



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.1809 din 13.03.2026

Dosar nr.3/2026

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 13.03.2026 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.22 din 06.03.2026, transmise în format electronic (e-mail).

Înainte de începerea ședinței, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, prezintă Ordinul nr.123 din 10.03.2026 al Prefectului Județului Suceava privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local al comunei Moldovița, județul Suceava al domnului Nistor Mihail-Valentin, înainte de expirarea duratei normale a acestuia, ordin ce se află la dosarul prezentei ședințe și care justifică numărul de 14 consilieri locali rămași în funcție.

Domnul secretar general mai informează plenul că în perioada imediat următoare, va începe procedura de transmitere către Judecătoria Câmpulung Moldovenesc, a documentelor necesare validării membrului supleant.

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 14 consilieri locali în funcție.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Havreliuc Voichița, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.64 din 09.12.2025, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 02.02.2026;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 78,03 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a trupului de pășune comunală Polonenca VIII din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind modificarea art.1, alin.1.1, art.2 și art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 1.101,99 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

6.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

7.- Proiect de hotărâre privind înființare „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava” cod serviciu social 8899CZ-F-I, aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava” și aprobarea Nomenclatorului arhivistic serviciu social „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava”;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

8.- *Proiect de hotărâre privind modificarea structurii organizatorice, aprobarea organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

9.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2026, la nivelul comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

10.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr.52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr.34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din „Centru multifuncțional comunitar” în „Grădiniță cu Program Prolungit” și aprobarea Devizului obiect privind cheltuielile necesare realizării investiției privind „Modernizare, amenajare Grădiniță cu Program Prolungit sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava”;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

11.- *Proiect de hotărâre privind modificarea dispoziției art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025 privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

12.- *Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea rubricii „Alte taxe locale” – alin.7 „Taxa de salubritate pentru persoane fizice” și alin.10 „Taxa de salubritate pentru persoane juridice” din Anexa la Hotărârea Consiliului local nr.71 din 18.12.2025 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

13.- *Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada aprilie – iunie 2026;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

14.- *Raportul primarului privind starea economică, socială și de mediu a comunei Moldovița, județul Suceava, pe anul 2025;*

Prezintă – Alin Boșutar – primarul comunei

15.- *Raportul primarului privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al comunei Moldovița, județul Suceava, pe anul 2025;*

Prezintă – Alin Boșutar – primarul comunei

16.- *Diverse:*

- Prezentarea unor adrese ale Instituției Prefectului – Județul Suceava;

Prezintă secretarul general al comunei

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi, la care domnul secretar general propune includerea pe ordinea de zi a prezentei ședințe și a **Raportului privind situația asistenților personali pe anul 2025**, prezentat de doamna Hauca Cristinica-Axenia, inspector superior, raport care din eroare a fost omis de pe ordinea de zi.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu mai sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar și completarea domnului secretar general, care sunt votate în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterea proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 02.02.2026**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 78,03 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.742 din 04.02.2026, de valorificarea cantității 78,03 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și adresa nr.722 din 02.02.2026 a Ocolului Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, cu actul de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresa nr.722 din 02.02.2026, Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, comunică situația masei lemnoase în cantitatea de 78,03 mc material lemnos pentru care s-a întocmit actul de pune în valoare, fiind constituită o partidă nouă, care însă se suprapune pe o altă partidă adjudecată de SC „PETRO AVV CONSTRUCT” SRL Moldovița și cere stabilirea modului de valorificare a acestei cantități de material lemnos.

Domnul viceprimar, arată că dataorită suprapunerii celor două partide, nu există o altă posibilitate de valorificare, decât o vânzare prin încredințare directă și negociere cu SC „PETRO AVV CONSTRUCT” SRL Moldovița, la prețul propus de 180 lei/mc, pentru cere aprobarea acestei propuneri.

La acest proiect de hotărâre, domnul consilier Bodnărescu George-Oliver, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 12 voturi pentru din 13 votanți și o abținere – domnul consilier Iliesi Traian, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a trupului de pășune comunală Polonenca VIII din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Crăiuț Constantin-Aurelian, inspector superior, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Crăiuț Constantin-Aurelian, inspector superior, prezintă raportul cu anexe nr.743 din 04.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a trupului de pășune comunală Polonenca VIII din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava și cererea de reziliere a contractului de închiriere depusă de I.I. Oblezniuc Gheorghe prin împuternicit Oblezniuc Monica, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin cererea de reziliere a contractului de închiriere depusă de I.I. Oblezniuc Gheorghe prin împuternicit Oblezniuc Monica și înregistrată sub nr.140 din 12.01.2026, se solicită rezilierea contractului de închiriere pentru suprafața de 15,90 ha pășune, situată pe trupul de pășune comunală Polonenca VIII, prin această reziliere suprafața rămânând liberă și putând fi din nou închiriată, sens în care este necesară aprobarea consiliului local pentru închiriere, care administrează domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind modificarea art.1, alin.1.1, art.2 și art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul cu anexe nr.1122 din 18.02.2026 de modificarea art.1, alin.1.1, art.2 și art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității de 2.821,19 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava, s-a valorificarea cantității de 1.719,20 mc masă lemnoasă prin formarea a 4 grupaje, însă ulterior s-a constatat că partida 4160 se regăsește atât în grupajul III, cât și în grupajul IV, ceea ce face ca în cazul adjudecării grupajelor III și IV de agenți economici diferiți, nu se vor putea emite avize de însoțire a materialului lemnos pentru ambii agenți economici, pentru care este necesară adoptarea unei hotărâri prin care grupajul IV să fie comasat la grupajul III.

De asemenea, trebuie modificat caietul de sarcini și lista partizilor scoase la licitație.

Se propune ca celelalte prevederi ale HCL nr.3 din 02.02.2026, să rămână neschimbate.

La acest proiect de hotărâre, domnii consilieri Bodnărescu George-Oliver și Hloșciuc Gheorghe, arată că nu vor participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 11 voturi pentru din 12 votanți și o abținere – domnul consilier Iliesi Traian, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 1.101,99 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.1176 din 20.02.2026 de valorificarea cantității 1.101,99 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității 2.821,19 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava, cu actele de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Se mai motivează inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.3 din 02.02.2026 privind valorificarea cantității 2.821,19 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava, s-a aprobat cantitatea de 1.101,99 mc material lemnos pentru prestări de servicii de exploatare forestieră, ca masă lemnoasă în faza doborât, fasonat și scos la drum auto, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se stabilească modul de valorificare a acestei cantități de masă lemnoasă scoasă la drum auto.

Domnul viceprimar propune ca masa lemnoasă în cantitate de 1.101,99 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, să fie constituită în două grupaje, astfel:

Partida	Categoria de produse	Cantitatea brută (mc)	Sortimente de material lemnos
GRUPAJ V – zona Rija - Hojda			
2500096003180 – UP I Moldovița, u.a. 337AB, 356AC	Accidentale I	833,13	- 461,07 mc volum brut lemn lucru;
2500096004140 – UP I Moldovița, u.a.341AH	Accidentale I		- 372,06 mc volul brut lemn foc
2500096004150 – UP I Moldovița, u.a.341CD	Accidentale I		
GRUPAJ VI – zona Putna Secrieș			
2500096004110 – UP I Moldovița, u.a.402B	Accidentale I	268,86	- 108,61 mc volum brut lemn lucru
2500096004120 – UP I Moldovița, u.a.403B	Accidentale I		- 160,25 mc volum brut lemn foc

Domnul viceprimar propune ca masa lemnoasă în cantitatea de 1.101,99 mc material lemnos fondul forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, constituită în cele două grupaje, să fie valorificată după cum urmează:

Mod de valorificare	Beneficiar	Preț de valorificare lei/mc + TVA
Cu titlu gratuit	Se acordă cantitatea de 40 mc lemn lucru numitului Trișciuc Aurel, din satul Argel, comuna Moldovița, județul Suceava, în baza HCL nr.18 din 26.04.2010	-
	Se acordă cantitatea de 50 mc lemn lucru pentru Parohia Ortodoxă „Sfântul Dimitrie” Argel, comuna Moldovița, județul Suceava	-
	Se acordă cantitatea de 50 mc lemn lucru pentru Parohia Ortodoxă „Adormirea Maicii Domnului” Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava	-
	Se acordă cantitatea de 20 mc lemn lucru pentru Biserica Adventistă de ziua a 7-a Moldovița, județul Suceava	-
	Se acordă cantitatea de 20 mc lemn foc pentru Biserica Catolică Moldovița, județul Suceava	-
	Se acordă cantitatea de 20,65 mc lemn lucru și cantitatea de 20 mc lemn foc pentru Mănăstirea „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș, comuna Moldovița, județul Suceava	-
Pentru consum propriu	- Cantitatea de 189,03 mc lemn lucru pentru reparații poduri și podețe, împrejurii - Cantitatea de 262 mc lemn foc pentru centralele termice de la primărie, remiza PSI, Căminul cultural Argel, Centrul de zi	-
Vânzare către populație	- Cantitatea de 200 mc lemn lucru	300
	- Cantitatea de 230,31 mc lemn foc	120

Domnul viceprimar mai propune să se aprobe sortarea materialului lemnos la drumul auto la prețul de 20 lei/mc+TVA și transportul materialului lemnos de la drum auto la sediul primăriei la prețul de 50 lei/mc+TVA.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Hloșciuc Gheorghe, propune ca la Biserica Ortodoxă „Sfântul Dimitrie” Argel, comuna Moldovița, județul Suceava, să i se aprobe o cantitate mai mare de material lemnos, avându-se în vedere lucrările care se execută în prezent la această parohie, la care domnul primar propune ca la Biserica Ortodoxă „Sfântul Dimitrie” Argel, comuna Moldovița, județul Suceava și la Biserica Ortodoxă „Adormirea Maicii Domnului” Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, să li se aprobe câte 70 mc în loc de 50 mc, diferența să fie luată din cantitatea de 300 mc material lemnos de lucru propusă pentru populație.

Domnul consilier Iliesi Traian, arată că prețul de vânzare al materialului lemnos către populație, este prea mare și propune să se reanalizeze cele propuse de inițiator, la care domnul inspector superior Crăiuș Constantin-Aurelian, arată că prețurile nu pot fi mai mici decât cele propuse de Ocolul Silvic, la care se adaugă prețurile de exploatare și scos la drum auto, afirmație confirmată și de domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, care precizează că dacă se umblă la actualul preț/mc propus, primăria iese la zero sau chiar sub zero, de aceea consideră că prețul propus de inițiator este echitabil și pertinent.

Domnul consilier Iliesi Traian, propune ca pe viitor, licitațiile publice pentru vânzarea de material lemnos să se facă online, pentru a putea participa mai multe firme și nu doar cele locale și pentru ca materialul lemnos să se poată vinde la prețuri mai mari ca până acum.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul cu anexă nr.1175 din 20.02.2026 privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava și adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr.93 din 13.02.2026, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresa nr.93/13.02.2026 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, solicită să se aprobe Regulamentul - cadru privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate în județul Suceava.

Prevederile regulamentului-cadru se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate.

Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava/Județul Suceava prin Consiliul Județean Suceava de către operatori licențiați A.N.R.S.C., după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Se propune să se aprobe Regulamentul Serviciului de salubritate al județului Suceava, anexă.

Se propune să se aprobe ca domnul primar să fie persoana care să voteze aprobarea regulamentului în Adunarea generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind înființare „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava” cod serviciu social 8899CZ-F-I, aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava” și aprobarea Nomenclatorului arhivistic serviciu social „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul cu anexe nr.1224 din 23.02.2026 al domnului Cocerhan Romeo – inspector de specialitate, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că autoritățile centrale și locale sunt responsabile pentru implementarea politicilor de asistență socială, asigurând protecția categoriilor defavorizate, combaterea sărăciei și sprijinirea familiei.

Se pune accent pe organizarea serviciilor la nivelul comunității, prin identificarea nevoilor și elaborarea planurilor de intervenție.

Furnizorii de servicii sociale, precum și serviciile sociale acordate de aceștia se acreditează în condițiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare, denumită în continuare lege. Procedura de acreditare cuprinde totalitatea activităților de evaluare și certificare a respectării criteriilor și standardelor definite prin lege.

Acreditarea furnizorului se realizează la cererea acestuia și numai dacă, la data depunerii cererii, are înființate servicii sociale sau se angajează că, în termen de maximum 2 ani de la data obținerii certificatului de acreditare, va înființa și acorda servicii sociale. Furnizorii și serviciile sociale, acreditați în condițiile legii, se înscriu în sistemul de evidență a serviciilor sociale, denumit Registrul electronic unic al serviciilor sociale.

Serviciile sociale acordate și administrate de către autoritățile administrației publice locale se înființează prin hotărâre a consiliului local și pot fi organizate ca structuri cu sau fără personalitate juridică. Structurile publice fără personalitate juridică se organizează ca unități de asistență socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și în cadrul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliilor județene, consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București.

Compartimentului de Asistență Socială și Asistență Comunitară, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 009484 din data de 10.07.2023 elaborează politici și strategii, programe de dezvoltare, derulează proiecte de dezvoltare comunitară în vederea prevenirii situațiilor de risc la care sunt expuse grupurile sau persoanele din comunitate.

Pentru acreditarea serviciului social – "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava" titlatură a serviciului social fără cazare: Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți - Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți 8899 CZ-F-I și obținerea licenței de funcționare sunt necesare o serie de documente justificative, conform art. 18 din Hotărârea nr.118/19.02.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, pentru care față de cele prezentate mai sus, se propune să se aprobe înființarea serviciului social "Centru de Zi pentru Consiliere și sprijin pentru Părinți și Copii Moldovița, județul Suceava" cod 8899CZ-F-I, să se aprobe Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social, din cadrul "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava" în acord cu legislația în vigoare și să se aprobe nomenclatorul arhivistic serviciu social "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava".

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care intervine domnul consilier Poliec Gheorghe și roagă executivul ca înainte de a se da în folosință centrul de zi, să se facă gardul împrejmuit al acestuia.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind modificarea structurii organizatorice, aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul secretar general Maleș Mihai-Florin, prezintă raportul cu anexe nr.1225 din 23.02.2026 de modificarea structurii organizatorice, aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că de la ultima structură organizatorică aprobată, au intervenit modificări, pentru care propune ca un post de șofer la compartimentul administrație și situații de urgență, să se treacă din vacant în ocupat și înființarea unui nou compartiment (serviciu social), respectiv: COMPARTIMENT „CENTRU DE ZI PENTRU CONSILIERE ȘI SPRIJIN PENTRU PĂRINȚI ȘI COPII ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA”, cod 8899CZ-F.I., cu un număr de 5 posturi de specialitate vacante, exceptate și în afara numărului de posturi aprobate prin ordin a prefectului, astfel: 1 asistent social, 2 asistenți medicali generaliști, 1 fiziokinetoterapeut, 1 consilier vocațional.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2026, la nivelul comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei Hauca Cristinica-Axenia, inspector superior, să prezinte raportul de specialitate.

Doamna Inspector superior Hauca Cristinica-Axenia, prezintă raportul cu anexă nr.1126 din 23.02.2026, privind aprobarea Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2026 la nivelul comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în conformitate cu prevederile art.112 alin. (1)-(3) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București este dată necesitatea și oportunitatea întocmirii și aprobării Planului de acțiuni privind serviciile sociale finanțate din bugetul local pentru anul 2026, act de baza în activitatea specifică care este obligatoriu conform normelor legale edictate initial.

În întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2026 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială, Autoritatea tutelară și persoane cu handicap și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială, instituția urmărind realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale.

Doamna inspector superior prezintă detaliat beneficiarii serviciilor sociale, respectiv ale venitului minim de incluziune, indemnizația și plata însoțitorilor pentru persoanele cu handicap grav, protecția copilului, ajutoare de urgență, alocația pentru susținerea familiei și ajutorul pentru încălzirea locuinței.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr.52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr.34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din „Centru multifuncțional comunitar” în „Grădiniță cu Program Prelungit” și aprobarea Devizului obiect privind cheltuielile necesare realizării investiției privind „Modernizare, amenajare Grădiniță cu Program Prelungit sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.1493 din 04.03.2026, privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr.52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr.34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din „Centru multifuncțional comunitar” în „Grădiniță cu Program Prelungit” și aprobarea Devizului obiect privind cheltuielile necesare realizării investiției privind „Modernizare, amenajare Grădiniță cu Program Prelungit sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava”, adresa nr.700 din 19.02.2026 a Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, județul Suceava, adresa nr.1240 din 25.02.2026 a Inspectoratului Școlar Județean Suceava, extrasul C.F. – 34674 a comunei cadastrale Moldovița, Devizul obiect pentru cheltuielile necesare realizării, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresa din partea Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.700 din 19.02.2026, înregistrată la instituția noastră cu nr.1155/19.02.2026, ne informează că la instituția Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița au fost depuse un număr de 60 de cereri în vederea înființării unei grupe de Grădiniță cu Program Prelungit, se propune ca imobilul cu număr cadastral 34674-C1 situat în satul Rașca, nr. 52, comuna Moldovița, județul Suceava, având destinația de „Centru Multifuncțional Comunitar”, să fie schimbată destinația în „Grădiniță cu Program Prelungit”.

Iar în urma adresei din partea Inspectoratului Școlar județean Suceava nr.1240 din 25.02.2026, înregistrată la instituția noastră cu nr.1283 din 25.02.2026, prin care ne informează că pentru înființarea unei grupe de Grădiniță cu Program Prelungit, este nevoie de autorizație ARACIP, iar pentru acest lucru trebuie ca imobilul să fie modernizat pentru a obține autorizația.

Se propune să fie aprobat Devizul obiect privind cheltuielile necesare realizării investiției privind „Modernizare, amenajare Grădiniță cu Program Prelungit sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava”, întocmit de către SC „EPOCRON 3i” SRL, în valoare de 898.615,71 lei fără TVA, respectiv 1.087.325,01 lei cu TVA, cu finanțare de la bugetul local, după aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2026, iar lucrările să fie executate de către o firmă specializată în executarea lucrărilor de construcții, cu respectarea prealabilă a procedurii privind atribuirea contractelor de achiziții publice, prin catalogul electronic SICAP.

La acest proiect de hotărâre, doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 12 voturi pentru și o abținere Poliec Gheorghe, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind modificarea dispoziției art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025 privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.1494 din 04.03.2026 al domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, privind modificarea dispoziției art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025 privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”, Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025 privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025 privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina” la art.3, s-a împuternicit domnul Boșutar Alin, primarul comunei, să reprezinte interesele comunei Moldovița, județul Suceava în Adunarea Generală a Organizației de Management al Destinației Bucovina și să semneze în numele și pentru comuna Moldovița, județul Suceava, actele de aderare la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”, iar prin raportul de specialitate, domnul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, solicită modificarea dispoziției art.3 din Hotărârea Consiliului local nr.62 din 09.12.2025, în sensul împuternicirii domnului Valach Daniel – viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava, să reprezinte interesele comunei Moldovița, județul Suceava în Adunarea Generală a Organizației de Management al Destinației Bucovina și să semneze în numele și pentru comuna Moldovița, județul Suceava, actele de aderare la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”.

Față de situația creată, s-a impus inițierea unui proiect de hotărâre, prin care să se modifice hotărârea inițială cu modificarea solicitată.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea rubricii „Alte taxe locale” – alin.7 „Taxa de salubritate pentru persoane fizice” și alin.10 „Taxa de salubritate pentru persoane juridice” din Anexa la Hotărârea Consiliului local nr.71 din 18.12.2025 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Nahnebediuc Mihai, inspector de specialitate, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Nahnebediuc Mihai, inspector de specialitate, prezintă raportul cu anexă nr.1495 din 04.03.2026 al compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe locale, pentru modificarea și completarea rubricii „Alte taxe locale” – alin.7 „Taxa de salubritate pentru persoane fizice” și alin.10 „Taxa de salubritate pentru persoane juridice” din Anexa la Hotărârea Consiliului local nr.71 din 18.12.2025 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.71 din 18.12.2025 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, la rubrica din anexă „Alte taxe locale” – alin.7 „Taxa de salubritate pentru persoane fizice”, nu s-au prevăzut reglementări cu privire la recalcularea taxei de salubritate în cazul persoanelor care lucrează în străinătate și nici pentru elevii și studenții care frecventează cursurile școlare în alte localități pe perioade mai mari, iar la alin.10 „Taxa de salubritate pentru persoane juridice”, s-a prevăzut că persoanele juridice vor încheia contracte de salubritate direct cu firma prestatoare de serviciu, însă din discuțiile avute cu

reprezentanții firmei de salubritate, s-a stabilit ca taxa de salubritate pentru agenții economici să rămână ca și în anii precedenți în sarcina primăriei.

Urmare a celor de mai sus, este necesară adoptarea unei hotărâri prin care să se modifice și să se completeze rubrica „Alte taxe locale” – alin.7 „Taxa de salubritate pentru persoane fizice” și alin.10 „Taxa de salubritate pentru persoane juridice” din Anexa la Hotărârea Consiliului local nr.71 din 18.12.2025 privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, cu propunerile din raportul compartimentului de specialitate, respectiv se propune pentru alin.7, următoarele:

„Pentru persoanele fizice care lucrează în străinătate sau care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic, se va recalcuła taxa de salubritate datorată, dacă probează acest fapt cu documente justificative” și

„Pentru elevii/studenții care dețin viză de flotant sau alte documente justificative emise de instituția de învățământ, perioada pentru care nu datorează taxa de salubritate este perioada reprezentată de anul școlar, respectiv anul universitar”;

iar pentru alin.10, se propune ca taxa de salubritate pentru agenții economici, să rămână în continuare în sarcina primăriei și să se stabilească taxa de salubritate conform anexei în care sunt cuprinși toți agenții economici din comuna noastră, cu propunerea taxei pe fiecare agent economic, stabilită după cantitatea de deșeu generată estimativ cât și în raport de activitatea fiecărui agent economic.

Domnul inspector de specialitate prezintă câteva firme din comună cu taxa de salubritate propusă, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă pe ce bază au fost stabilite aceste taxe, întrucât i se par prea mari, la care domnul inspector de specialitate îi răspunde că taxele au fost stabilite estimativ de către delegatul primăriei, care o perioadă de timp a însoțit autospeciala de colectare a gunoiului și a estimat cantitatea de deșeu pe care o predă fiecare agent economic în parte.

Doamna consilier Havreliuc Voichița, arată că sunt gunoaie rămase neridicate și dau un aspect urât zonei respective, la care domnul inspector de specialitate îi răspunde că aceste situații se mai întâmplă la persoanele fizice, care de multe ori scot gunoiul după ce mașina de gunoi a trecut prin zonă, însă noi acum discutăm despre persoanele juridice.

Domnul consilier Iliesi Traian întreabă dacă taxele de salubritate s-au majorat față de anii precedenți, sau au rămas aceleași, la care domnul inspector de specialitate îi răspunde că aceste taxe au fost majorate.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 13 voturi pentru și o abținere Iliesi Traian, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada aprilie – iunie 2026**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Maleș Mihai-Florin, secretar general, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretar general, prezintă raportul nr.1496 din 04.03.2026 de alegerea președintelui de ședință pentru perioada aprilie – iunie 2026, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că luna aceasta, expiră perioada pentru care a fost aleasă ca președinte de ședință doamna consilier Havreliuc Voichița, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada aprilie – iunie 2026, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Astfel, doamna președinte de ședință, solicită propuneri pentru alegerea noului președinte de ședință, la care domnul consilier Poliec Gheorghe îl propune ca președinte de ședință pe domnul consilier Boșutar Marius-Vasile și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot propunerea domnului consilier poliec Gheorghe, care este votată în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar prezintă **Raportul privind starea economică, socială și de mediu a comunei Moldovița, județul Suceava, pe anul 2025 și Raportul privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al comunei Moldovița, județul Suceava, pe anul 2025**, rapoarte ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor două rapoarte prezentate, la care domnul consilier Iliesi Traian întreabă care este situația proiectului „apă și canal”, respectiv de ce nu se continue lucrările la acest proiect, la care domnul primar îi răspunde că firma prestatoare de servicii, nu s-a mai prezentat la lucru, la care domnul consilier Iliesi Traian, propune executivului să se vadă motivele pentru care firma prestatoare de servicii nu se mai prezintă la lucru și de asemenea să se revadă proiectul pentru modernizarea drumului comunal Putna, iar domnul consilier Poliec Gheorghe, propune modernizarea drumului comunal Demacușa.

Întrucât nu mai sunt discuții, se propune să se treacă la următorul punct din proiectul ordinii de zi, respectiv la prezentarea **Raportului privind situația asistenților personali pe anul 2025**.

Doamna inspector superior Hauca Cristinica-Axenia, prezintă Raportul privind situația asistenților personali pe anul 2025, raport ce se află la dosarul prezentei ședințe

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea raportului prezentat și întrucât nu sunt discuții, se trece la următorul punct din ordinea de zi.

La ultimul punct al ordinii de zi „**diverse**”, doamna președinte de ședință îi dă cuvântul domnului secretar general pentru a prezenta adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava.

Domnul secretar general al comunei, prezintă consilierilor locali adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.18662/10/2, nr.19857/10/2 și nr.20871/10/2 toate din 16.02.2026 cu privire la exercitarea controlului legalității pentru Hotărârile Consiliului local nr.50 din 31.10.2025, nr.51-59 din 21.11.2025 și nr.60-65 din 09.12.2025, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ, adrese ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, solicită să ridice trei probleme și anume:

- să se facă adresă oficială la Apele Române, pentru a executa lucrări de regularizare a albiei râului Moldovița;

- să se facă adresă oficială la Ocolul Silvic Moldovița și Ocolul Silvic Tomnatic, pentru curățirea torenților ce vin din fondul silvic pentru preîntâmpina unele dezastre la inundații;

- să fie sprijinit domnul Loba Dumitru și satul Demacușa, cu utilajele din dotarea primăriei (basculă și boldo) pentru a scoate mizeria din curte.

Domnul consilier Borca Alin, propune montarea de camere de supraveghere, în anumite zone ale comunei, pentru a preîntâmpina aruncarea necontrolată a gunoaielor, întrucât în prezent sunt locuri inundate de gunoaie.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOICHIȚA HAVRELIUC



SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN