



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.679 din 02.02.2026

Dosar nr.3/2026

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 02.02.2026 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.9 din 23.01.2026, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri locali în funcție.

Se mai constată că la această ședință doresc să participe și domnul Ciomaliuc Gabriel-Constantin, cetățean al comunei și doamna Niga Liliana, din partea SC „CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ” SRL Criscior.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Havreliuc Voichița, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.64 din 09.12.2025, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 13.01.2026;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2026;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- Prezentarea Rapoartelor de activitate ale Comisiilor de specialitate pe anul 2025;

Prezintă președinții comisiilor de specialitate

6.- Prezentarea unor adrese ale Instituției Prefectului – Județul Suceava;

Prezintă secretarul general al comunei

7.- Prezentarea Plângerii prealabile depusă de domnul consilier local Iliesi Traian;

Prezintă consilierul juridic

8.- Diverse.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterea proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul verbal al ședinței extraordinare din data de 13.01.2026**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2026**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul cu anexă nr.32 din 05.01.2026, privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2026, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual, persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor minim de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes public local, fără însă a depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Domnul viceprimar, prezintă detaliat anexa la proiectul de hotărâre, privind Planul de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2026.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.115 din 09.01.2026, de valorificarea cantității 2.821,19 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și adresa nr.300 din 09.01.2026 a Ocolului Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, cu actele de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Astfel, domnul viceprimar arată că se propune cantitatea de 1.719,20 mc material lemnos să fie valorificată prin vânzare în licitație publică cu strigare, ca masă lemnoasă pe picior, organizată de primăria comunei, ca proprietar și cantitatea de 1.101,99 mc să fie valorificată prin prestări de servicii de exploatare forestieră, prezintă detaliat modul de valorificare propus pentru masa lemnoasă de 2.821,19 mc material lemnos, diferențiat pe modalități de valorificare, grupaje, listele de partizi, categorii de produse, cantități, prețuri de pornire la licitație și prețuri de pornire pentru prestări de servicii, după care solicită aprobarea Caietului de sarcini, a listei de partizi pentru materialul lemnos scos la licitație publică și a listei de partizi pentru materialul lemnos propus pentru prestare de servicii – doborât, fasonat și scos la drum auto.

La acest proiect de hotărâre, domnii consilieri Bodnărescu George-Oliver, Hlosciuc Gheorghe și Nistor Mihail-Valentin, arată că nu vor participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 11 voturi pentru și o abținere, domnul Iliesi Traian, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Crăiș Constantin-Aurelian, inspector superior, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Crăiș Constantin-Aurelian, inspector superior, prezintă raportul cu anexa nr.295 din 15.01.2026 și raportul suplimentar nr.487 din 22.01.2026, de aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, Lista loturilor de teren, Caietul de sarcini, planurile de amplasament, extrase CF, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în conformitate prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, bunurile ce aparțin domeniului public sau privat al comunei, pot

fi închiriate, concesionate, sau vândute, după caz, numai prin licitație publică, organizată în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului local, ceea ce se solicită și prin prezentul proiect de hotărâre.

Domnul inspector superior, prezintă detaliat fiecare lot de teren pentru care se solicită aprobarea închirierii prin licitație publică, cu denumire lot, identificare cadastrală, suprafața și categoria de folosință, prețul/mp/an pentru începerea licitației, precum și componența comisiei de licitație publică și cea de soluționare a contestațiilor.

La acest proiect de hotărâre, intervine domnul primar și arată că perioada de închiriere de 10 ani, este prea mare și propune o perioadă de 3 ani, domnul consilier Poliec Gheorghe, propune o perioadă de 5 ani, iar domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, propune o perioadă până la încheierea activității.

Domnul consilier Balabașciuc Mugurel-sorin, întreabă ce se întâmplă în cazul în care piața va intra într-un proces de extindere și modernizare, fiind necesar și acest teren închiriat, la care domnul inspector superior Crăiuț Constantin-Aurelian, îi răspunde că în contractul de închiriere, se vor predea astfel de clauze contractuale și dacă se vor ivi astfel de situații terenul va fi preluat pentru obiectiv de interes public local.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, revine și propune ca închirierea să se facă pentru perioada de 10 ani, în așa fel încât și chiriașul să se poată organiza cu activitatea pe care dorește să o desfășoare, întrucât dacă închirierea se face pe o perioadă mai mică, chiriașul nu poate să se organizeze așa cu cum trebuie.

Și domnul consilier Iliesi Traian, propune închirierea terenurilor pe o perioadă de 10 ani, cu posibilitatea rezilierii unilaterale a contractului în caz de nevoie a terenului pentru un obiectiv de interes public local.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă, respectiv s-a votat ca închirierea să se facă pe o perioadă de 10 ani.

În continuare, fiecare președinte al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei, prezintă Raportul de activitate al comisiei pe anul 2025, rapoarte ce se află la dosarul ședinței respective.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea rapoartelor de activitate ale comisiilor de specialitate prezentate și întrucât nu sunt discuții, se propune să se treacă la următorul punct din ordinea de zi și se dă cuvântul domnului secretar general pentru a prezenta adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava.

Domnul secretar general al comunei, prezintă consilierilor locali, adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.30/03 din 05.01.2026, cu privire la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, arătând că la nivelul comunei noastre, procedura de evaluare a secretarului general, a fost respectată, în sensul că evaluarea de fost făcută pentru anul 2025, de către o comisie constituită prin Dispoziția primarului nr.152 din 16.12.2024, formată din primarul comunei și doi consilieri locali ce au fost desemnați prin HCL nr.68 din 10.12.2024, respectiv consilierii locali Popa Alina-Ioana și Balabașciuc Mugurel-Sorin.

Cu această ocazie, domnul secretar general, prezintă plenului Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general pentru anul 2025, care a fost evaluat cu calificativul „Foarte bine”.

Față de cele prezentate, doamna consilier Popa Alina-Ioana, intervine și îl felicită pe domnul secretar general pentru activitatea desfășurată pe toată perioada carierei sale, nu numai pentru anul 2025 și arată că domnul secretar general a fost cel care a dus tot greul instituției noastre având aportul cel mai mare la organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului local

Domnul secretar general, mulțumește pentru aprecierile făcute, făcând precizarea că toată activitatea instituției și în mod special cea de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului local, nu era posibilă fără sprijinul și participarea efectivă a consilierilor locali, pentru care le mulțumește pentru acest lucru.

De asemenea, domnul secretar general al comunei, prezintă și adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.31/03 din 05.01.2026, cu privire la prezentarea de către aleșii locali a rapoartelor de activitate prevăzute de lege, adresă ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Legat de această adresă, domnul secretar general arată în fiecare invitație la ședință, este trecută o notă prin care se solicită depunerea raportului de activitate pentru anul precedent, raport ce va fi făcut public prin grija secretarului general și de aceea roagă în continuare, ca acei consilieri locali, care nu au depus raportul de activitate pentru anul 2024 și 2025, să o facă cât de repede posibil, întrucât Instituția Prefectului – Județul Suceava, cât de curând, va solicita o astfel de situație și nu dorește ca la comuna Moldovița, să apară consilieri care nu s-au achitat de această obligație.

Tot domnul secretar general prezintă și Plângerea prealabilă depusă de către consilierul local Iliesi Traian și înregistrată sub nr.348 din 16.01.2026, plângere prealabilă ce se află la dosarului ședinței respective.

Domnul secretar general, arată că plângere prealabilă, cuprinde două părți și anume:

- în prima parte se solicită revocarea în totalitate a HCL nr.69 din 18.12.2025 privind vânzarea prin încredințare directă a terenurilor identificate cu nr. cadastral 34439 și 36459 a comunei cadastrale Moldovița, către SC „PETRO AAV CONSTRUCT” SRL și HCL nr.68 din 18.12.2025 privind vânzarea prin încredințare directă a suprafeței de 454 mp teren către Ciomaliuc Gabriel-Constantin, pentru nelegalitate privind documentația incompletă, încălcarea principiului transparenței și a dreptului la informare a consilierilor local. Se mai invocă lipsa planurilor de situație detaliate, lipsa identificărilor clare a suprafețelor construite, lipsa dovezilor vizuale (fotografii), imposibilitatea verificării condiției „terenului aferent”, precum și suspiciune de eludare a licitației publice;

- în a doua parte, semnatarul plângerii prelabile solicită să i se comunice în copii certificate, rapoartele de evaluare ANEVAR, planurile de amplasament și delimitare a imobilelor, documente care atestă proprietatea asupra construcțiilor și raportul de expertiză extrajudiciară.

Domnul secretar general, arată că, în opinia sa, motivele invocate pentru revocarea actelor administrative specificate în plângerea prealabilă, nu sunt motive întemeiate și nu reprezintă motive pentru a anula votul „pentru” a 14, respectiv 12 consilieri.

De asemenea, informează plenul că prin adresa nr.348 din 22.01.2026, i-au fost comunicate domnului consilier Iliesi Traian, toate documentele solicitate în partea a doua a plângerii, așteptându-se punctul de vedere al domnului consilier Iliesi Traian, după analiza documentelor transmise.

Domnul secretar general arată că domnul consilier Iliesi Traian, avea posibilitatea de a solicita documentația fie telefonic, fie prin prezentare la sediul primăriei, înainte de a formula plângerea prealabilă și în cele șapte zile la dispoziție de la convocare și până la ședința de plen, așa cum au procedat și alți consilieri locali interesați.

De asemenea, domnul secretar general, informează plenul că până în prezent nici Instituția Prefectului – Județul Suceava, nu a comunicat controlul de legalitate asupra acestor două acte administrative adoptate de Consiliul local.

Domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, întreabă care sunt următorii pași în această speță, la care domnul secretar general îi răspunde că se așteaptă punctul de vedere al domnului consilier Iliesi Traian și controlul de legalitate al Instituției Prefectului – Județul Suceava și în raport de acestea, se va proceda ca atare. De asemenea i se va comunica în scris domnului consilier Iliesi Traian faptul că plângerea prealabilă a fost prezentată plenului în ședința de astăzi.

La acest subiect de discuții, domnul consilier Iliesi Traian, arată că terenurile trebuiau vândute prin licitație publică și nu prin încredințare directă, că în perioada cât a fost primar, a încercat să facă vânzarea prin încredințare directă, dar i s-a tot zis că nu se poate și cum acum se poate?, atrăgând atenția încă o dată că acest lucru nu va rămâne așa, ci va merge în continuare cât va fi nevoie și să nu ne jucăm cu averea comunei.

La acest subiect de discuții, intervine domnul consilier Poliec Gheorghe și arată că hotărârile adoptate rămân așa cum au fost aprobate, întrucât nu domnul Iliesi poate anula voturile noastre pe care le-am dat și că nu poate face cum a făcut când era primar, când i-a luat terenul său și l-a trecut pe comună.

Doamna Matei Anca-Gabriela, consilier juridic, prezintă la această ședință, arată că în opinia sa, primăria și consiliul local, reprezintă o familie, că există o armonie între acestea și nu crede că se poate ajunge la litigii în cadrul acestei familii.

Domnul consilier Iliesi Traian, arată că a atras atenție și la ședința anterioară și atrage atenție și acum cu privire la vânzările de terenuri, mai laes cele cu încredințare directă și arată că situația actuală nu va rămâne așa, ci va continua cu aceste demersuri.

La ultimul punct al ordinii de zi „diverse”, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu sunt alte discuții, doamna președinte de ședință propune să asculte doleanțele celor doi care și-au exprimat dorința de a participa la această ședință.

Astfel, doamna Niga Liliana, din partea SC „CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ” SRL Criscior, arată că în cursul zilei de ieri, a depus la secretariatul primăriei o adresă cu nr.39 din 30.01.2026 din partea SC „CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ” SRL, fiind înregistrată la primărie cu nr.665 din 30.01.2026, însoțită de fotografii, prin care se arată că această societate a cumpărat imobilul spălătorie auto de la SC „CĂTĂLINA DOC” SRL Moldovița, iar calea de acces spre acest imobil este îngreunată din lipsa unui

tub de scurgerea apei pe o lungime de 3-4 m, pentru care se solicită fie montarea unui tub de către autoritatea locală, fie să se dea acordul ca tubul să fie montat de această societate în cont propriu.

La acest subiect de discuție, domnul consilier Poliec Gheorghe, intervine și arată că personal cunoaște foarte bine situația de la fața locului, știe că SC „CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ” SRL, a cumpărat imobilul teren și construcție de la SC „CĂTĂLINA DOC” SRL, că în prezent există spațiu suficient pentru accesul în curtea imobilului, însă știe că în acea zonă se tinde de a se amplasa o cale ferată îngustă peste drumul comunal cu scopul de a se parca mocănița în acea clădire, care este situată între alte locuințe cu familii cu copii și nu crede că acest lucru ar fi posibil, întrucât mocănița produce zgomote și poluare cu fum, afirmând că, Consiliul local, nu va fi niciodată de acord cu așa ceva.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, îi solicită doamnei delegat, să-i transmită domnului administrator Hocevar Georg că are destul cât a obținut până în prezent în comuna Moldovița și să se oprească să se mai extindă peste tot.

I se dă cuvântul domnului Ciomaliuc Gabriel-Constantin, care arată că în ședința Consiliului local din data de 18.12.2025, i s-a aprobat în unanimitate, cumpărarea prin încredințare directă a suprafeței de 454 mp teren curți-construcții, aferentă clădirii al cărei proprietar tabular este, însă a auzit că împotriva hotărârii sale, a fost formulată de către domnul consilier Iliesi Traian, o plângere prealabilă, prin care a solicitat revocarea în totalitate a acesteia, chiar dacă domnul Iliesi Traian, inițial a votat „pentru” și dorește să știe care a fost motivul solicitării revocării, la care domnul consilier Iliesi Traian, arată că a solicitat revocarea întrucât nu a avut la dispoziție întreaga documentație ce a stat la baza adoptării hotărârii, că ulterior a obținut și documentația tehnică, a analizat-o și va reveni cu o cerere de retragere a solicitării de revocare a hotărârii ce-l privește pe Ciomaliuc Gabriel-Constantin, considerând că a fost și o eroare din partea sa, având în vedere că inițiat și-a exprimat votul „pentru”.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOICHIȚA HAVRELIUC**



**SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI FLORIN**