



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL
Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.6.638 din 28.08.2024
Dosar nr.3/2024

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 28.08.2024 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.104 din 21.08.2024, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 14 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Zelinski Liviu.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Oblesniuc Dumitru-Mihail, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.37 din 19.07.2024, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 19.07.2024 și al procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 24.07.2024;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 411,22 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară;

Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei

4.- Diverse.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu mai sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 19.07.2024 și al procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 24.07.2024**, care în prealabil au fost puse la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votate individual în unanimitate, semnate de cei în drept și depuse la dosarele ședințelor respective.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 411,22 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și referatul suplimentar de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Cocerhan Romeo, să prezinte raportul și raportul suplimentar ale compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.6252 din 06.08.2024 al domnului Pădure Petru-Karol, consilier viceprimar și raportul suplimentar nr.6514 din 21.08.2024, al domnului viceprimar, privind valorificarea cantității de 411,22 m³ material lemnoas din fondul forestier proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, adresa Ocolului Silvic Moldovița nr.11.479/C.G.G. din 05.08.2024, cu actele de punere în valoare, cererea domnului Duprii Ioan-Marcel, înregistrată sub nr.7434 din 22.09.2023 cu raportul de constatare nr.6464 din 08.08.2023 întocmit de SVSU Moldovița, cererea doamnei Melniciuc Olimpia, înregistrată sub nr.6473 din 19.08.2024 cu procesul verbal de intervenție nr.227 din 16.08.2024 întocmit de Detașamentul de pompieri Câmpulung Moldovenesc, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Astfel, prin adresă oficială Ocolul Silvic Moldovița, ne transmite actul de punere în valoare pentru cantitatea de 411,22 mc material lemnos din fondul forestier proprietate publică a comunei și solicită să se stabilească modul și prețurile de valorificare a acestei cantități de masă lemnoasă.

Domnul viceprimar mai explică plenului că la acest proiect de hotărâre au fost făcute referate și rapoarte suplimentare, având în vedere cererile depuse de domnul Duprii Ioan-Marcel și doamna Melniciuc Olimpia, ambii din comuna Moldovița, județul Suceava, prin care solicită câte 20 mc material lemnos de construcție pentru refacerea construcțiilor distruse în totalitate de incendiile produse de fulgere.

În acest sens, domnul viceprimar prezintă cererea domnului Duprii Ioan-Marcel, înregistrată sub nr.7434 din 22.09.2023 cu raportul de constatare nr.6464 din 08.08.2023 întocmit de SVSU Moldovița și cererea doamnei Melniciuc Olimpia, înregistrată sub nr.6473 din 19.08.2024 cu procesul verbal de intervenție nr.227 din 16.08.2024 întocmit de Detașamentul de pompieri Câmpulung Moldovenesc.

Urmare, domnul viceprimar prezintă propunerea privind valorificarea cantității de 411,22 mc material lemnos de pădurile comunale, astfel:

- cantitatea de 119,57 mc, din partida 5362 – UP I Moldovița, u.a. 502A, produse secundare-rărituri, prin vânzare în licitație publică, ca masă lemnoasă pe picior, organizată de către Direcția Silvică Suceava, în calitate de administrator, pentru anul de producție 2024, la prețul de pornire de 150 lei/mc;

- cantitatea de 291,65 mc, din partida 5361 – UP I Moldovița, u.a. 336, 337A,B, 342A, 343C, 356A, produse accidentale I, prin vânzare pentru populație și acordare cu titlu gratuit, ca masă lemnoasă în faza fasonat și scos la drum auto, astfel:

- cantitatea de 20 mc acordată cu titlu gratuit domnului Duprii Ioan-Marcel;
- cantitatea de 20 mc acordată cu titlu gratuit doamnei Melniciuc Olimpia;
- cantitatea de 44,77 mc lemn lucru, vânzare către populație, la prețul de 240 lei/mc lemn gros și 150 lei/mc lemn subțire;
- cantitatea de 198,54 mc lemn foc, vânzare către populație, la prețul de 120 lei/mc.

Se propune ca lucrările de exploatare, fasonat și scos la drum auto, să fie executate de firmă specializată, în urma licitației publice, organizată de Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița, ca administratori, la prețul de 110 lei/mc, fără TVA.

La acest proiect de hotărâre, domnul președinte de ședință, arată că până în prezent la Ocolul Silvic Moldovița, produsele rărituri, nu s-au luat la licitație, de aceea propune ca la partida noastră de rărituri, să se propună un preț, care la licitație publică, să se cumpere, altfel, materialul lemnos va sta și se va deprecia, la care domnul consilier Mortogan Cornel, arată că la Direcția Silvică Suceava, se practică cele mai mari prețuri.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că la școală sunt cei mai mulți bani, pentru care școala cumpără lemne de foc și la prețurile practice de Direcția Silvică Suceava, la care domnul consilier Mortogan Cornel, întreabă cu preț s-a achiziționat lemnul pentru școală, la care domnul viceprimar îi răspunde că achiziția pentru școală s-a făcut la prețul Ocolului Silvic, de 140 lei/mc.

