldovița;
- suma de 42.000 lei pentru servicii de consultanță la Proiectul Centru de zi pentru consiliere și sprijin părinți și copii;
- suma de 36.000 lei pentru debitare material lemnos;
- suma de 16.700 lei pentru redactare monografia comunei;
- suma de 9.500 lei pentru servicii de siguranță și securitate în muncă;
- suma de 25.000 lei pentru lucrări la iluminatul public;
- suma de 14.800 lei pentru colectare deșeuri.

De asemenea, prin raportul de specialitate, compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale, propune modificarea și completarea listei de sinteză a cheltuielilor de investiții.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 781,77 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Cocerhan Romeo, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.5487 din 04.07.2024, privind valorificarea cantității de 781,77 m³ material lemnos din fondul forestier proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, adresa Ocolului Silvic Moldovița nr.11.239/C.G.G. din 03.07.2024, cu actele de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat, având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Astfel, domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă plenului defalcat pe fiecare UP, u.a și categorii de produse, cantitățile, modul de valorificare și prețurile propuse, din care rezultă că întreaga cantitate de 781,77 mc este propusă pentru vânzare prin licitație publică organizată de Direcția Silvică Suceava, ca administrator a pădurilor comunale.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 12 voturi pentru și o abținere – domnul consilier Hrab Vasile-Dănuț, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind reorganizarea structurii organizatorice, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului secretar general Maleș Mihai-Florin, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul secretar general Maleș Mihai-Florin, prezintă raportul nr.5637 din 12.07.2024, de reorganizarea structurii organizatorice, aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava și adresele nr.17495/10/8 din 01.11.2023 și nr.10910/03 din 11.07.2024, ale Instituției Prefectului – Județul Suceava, cu privire la reducerea numărului maxim al posturilor corespunzătoare fiecărei unități administrativ – teritoriale cu 10%, începând cu data de 1 noiembrie 2023, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere adresele nr.17495/10/8 din 01.11.2023 și nr.10910/03 din 11.07.2024, ale Instituției Prefectului – Județul Suceava, cu privire la reducerea numărului maxim al posturilor corespunzătoare fiecărei unități administrativ – teritoriale cu 10%, începând cu data de 1 noiembrie 2023.

Conform adreselor nr.6894 din 19.04.2023 și nr.5148 din 25.03.2024, ale Instituției Prefectului – Județul Suceava, ne comunică faptul că, numărul maxim de posturi pentru anul 2023 și respectiv anul 2024, pentru comuna Moldovița, este 36, pentru care, în aplicarea prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, implicit reducerea numărului maxim al posturilor corespunzătoare comunei Moldovița cu 10%, înseamnă reorganizarea structurii organizatorice, modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava, prin reducerea a trei posturi.

Față de actuala structură organizatorică, a organigramei și a statului de funcții, se propune reducerea următoarelor posturi:

- post contractual vacant din cadrul compartimentului gospodărire comună, piață, salubritate - 1/2 normă medic piață;
- post contractual vacant din cadrul compartimentului gospodărire comună, piață, salubritate ¼ normă casier piață,
- post contractual vacant din cadrul compartimentului gospodărire comună, piață, salubritate ¼ normă îngrijitor piață;
- 1 post contractual vacant de muncitor din cadrul compartimentului gospodărire comună, piață, salubritate;
- 1 post contractual vacant de șef SVSU din cadrul compartimentului administrație și situație de urgență.

Se propune aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Moldovița, conform anexelor nr.1 și 2 la prezentul raport, urmare a reorganizării prezentate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă dacă în urma acestei reorganizări, mai rămân posturi vacante, la care domnul secretar general îi răspunde că da, mai rămân patru posturi vacante, iar domnul președinte de ședință întreabă care sunt cele patru posturi vacante, la care domnul secretar general îi răspunde că două posturi vacante sunt de funcții publice, respectiv unul pe compartimentul de stare civilă și unul pe compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale, iar două posturi vacante sunt contractuale, respectiv un post la cultură (½ normă bibliotecă și ½ normă cămin cultural) și un post de șofer la SVSU.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în forma propusă.

La ultimul proiect de hotărâre, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august – octombrie 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului secretar general Malesș Mihai-Florin, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul secretar general Malesș Mihai-Florin, prezintă raportul nr.5279 din 26.06.2024 privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada august – octombrie 2024, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în luna iulie 2024, expiră perioada pentru care a fost ales ca președinte de ședință domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada august – octombrie 2024, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta, alegere ce va fi făcută prin vot secret.