Domnul consilier Saghin Andrei-Florentin, arată că la partida noastră scoasă la licitație, va fi concurență, prețul/mc, va crește, iar domnul primar arată că dacă partida noastră, este bună, se va lua la licitația publică și chiar la un preț bun.

Totuși, domnul consilier Diaconița Gabriel, arată că prețul de 150 lei/mc propus de inițiator, este prea mare, pentru care propune prețul de 110 lei/mc.

Domnul președinte arată că la acest proiect de hotărâre, sunt făcute două propuneri cu privire la prețul de începere a licitației la partida 5362, pentru care propune să se supună la vot cele două propuneri în ordinea făcută.

În urma exercitării votului deschis prin ridicare de mâini, propunerea inițiatorului cu 150 lei/mc, nu a întrunit nici un vot pentru, iar propunerea domnului consilier Diaconița Gabriel, cu suma de 110 lei/mc a fost votată pentru în unanimitate.

Domnul consilier Duprii Ioan-Marcel, arată că nu-și va exercita votul la acest proiect de hotărâre, doar cu privire la cererea sa pentru acordarea cu titlu gratuit a cantității de 20 mc material lemnos de construcție, pentru refacerea construcțiilor distruse în totalitate de incendiul produs din cauza unui fulger, întrucât există un conflict de incompatibilitate/interese, însă este de acord cu toate celelalte prevederi din proiectul de hotărâre.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 12 voturi pentru și o abținere - domnul consilier Mortogan Cornel, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.6484 din 20.08.2024 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, majorarea și utilizarea fondului de rezervă, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că la rectificarea bugetului local din ședința din data de 19.07.2024, din eroare, nu s-a propus majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară, pentru care autoritatea județeană, a recomandat ca în prima ședință de consiliu, să se propună și să se aprobe cele omise, ceea ce s-a propus prin acest proiect de hotărâre, specificând că practic, rectificarea este aceeași din ședința anterioară, doar că s-a propus majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, informează plenul că la data de 09.08.2024, comuna Moldovița, a primit suma de 1.656.206,30 lei pentru proiectul PNRR – asigurare de sisteme TIC în UAT Moldovița, județul Suceava, sumă ce trebuie cuprinsă în bugetul local, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, la care domnul consilier Mortogan Cornel, întreabă pentru ce este această sumă, la care domnul viceprimar îi răspunde că suma va fi utilizată pentru proiectul de digitalizare a primăriei.

Doamna contabil propune ca fondul de rezervă constituit, să fie utilizat pentru: suma de 36.000 lei pentru debitare material lemnos, suma de 25.000 lei pentru iluminat public și suma de 24.300 lei pentru colectare deșeuri.

Deoarece la unele capitole s-a constatat economie, iar la alte capitole este necesar pentru a suplimenta, se solicită această rectificare de buget local.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate și adoptată o hotărâre în forma propusă.

La ultimul punct al ordinii de zi „diverse”, domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că a solicitat primăriei, prin e-mail, să i se comunice documente aferente finanțării din perioada septembrie 2023 – august 2024, precum și solicitările unității școlare în baza cărora Consiliul Local Moldovița, a virat resursele financiare, însă până la această dată nu a primit nici un răspuns, această solicitare fiind făcută urmare a informațiilor apărute în mediul online cu privire la posibilele fraude de la Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, precum și în urma acuzațiilor aduse de conducerea unității școlare cu privire la neimplicarea Consiliului local în susținerea financiară a solicitărilor din partea școlii. Mai arată că astfel de documente, au fost solicitate și de la conducerea școlii, s-au să fie prezentate în ședințele consiliului de administrație a școlii, însă toate acestea au rămas fără răspuns.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, o informează pe doamna consilier Popa Alina-Ioana, că în acest an au fost alocați pentru decontarea navei profesorilor suma de 60.000 lei și de fiecare dată, Consiliul local, în raport de sumele disponibile, a onorat solicitările școlii pentru finanțare, iar domnul primar arată că din partea Consiliului local, se dau bani, dacă există resurse financiare și dacă solicitările școlii de motivează, avându-se în vedere că și școala are un buget propriu. Domnul primar, mai arată că din totdeauna, Primăria și Consiliul local, au făcut eforturi mari pentru liceu și școlile din

comună și crede că școala are de unde să dea bani pentru decontarea deplasărilor, iar în ce privesc acuzațiile aduse școlii și primăriei, consideră că aceste acuzații, sunt aduse de persoane cărora probabil nu le place școala, însă consideră că posturile nu sunt ocupate și deținute forțat, iar celor cărora nu le place școala, sunt liberi să plece, nimeni nu ține pe nimeni forțat.

Domnul primar mai specifică doamnei consilier Popa Alina-Ioana că, din Consiliul de administrație a școlii, face parte domnia sa și alți consilieri locali, stați la aceeași masă de discuții cu conducerea școlii, pentru care se poate cere prezentarea în plen a sumelor primite de către școală și utilizarea acestora, întrucât bugetele primăriei, ale școlii, ale bisericii, sunt publice și cei interesați pot obține date cu privire la aceste bugete. Domnul primar mai arată că la ședințele de consiliu, când se aprobă bugetul, dar și la rectificările de buget, doamna contabil prezintă detaliat toate sumele ce reprezintă venit la bugetul local, precum defalcat sumele utilizate, iar trimestrial, se prezintă execuția bugetară pentru trimestrul expirat, ceea ce ar trebui să se întâmple și la școală.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, îi răspunde domnului primar că are mare dreptate în cele afirmate, însă cu regret arată că în realitate nu se întâmplă așa, de aceea dorește ca și domnul primar să participe la ședințele Consiliului de administrație, la care domnul primar îi răspunde că va participa la aceste ședințe, doar dacă va fi invitat.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, dorește să mai aducă în discuție situația autoturismului de serviciu, ce fost dată cu titlu gratuit școlii de către Consiliul local, respectiv arată că doamna director a școlii, a fost întrebată care este destinația autoturismului de serviciu, însă aceasta nu a știut ce să răspundă, pentru care solicită conducerii primăriei, să facă școlii o adresă oficială, prin care să se precizeze utilitatea autoturismului donat, la care domnul primar îi răspunde că autoturismul a fost dat cu titlu gratuit școlii, iar conducerea școlii va stabili modul de utilizare a acestuia, eventual printr-un regulament de utilizare.

Doamna consilier Popa Alina-Ioana, mai arată că dacă mașina de serviciu, este solicitată în interes de serviciu, nu se aprobă, dar nici nu se decontează deplasarea în interes de serviciu cu autoturismul personal.

La toate aceste discuții, intervine și doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, arată că în cadrul fiecărui buget, fie al comunei, fie al școlii, există sume ce nu pot fi virate de la un capitol la altul, ci pot fi utilizate doar la capitolul unde își are destinația, deci sunt sume alocate cu o anumită destinație, la care domnul președinte de ședință Oblesniuc Dumitru-Mihail, arată că în ședințele Consiliului de administrație a școlii, periodic trebuie să se prezinte execuția bugetară, sau ori de câte ori, se solicită de către membrii consiliului.

În sala de ședință, intră doamna avocat Poenaru Irina, din cadrul Baroului Suceava, care cere permisiunea de a motiva prezența în cadrul ședinței și arată că s-a prezentat în calitate de reprezentant al SC "CALE FERATĂ ÎNGUSTĂ" SRL Criscior, județul Hunedoara și arată că printr-o adresă oficială, a solicitat aprobarea din partea Consiliului local Moldovița pentru încheierea unui contract de folosință/închiriere a terenurilor pe care sunt amplasate tronsoane de cale ferată îngustă utilizate pentru funcționarea mocăniței din comuna Moldovița, județul Suceava, aceasta pentru faptul că firma pe care o reprezintă, dorește să se legalizeze pe întreg traseul parcurs de mocăniță. Mai arată că în acest sens, au fost întocmite planuri de situații pentru terenurile ce aparțin comunei Moldovița, iar Consiliul local, va hotărâ dacă se vor aproba cele solicitate, fie prin închiriere cu plata taxei de închiriere, fie date cu titlu gratuit, însă indiferent de cele stabilite, firma are nevoie de acordul Consiliului local, la care domnul primar arată că și această solicitare trebuie rezolvată, întrucât toată lumea trebuie să se legalizeze.

Doamna avocat Poenaru Irina, mulțumește plenului pentru faptul că a fost primită în cadrul ședinței și pentru răbdarea de care s-a dat dovadă în a fi ascultată și are încredere că cele solicitate vor fi soluționate favorabil, după care se retrage din sala de ședință.

Domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, solicită stabilirea locurilor și amplasarea de stații pentru microbuzele școlare, întrucât acestea sunt obligatorii, iar în comuna noastră, astfel de stații, nu există, ceea ce face ca în prezent elevii să fie preluați și lăsați la fiecare poartă, la care domnul primar, arată că această situație este cunoscută la nivelul primăriei și într-o viitoare ședință de consiliu, va fi inițiat un proiect de hotărâre în acest sens.

Domnul consilier Hrab Vasile-Dănuț, arată că în ziua de duminică, când funcționează piața comunală, strada gării este blocată de tarabele comercianților, ceea ce împiedică calea de acces a turiștilor către mocăniță, a reveranilor din zonă, dar și a autospecialelor de ambulanță sau pompieri, în caz de nevoie, pentru care propune găsirea de soluții ca strada gării, să rămână deschisă circulației pe perioada cât funcționează piața, la care domnul primar îi răspunde că și acest lucru este cunoscut de către executiv

și este deja găsită soluția de amenajarea unei parări pentru turiști în zona liberă din amonte de gară, cu intrare din DJ.

Domnul secretar general al comunei, prezintă adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.11498/03 din 22.07.2024, cu privire la adoptarea de HCL privind constituirea unui drept de suprafață, adresă ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, domnul președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
OBLESNIUC DUMITRU-MIHAIL**



**SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL-FLORIN**