Astfel, domnul președinte de ședință, solicită propuneri pentru alegerea președintelui de ședință pentru perioada august – octombrie 2024, la care domnul viceprimar Cocerhan Romeo, îl propune ca președinte de ședință pe domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail.

Întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot deschis propunerea făcută de domnul viceprimar Cocerhan Romeo, care este votată în unanimitate, fiind adoptată și o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct al ordinii de zi „**diverse**”, domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul primar Iliesi Traian, arată că alegerile locale au trecut, rezultatele se știu, însă trebuie să ne facem datoria, nu să dăm oamenii afară, că nu suntem la stână, așa cum se vehiculează prin comună, despre noua conducere a comunei care va veni din toamnă, primăria fiind un spațiu public. Primarul actual nici un plînge, nici nu râde, dar nici nu l-a luat ambulanța pentru faptul că a pierdut alegerile locale. Comuna nu este proprietatea nimănui și crede că în calitatea sa de primar, și-a făcut datoria și nu-i este rușine că a pierdut alegerile locale.

Domnul președinte de ședință îi solicită domnului primar să exemplifice, cine pe cine dă afară, așa cum a precizat anterior, la care domnul primar îi răspunde că nu va face nicio exemplificare, întrucât prin comună se vehiculează aceste zvonuri destul de des, cum că noua conducere care va veni la primărie, vor da afară pe unii salariați, ceea ce el ca primar nu a făcut acest lucru în 16 ani de activitate.

La această afirmație, din plen s-a dat exemplu pe domnul președinte de ședință Balabașciuc Mugurel-Sorin, care a fost consilierul personal al primarului, la care domnul primar informează plenul că domnul Balabașciuc Mugurel-Sorin, a venit la primărie politic și politic a plecat.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, informează plenul că, săptămâna viitoare, este posibil să se mai convoace o ședință de consiliu extraordinară sau de urgență, pentru o aprobare la proiectul apă și canal, întrucât firma care execută lucrarea nu comunică cu firma de consultanță, la care domnul președinte de ședință întreabă când este posibil să se convoace o nouă ședință, la care domnul viceprimar îi răspunde că în acest moment nu știe, dar consilierii locali, vor fi anunțați în timp util, însă dorește să facă precizarea că noua ședință nu va fi convocată din vina primăriei, ci din vina celor două firme, care nu comunică între ele.

Domnul consilier Hrab Vasile-Dănuț, întreabă care sunt costurile finale ale proiectului, la care domnul viceprimar îi răspunde că 18 milioane lei, la care se adaugă cofinanțarea noastră de 1,4 milioane lei de la bugetul local.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, informează plenul că se așteaptă proiectul tehnic pentru centrul de zi și se va da drumul la lucrări.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, domnul președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BALABAȘCIUC MUGUREL-SORIN**



**SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN**





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.5.957 din 24.07.2024

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 24.07.2024 în ședința extraordinară de îndată a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, desfășurată în sistem on-line (e-mail, whatsapp, messenger, telefon).

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.96 din 23.07.2024, transmise în format electronic (e-mail).

De asemenea, în același sistem electronic (e-mail, whatsapp, messenger, telefon), a fost transmis și proiectul ordinii de zi al ședinței, solicitându-se a fi analizat și confirmat prin același sistem, respectiv de a se exprima votul cu privire la proiectul de hotărâre transmis.

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, conform confirmărilor primite, constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri în funcție.

Ședința fiind legal constituită, este prezidată de președintele de ședință Balabașciuc Mugurel-Sorin, ales prin Hotărârea Consiliului local nr. 24 din 02.04.2024.

Conform Dispoziției primarului nr.96 din 203.07.2024, proiectul ordinii de zi, este următorul:

1.- Proiect de hotărâre privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general rezultați în urma atribuirii contractului de lucrări pentru obiectivul de investiții „ÎNFIINȚAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

În urma mesajelor primite în sistem electronic (e-mail), prin care au fost exprimate voturile asupra punctului înscris în ordinea de zi a ședinței, s-a procedat la analizarea și centralizarea rezultatelor și s-a constatat că proiectul de hotărâre supus aprobării, a fost votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizată ordinea de zi, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BALABAȘCIUC MUGUREL-SORIN**



**SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN**